



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน โทร ๐ ๔๒๔๙ ๐๘๘๐

ที่ บก ๘๐๑๒๑/ -

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่อบต.หนองเติน ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีประกาศ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน อำเภอบึงคล้า จังหวัดบึงกาฬ เท่ากับ ๙๖.๙๖ คะแนนอยู่ในระดับ “ผ่านดี” และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประพฤติมิชอบ

๒.๒ เนื่องจากการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้หน่วยงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี ๒๕๖๖ และนำเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนั้น สำนักปลัดจึงได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของอบต.หนองเติน เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียดผลการประเมินและการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

## ๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของอบต.หนองเติน เพื่อเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานฯ ทางเว็บไซต์ อบต.หนองเติน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกริตี เฉลลาชัย)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

  
(นายพุทธิพงษ์ กันยาง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน  
หัวหน้าปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

ว่าที่ร้อยตรีหญิง



(ดวงเดือน ลุนพिंग)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....



(นายบัวไช ประเคนคะชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน  
อำเภอบุงคล้า จังหวัดบึงกาฬ

---

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน

๐ ๔๒๔๙ ๐๘๘๐

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น ได้เข้าร่วมและรับการประเมินตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ทั้งนี้ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น อำเภอบุงคล้า จังหวัดบึงกาฬ เท่ากับ ๙๖.๙๖ คะแนน สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้คือ ๘๕ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี”

ทั้งนี้ จากผลการประเมิน สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานในปีต่อไป องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น เพื่อนำมาสู่ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานต่อไป

สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น

## สารบัญ

	หน้า
๑. หลักการของการประเมิน	๑
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๗
๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง	๑๑
๔. การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๗
๕. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๙

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น อำเภอบุงคล้า จังหวัดบึงกาฬ

๑. หลักการของการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะ และปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยหน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กรและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

๑.๑ กลุ่มการประเมิน

ในการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น ถูกจัดอยู่ในกลุ่มจังหวัดที่ ๔ ประกอบด้วย จังหวัดกาฬสินธุ์ ขอนแก่น นครพนม บึงกาฬ มหาสารคาม มุกดาหาร ร้อยเอ็ดเลย สกลนคร หนองคาย หนองบัวลำภู และอุดรธานี รวม ๑๒ จังหวัด

๑.๒ ระเบียบวิธีการประเมิน

๑) แหล่งข้อมูลในการประเมิน ประกอบไปด้วย ๓ แหล่ง ดังนี้

(๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๖๖)

(๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รวมถึง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

(๓) เว็บไซต์ หมายถึง หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

๒) เครื่องมือในการประเมิน จะประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

(๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลขคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

/ (๒) แบบวัด...

(๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

(๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน และการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

๓) กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล กลุ่มตัวอย่างสำหรับการเก็บข้อมูลจากแต่ละเครื่องมือในการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน กำหนดจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ

กรณีที่หน่วยงานไม่ได้รับข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

(๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการของหน่วยงาน และผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับภาครัฐจะเข้ามาตอบแบบวัด EIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS

ขนาดกลุ่มตัวอย่าง (ส่วนที่ ๑)

จำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๑) เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด\* เพื่อสร้างมาตรฐานการเก็บข้อมูลให้มีความน่าเชื่อถือ โดยพิจารณาจากแนวทางดังต่อไปนี้

๑. แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัดของสำนักงานคณะกรรมการสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งได้กำหนดเกณฑ์การแบ่งขนาดจังหวัด ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบ คือ ๑) จำนวนอำเภอในจังหวัด ๒) จำนวนประชากรในจังหวัด ๓) ขนาดพื้นที่ของจังหวัด

๒. ฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่หน่วยงานระบุในระบบ ITAS ย้อนหลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๓. สถิติผู้รับบริการของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ฐานข้อมูลงานบริการที่มีการอนุมัติ อนุญาตของหน่วยงานภาครัฐ และฐานข้อมูลหน่วยงานที่มีการให้บริการผ่านระบบ E-Service ที่จัดทำโดยสำนักงาน ก.พ.ร.

๕. การวิเคราะห์ข้อมูลจากอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานภาครัฐ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้กำหนดจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๑) ดังนี้

กลุ่มหน่วยงาน	จำนวน (หน่วยงาน)	กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของ EIT ส่วนที่ ๑	หมายเหตุ
จังหวัด	๗๖	๒๐๐	
องค์การบริหารส่วนจังหวัด	๗๖	๒๐๐	
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ (เมืองพัทยา)	๑	๔๐๐	
เทศบาลนคร	๓๐	๔๐๐	
เทศบาลเมือง ในจังหวัด size L	๗๓	๒๕๐	
เทศบาลเมือง ในจังหวัด size M	๑๐๔	๑๘๐	
เทศบาลเมือง ในจังหวัด size S	๑๘	๑๐๐	
เทศบาลตำบล ในจังหวัด size L	๑,๑๘๕	๘๐	
เทศบาลตำบล ในจังหวัด size M	๘๗๕	๗๐	
เทศบาลตำบล ในจังหวัด size S	๑๘๗	๖๐	
องค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัด size L	๒,๖๐๐	๕๐	
องค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัด size M	๒,๓๒๗	๔๐	
องค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัด size S	๓๗๓	๓๐	
สำนักงานปลัดกระทรวง/หน่วยนโยบาย/วิชาการ/ให้บริการเฉพาะด้าน	๗๔	๑๐๐	
ส่วนกลางที่มีภารกิจอนุมัติ อนุญาต/หน่วยให้บริการ	๑๕๔	๔๐๐	



กลุ่มหน่วยงาน	จำนวน (หน่วยงาน)	กลุ่มตัวอย่างชั้น ต่ำของ EIT ส่วนที่ ๑	หมายเหตุ
มหาวิทยาลัย	๘๔	๔๐๐	ยกเว้น ๑) สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ๒) สถาบันการพยาบาล ศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ๓) สถาบันดนตรีกัลยา นิวัฒนา
หน่วยงานส่วนกลางขนาดเล็กและมีภารกิจเฉพาะ ด้าน	๔๕	๓๐	
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร)	๑	๔๐๐	
หน่วยงานส่วนกลางอื่นที่เหลือ	๔๒	๒๐๐	

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล

เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินที่จะมีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูล จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ขนาดกลุ่มตัวอย่าง (ส่วนที่ ๒)

กลุ่มตัวอย่างชั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๒) กำหนดจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

(๓) เว็บไซต์ของหน่วยงาน เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น

๔) การเก็บรวบรวมข้อมูล สำหรับแต่ละเครื่องมือการประเมิน จะดำเนินการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และทำให้การดำเนินการประเมินสามารถทำได้อย่างรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ดังนี้

(๑) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ IIT ชั้นแรก คือ การนำการนำ เข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยให้หน่วยงานระบุจำนวนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในลงในระบบ ITAS ที่ทำงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่นมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่นำข้อมูลลงในระบบ ITAS (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลในระบบ ITAS) และขั้นต่อมา คือ การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ IIT โดยให้นำ URL หรือ QR code ช่องทางการเข้าตอบแบบสำรวจ IIT ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหน่วยงาน จากนั้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะเข้ามาตอบแบบสำรวจ IIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

/(๒) การเก็บ...

(๒) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ EIT ชั้นแรก คือ การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยให้หน่วยงานระบุจำนวนประมาณการจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และกรอกรายชื่อตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานตามแบบฟอร์มและตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. หรือคณะที่ปรึกษาแนะนำ (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล) ขึ้นต่อมา คือ การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ EIT โดยดำเนินการ ๓ วิธีการ ดังนี้

วิธีแรก ให้หน่วยงานนำ URL หรือ QR code ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานที่มารับบริการหรือมาติดต่อกับหน่วยงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

วิธีที่สอง คณะที่ปรึกษาการประเมินจะวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงานเพื่อให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีคุณภาพสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน จากนั้นจะกำหนดแนวทางและดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามหลักทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจเก็บข้อมูลจากรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามที่หน่วยงานจัดส่งข้อมูลในระบบ ITAS หรือ อาจขอรับข้อมูลเพิ่มเติม หรืออาจขอเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามที่หน่วยงาน หรือแหล่งข้อมูลตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

วิธีที่สาม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สามารถเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ของหน่วยงานได้ โดยการค้นหาช่องทางการเข้าตอบจากระบบ ITAS เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อกับหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีโอกาสได้เข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ได้ด้วยตนเองในระบบ ITAS โดยตรง

(๓) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบ OIT ดำเนินการโดยให้หน่วยงานตอบลงในระบบ ITAS โดยการตอบคำถามมี/ไม่มี พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล) จากนั้นคณะที่ปรึกษาการประเมินจะตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลตามแบบ OIT โดยตรวจสอบจากคำตอบและ URL ของหน่วยงาน และพิจารณาให้คะแนนโดยอ้างอิงตามความครบถ้วนขององค์ประกอบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละประเด็นการประเมิน

### ๑.๓ หลักเกณฑ์การประเมินผล

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT (๑)	แบบ EIT (๒)	แบบ OIT
คะแนน ข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนข้อของคำถาม
คะแนน ตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนน ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนน แบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (๑)	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (๒)	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนัก แบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบวัดที่ถ่วงน้ำหนัก			

หมายเหตุ แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง

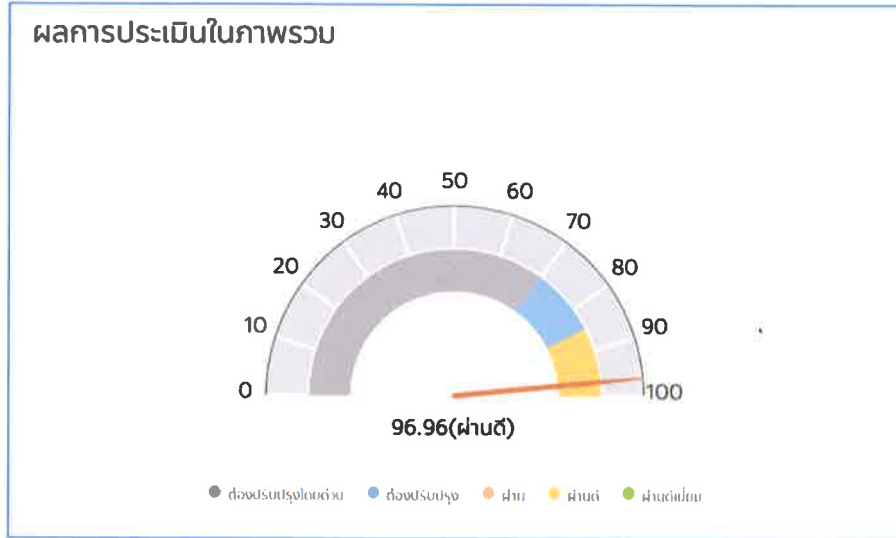
แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๑.๔ คะแนนและระดับผลการประเมิน ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

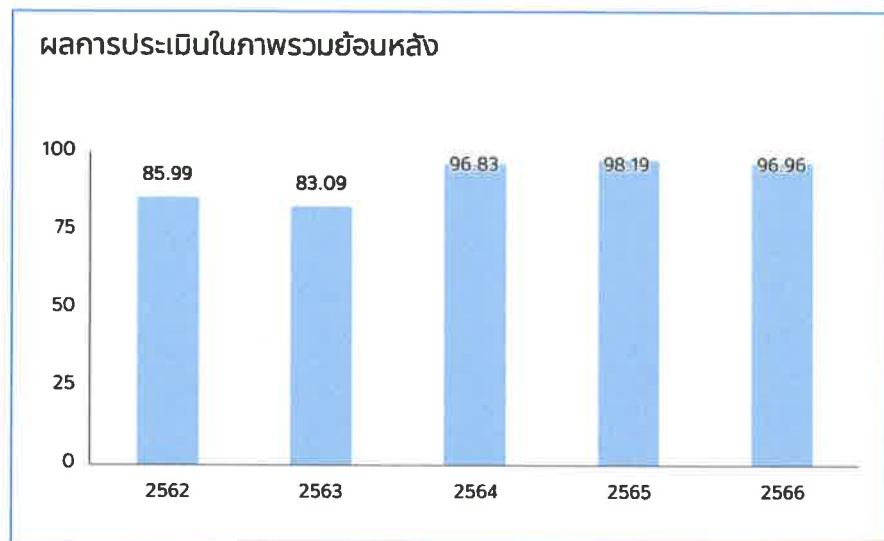
คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
95.00-100	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ 95 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
70.00-84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
0-69.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง โดยด่วน

## ๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### ๑) ผลการประเมินในภาพรวม



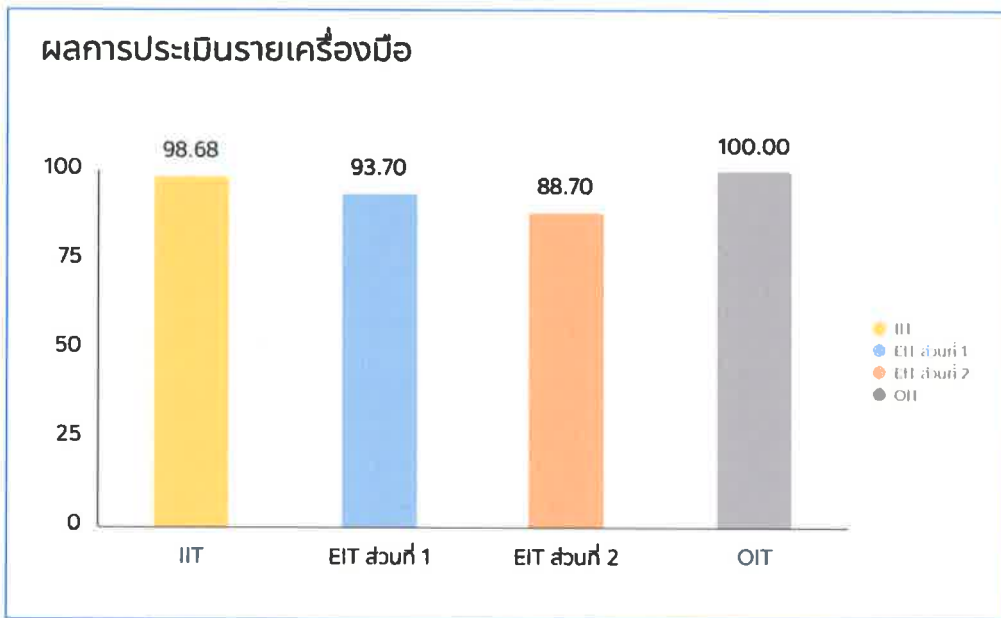
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง อำเภอบึงคล้า จังหวัดบึงกาฬ คะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๙๖ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีผลการประเมินรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ทุกเครื่องมือมากกว่า ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ



เมื่อพิจารณาผลการประเมินภาพรวม ๕ ปีย้อนหลัง ( พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖) ปรากฏว่า ผลการประเมินมากที่สุด คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๙๘.๑๙ คะแนน) รองลงมา คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๙๖.๙๖ คะแนน) และปีที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๘๓.๐๙ คะแนน)

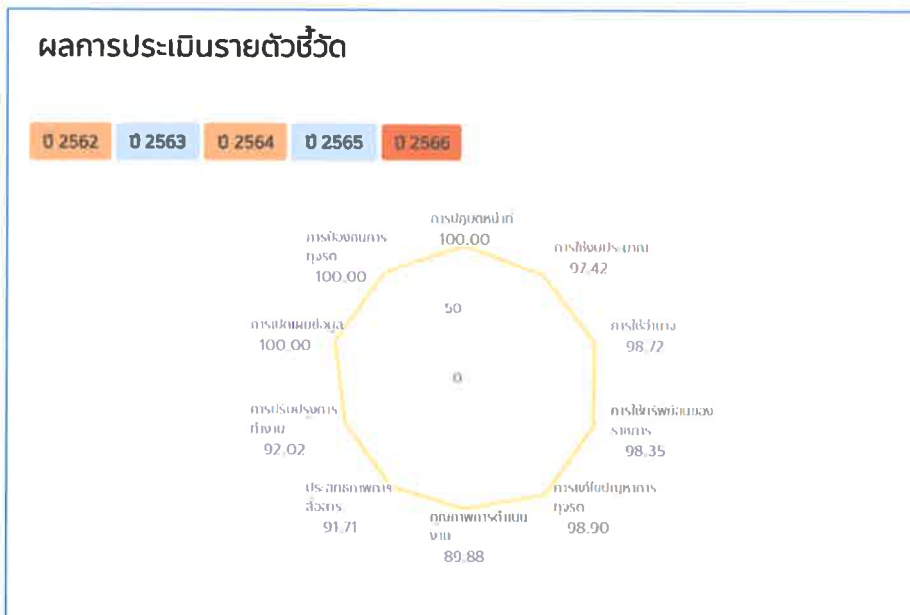
๒) ผลการประเมิน...

## ๒) ผลการประเมินรายเครื่องมือ



เมื่อพิจารณาผลการประเมินรายเครื่องมือ ปรากฏว่า เครื่องมือที่ได้คะแนนมากที่สุด คือ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อันดับที่ ๒ คือ แบบวัด การรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๘ อันดับที่ ๓ คือ แบบวัด การรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๑) (แบบวัด EIT ส่วนที่ ๑) ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๐ และเครื่องมือที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๒) (แบบวัด EIT ส่วนที่ ๒) ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๘๘.๗๐

## ๓) ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	97.42
3	การใช้อำนาจ	98.72
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.35
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.90
6	คุณภาพการดำเนินงาน	89.88
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.71
8	การปรับปรุงการทำงาน	92.02
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

เมื่อพิจารณาผลการประเมินรายตัวชี้วัด ปรากฏว่า ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากัน คือ ๑๐๐ คะแนน รองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๘.๙๐ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ๙๘.๗๒ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๘.๓๕ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๙๗.๔๒ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ๙๒.๐๒ คะแนน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๑.๗๑ คะแนน และน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๘๙.๘๘ คะแนน

๔) ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมินต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ดังนี้

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ “ผ่านดี” และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๙๖ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๓.การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒.การใช้งบประมาณ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘.การปรับปรุงการทำงาน ควบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ข้อ E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

และข้อ E๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ – ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน มีรายละเอียดประกอบด้วย ๗ ประเด็น ดังนี้

๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- ผลคะแนนในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๙
i๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- หากพิจารณารายชื่อพบว่าทุกข้อผ่านเกณฑ์การประเมินคือ คะแนนสูงกว่า ร้อยละ ๘๕
i๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	<b>ข้อเสนอแนะ</b>
i๔ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้
i๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	๑. ข้อ e๑
		๒. ข้อ e๒
		๓. ข้อ e๓
i๖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	๑๐๐.๐๐	๔. ข้อ e๔
		๕. ข้อ e๕
		๖. ข้อ e๑๑
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๗๒	๗. ข้อ e๑๒
		๘. ข้อ e๑๔
e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๕๘	๙. ข้อ e๑๕
e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๗	
e๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๔.๔๗	
e๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๗	
e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๗๕	
e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๗๕	
e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๑.๘๑	
e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๔.๕๘	
๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐	
๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐.๐๐	
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๙๖.๘๙</b>	

๒) การให้บริการ...



๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- ผลคะแนนในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๗
i๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- หากพิจารณารายชื่อพบว่า ทุกข้อผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ คะแนนสูงกว่า ร้อยละ ๘๕ <b>ข้อเสนอแนะ</b>
i๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๗๒	- ควรรักษามาตรฐานและควรรายระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้
e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๕๘	๑. ข้อ e๑
e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๗	๒. ข้อ e๒
e๔ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๗	๓. ข้อ e๓
e๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	๙๓.๖๗	๔. ข้อ e๔
e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๗๕	๕. ข้อ e๑๑
e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๒.๗๕	๖. ข้อ e๑๒
e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๙๑.๗๒	๗. ข้อ e๑๓
e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๑.๘๑	๘. ข้อ e๑๔
e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๔.๕๘	๙. ข้อ e๑๕
๐๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
๐๑๘ E-Service	๑๐๐.๐๐	
๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๙๖.๓๗</b>	

๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายอย่างน้อยเพียงใด	๙๓.๖๔	- ผลคะแนนในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๑๘
e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการความ ได้รับทราบอย่างชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด	๙๑.๘๑	- หากพิจารณารายข้อพบว่า ทุกข้อผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ คะแนนสูงกว่า ร้อยละ ๘๕
e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๗.๒๘	<b>ข้อเสนอแนะ</b>
e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้ อย่างชัดเจนอย่างน้อยเพียงใด	๙๒.๗๕	- ควรรักษามาตรฐานและ ควรรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนน
e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณี ที่ พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๗.๒๘	เต็มร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้
๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐	๑. ข้อ e๖
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	๒. ข้อ e๗
๐๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	๓. ข้อ e๘
๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	๔. ข้อ e๙
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	๕. ข้อ e๑๐
๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐	
๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	
๐๘ Q&A	๑๐๐.๐๐	
๐๙ Social Network	๑๐๐.๐๐	
๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๐๐.๐๐	
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๙๘.๑๘</b>	

**๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ**

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๐	- ผลคะแนนในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๐
i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๐	- หากพิจารณารายข้อพบว่า ทุกข้อผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ คะแนนสูงกว่า ร้อยละ ๘๕
i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๗	<b>ข้อเสนอแนะ</b>
i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนน
i๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	เต็มร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้
i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	๑. ข้อ i๑๙
๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐	๒. ข้อ i๒๐
๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ)	๑๐๐.๐๐	๓. ข้อ i๒๑
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๙๘.๙๐</b>	

**๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง**

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๗	- ผลคะแนนในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๑
i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๑๓	- หากพิจารณารายข้อพบว่า ทุกข้อผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ คะแนนสูงกว่า ร้อยละ ๘๕
i๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	<b>ข้อเสนอแนะ</b>
i๑๐ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๐	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนน
i๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	เต็มร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้
i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๐	๑. ข้อ i๗
๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐	๒. ข้อ i๘
๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐	๓. ข้อ i๑๐
๐๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	๔. ข้อ i๑๒
๐๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๑๐๐.๐๐	
๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐	
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๙๘.๗๑</b>	

๖) กระบวนการ...

๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่าน อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- ผลคะแนนในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๗.
i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่าง เป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๐	- หากพิจารณารายข้อพบว่า ทุกข้อผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ คะแนนสูงกว่า ร้อยละ ๘๕
i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษา งาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๐	คือ คะแนนสูงกว่า ร้อยละ ๘๕ <b>ข้อเสนอแนะ</b>
i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- ควรรักษามาตรฐานและ ควรรักษาระดับข้อที่ไม่ได้คะแนน เต็มร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้
i๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยง ต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	๑. ข้อ i๑๔
i๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๐	๒. ข้อ i๑๕
i๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๐	๓. ข้อ i๑๘
๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	๔. ข้อ i๒๗
๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	
๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	
๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐	
๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐	
๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐	
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๙๙.๓๗</b>	

๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	- ผลคะแนนในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๒
i๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๐	- หากพิจารณารายข้อพบว่าทุกข้อผ่านเกณฑ์การประเมิน คือ คะแนนสูงกว่า ร้อยละ ๘๕
i๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๐	<b>ข้อเสนอแนะ</b>
i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๐	- ควรรักษามาตรฐานและควรยกระดับข้อที่ไม่ได้คะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้
i๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๙๐	๑. ข้อ i๒๖
e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี ที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๗.๒๘	๒. ข้อ i๒๘
e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๔.๕๘	๓. ข้อ i๒๙
๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	๔. ข้อ i๓๐
๐๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	๕. ข้อ e๑๐
๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	๖. ข้อ e๑๕
๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	
๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐	
๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐.๐๐	
๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
๐๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐.๐๐	
๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐	
๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๙๙.๓๒</b>	

๔. การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นการวิเคราะห์	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน	ทุกสำนัก/กอง	๑. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาและกำหนดกรอบเนื้อหาในการจัดทำคู่มือ ๒. ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๓. ปิดประกาศคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรและประชาชนทราบ ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๗
	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	ทุกสำนัก/กอง	๑. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาและกำหนดกรอบเนื้อหาในการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน ๒. ดำเนินการจัดทำมาตรฐานการและแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๗
ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service	ทุกสำนัก/กอง	๑. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาและกำหนดภารกิจการให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-Service ๒. จัดทำช่องทางการให้บริการประชาชนผ่านระบบ E-service ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ๓. จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบ E-service ๔. เผยแพร่ช่องทางและคู่มือการใช้งานให้ประชาชนได้รับทราบ ๕. จัดทำสถิติการเข้าใช้บริการระบบ E-Service และรายงานให้ผู้บริหารทราบ ๗. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สถิติการเข้าใช้ระบบ E-Service ทางเว็บไซต์หน่วยงาน	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗
ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์และสื่อออนไลน์อื่น ๆ ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	๑. จัดทำประกาศมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์และสื่อออนไลน์อื่น ๆ ของหน่วยงาน เพื่อกำหนดแนวทางการให้ ส่วนราชการในสังกัดดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ๒. ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗

ประเด็น...

ประเด็นการวิเคราะห์	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p><b>ประเด็นที่ ๔</b> กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบสะดวกเปิดเผยและตรวจสอบได้</p> <p>๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินราชการแผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้ทราบทางช่องทางต่าง ๆ</p> <p>๔. ติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินการ</p>	<p>มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p><b>ประเด็นที่ ๕</b> กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ</p> <p>๒. จัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการเสนอราคา และประกาศผู้ชนะการเสนอราคา</p> <p>๓. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการเสนอราคา ให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>๔. เผยแพร่ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการเสนอราคา ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ที่ผู้บริหารลงนามรับทราบแล้วทางเว็บไซต์หน่วยงาน พร้อมทั้งปิดประกาศ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน</p>	<p>มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗</p>
<p><b>ประเด็นที่ ๖</b> กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. ผู้บริหารกำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม ตามกฎหมายและระเบียบ</p> <p>๒. จัดประชุมหน่วยงานชี้แจงบทบาทอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ</p> <p>๓. จัดเวทีแลกเปลี่ยนความเห็นของบุคลากรภายใน เกี่ยวกับการบริหารงานของผู้บริหาร ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. จัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล</p> <p>๕. ประกาศเผยแพร่มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน</p>	<p>มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗</p>

ประเด็นการวิเคราะห์	กิจกรรม/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรต่อต้านการทุจริต	สำนักปลัด	<p>๑. ผู้บริหารหน่วยงานกำหนดมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานทางจริยธรรม แนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา</li> <li>- ประกาศเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</li> <li>- ประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</li> </ul> <p>๒. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตนตามมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๓. บุคลากรในหน่วยงานร่วมแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่มาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน และผลการดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรต่อต้านการทุจริตทางเว็บไซต์หน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ</p>	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗

**๕. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

- เนื่องจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รูปแบบ ขั้นตอน และรายละเอียดข้อมูลประกอบการประเมินมีเนื้อหาที่เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้บุคลากรมีภาระงานมากขึ้นส่งผลให้ประสิทธิภาพในการประเมินอาจลดลง

\*\*\*\*\*