



คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น อำเภอบุงคล้า จังหวัดบึงกาฬ

# การบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น



## การบันทึกข้อมูลการเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น



ผู้กำกับดูแล



สจจ.



อปท.



### กระบวนการ/ขั้นตอน และระยะเวลา



จัดเตรียมข้อมูล  
ประวัติของ  
ผู้บริหารท้องถิ่น  
และสมาชิกสภา  
ท้องถิ่น



3 วัน



- ดำเนินการพ้นจากตำแหน่งของ  
ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา  
ท้องถิ่น  
ชุดเดิม (ที่หมดวาระ) ในระบบฯ
- ดำเนินการบันทึกข้อมูลฯ ในระบบ  
ศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิก  
สภาท้องถิ่นและทะเบียน อปท.



2 วัน



- ตรวจสอบข้อมูล
- ประมวลผลและทำรายงานสรุป



### ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม



### ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ การมีส่วนร่วม และข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่น  
กองการเลือกตั้งท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เปิดให้บริการ : วันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.  
เบอร์โทรผู้รับผิดชอบ : 08-9925-2674



### ช่องทางการติดต่อ/ร้องเรียน

นายวิษณุ วาसानนท์  
ผู้อำนวยการกองการเลือกตั้งท้องถิ่น  
เบอร์โทร : 08-9925-2674



### ข้อสังเกต/ข้อควรระวัง/แนวทางการแก้ไข

- เจ้าหน้าที่ของ อปท. เป็นผู้บันทึกข้อมูลสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- กองการเลือกตั้งท้องถิ่นตรวจสอบข้อมูลจากฐานในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และทะเบียน อปท. (ระบบ ele)



### ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ. การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ร.บ. เทศบาล พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ร.บ. เมืองพัทยา



### รายละเอียดเพิ่มเติม

สามารถสืบค้นรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

ทางเว็บไซต์ สจจ. [www.ele.dla.go.th](http://www.ele.dla.go.th)

หรือทาง QR CODE



ผู้จัดทำ นางนวมลลี เจริญเกียรติภักดี ผู้รับรอง นายวิษณุ วาसानนท์ สังกัด ผอ. กองการเลือกตั้งท้องถิ่น