

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน

ผู้มาประชุม

๑. นายวรรุณิ ศรีสว่าง
๒. นายสุรพล จอมคำสิงห์
๓. นายประจวบ โคตะมี
๔. นายสะเทือน สุขทน
๕. นายพรเทพ ท้าวดี
๖. นายวิทยา พรหมพันท์
๗. นายไพบูลย์ อุกฤษฎี
๘. ว่าที่ร้อยตรีทีญัฐ ดวงเดือน ลุนเพ็ง

ประธานสภา อบต.หนองเดิน
รองประธานสภา อบต.หนองเดิน
สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๑
สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๓
สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๕
สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๖
สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๗
ปลัด อบต.หนองเดิน
เลขานุการสภา อบต.หนองเดิน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบัวไช ประเคนคงชา
๒. นายสามารถ โคตะมี
๓. นายถาวร พรหมจันทา
๔. นายเฉลิมชัย จันดาประดิษฐ์
๕. นายยงยุทธ อะโคตมี
๖. นายโอลิฟาร์ วงศ์สุริยา
๗. นายพุทธิพงษ์ กันยาง
๘. นางสาวสุภาร พอยโธ
๙. นางอินทร์จันทร์ คำมุงคุณ
๑๐. นางสาวอภิรดี เกลาชัย
๑๑. นางสาวจารุวรรณ โน้มเนลา

นาย อบต.หนองเดิน
รองนายก อบต.หนองเดิน
รองนายก อบต.หนองเดิน
เลขานุการนายก อบต.หนองเดิน
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองช่าง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด
นิติกรปฏิบัติการ
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
เจ้าหน้าที่สำนักปลัด

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ มีเรื่องที่เสนอใหม่เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาฯ จำนวน ๙ เรื่อง ซึ่งจะได้ให้ฝ่ายเลขานุการและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบซึ่งแจ้งตามระเบียบวาระต่อไป

- รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุมสภาพองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดิน สมัย สามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาพองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดิน รายละเอียด รายงานการประชุมฯ ตามเอกสารแนบ ๑

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

กระชุดตาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภากองถินตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ขอความเห็นชอบโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำโขง บ้านหนองเดินท่า หมู่ที่ ๑ (ต่อเนื่องเขื่อนเดิม ปี ๖๑ ท้ายน้ำ) ตำบลหนองเดิน อำเภอ บุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ ความยาว ๔๓๐ เมตร

ประธานสภาก อบต.หนองเดิน : - สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบึงกาฬได้มีหนังสือ ที่ บก ๐๐๒๒/๔๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงการ ก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำโขง บ้านหนองเดินท่า หมู่ที่ ๑ (ต่อเนื่องเขื่อนเดิม ปี ๖๑ ท้ายน้ำ) ตำบลหนองเดิน อำเภอ บุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ ความยาว ๔๓๐ เมตร โดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบึงกาฬแจ้งว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมโยธาธิการและผังเมือง ได้มีโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริม แม่น้ำโขง บ้านหนองเดินท่า หมู่ที่ ๑ (ต่อเนื่องเขื่อนเดิม ปี ๖๑ ท้ายน้ำ) ตำบลหนองเดิน อำเภอ บุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ ความยาว ๔๓๐ เมตร ซึ่งการก่อสร้าง โครงการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยต้องขอความเห็นชอบจากสภาพองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปานนั้นตั้งอยู่ ทั้งนี้ กรมโยธาธิการและผังเมืองได้มีคำสั่ง ที่ ๑๘๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่องการมอบอำนาจให้ปฏิบัติ ราชการแทนอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง โดยได้มอบอำนาจให้โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง ดังนี้

๑. การดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างให้หน่วยงานต่างๆ เป็นผู้ดูแล บำรุงรักษา

๒. การดำเนินการขออนุญาตเข้าเนินการได้ฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรมโยธาธิการและผังเมืองในพื้นที่ของส่วนราชการอื่นในแต่ละจังหวัด และการดำเนินการต่างๆ ตามระเบียบของส่วนราชการนั้น ๆ เกี่ยวกับการขออนุญาตแทนอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมืองจนเสร็จการ

ดังนั้น โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบึงกาฬ จึงขอความเห็นชอบโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำโขง บ้านหนองเดินท่า หมู่ที่ ๑ (ต่อเนื่องเขื่อนเดิม ปี ๖๑ ท้ายน้ำ) ตำบลหนองเดิน อำเภอบุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ ความยาว ๔๓๐ เมตร (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

มติที่ประชุม

- รับทราบ และเห็นชอบโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำโขง บ้านหนองเดินท่า หมู่ที่ ๑ (ต่อเนื่องเขื่อนเดิม ปี ๖๑ ท้ายน้ำ) ตำบลหนองเดิน อำเภอบุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ ความยาว ๔๓๐ เมตร
เห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง

๕.๒ หารือสมัยประชุมสภาพัฒนาฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - ขอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และ การกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป แต่ทั้งนี้ ขอเสนอให้กำหนดหัวงเวลาให้สอดคล้องกับการจัดทำแผน และการจัดทำข้อบัญญัติ

เลขานุการสภา อบต.หนองเดิน : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์กรบริหารส่วนตำบล ให้สภากองค์กรบริหารส่วนตั้งบัด กำหนดว่าปีนี้จะมีสมัยประชุมสามัญ ประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนี้จะเริ่ม เมื่อใด แต่ละสมัยในปีนี้มีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุม สามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้น ประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนี้ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของ ปีถัดไป ให้ประธานสภាភห้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของ แต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาบังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภាភห้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภាភห้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภាភห้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่ม ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัย ประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้ ให้ประธานสภាភห้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัย ประชุมวิสามัญก็ได้

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - ขอให้ที่ประชุมเสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ – สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๖ : กรรมการ นายวิทยา พรมพันหัว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ ขอเสนอกำหนด วันเริ่มประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ - ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีกำหนดสมัยละ ๑๕ วัน ตามสมัยการประชุมของปี ๒๕๖๕ ดังนี้

สมัยสามัญ ที่ ๒/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๓/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๔/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ – ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๕ : กรรมการ นายพรเทพ ท้าวดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๓ : กรรมการ นายสะเตื่อน สุขทน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - มีผู้เสนอเพิ่มเติมหรือไม่... ถ้าไม่มีถือว่าทุกท่านเห็นชอบตามที่สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เสนอ

- ขอให้ที่ประชุมเสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อม
ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๖ : กรรมการ นายวิทยา พรมพันหัว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ ขอเสนอกำหนด วันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนดสมัยละ ๑๕ วัน ดังนี้

สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๕ – ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๗ : กรรมการ นายไพบูล อุกฤษฎี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๕ : กรรมการ นายพรเทพ ท้าวดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - มีผู้เสนอเพิ่มเติมหรือไม่... ถ้าไม่มีถือว่าทุกท่านเห็นชอบตามที่สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เสนอ

มติที่ประชุม
เห็นชอบ กำหนดสมัยประชุมสภา อบต.หนองเดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และ การกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้

- กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย
มีกำหนดสมัยละ ๑๕ วัน

สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ – ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๒/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ – ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๓/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๔/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ – ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๕ – ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

๕.๓ ขอความเห็นชอบ ร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ เรื่อง

๕.๓.๑ ร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - อบต.หนองเดิน ขอความเห็นชอบ ร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวสุภาพร โยธะ นิติกรปฏิบัติการ : - บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบ ร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ **หลักการ** เพื่อให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ บังคับภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน **เหตุผล** โดยที่การดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดประเภทของกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพให้เป็นกิจการที่ต้องมี การควบคุมภายในท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ไว้ป้องกันให้ผู้ดำเนินกิจการและมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจำเป็นต้องตามข้อบัญญัตินี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

- ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมทั้งหมด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๗๑ “องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกกิจกรรมที่ต้องการบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมายเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือเมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลออกข้อบัญญัติหรือให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติ ในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่ไม่ให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่มีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่โดยนายก องค์การบริหารส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือราชภูร ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามมารคหานึงแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ในกรณีที่นายอำเภอไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลใด ให้ส่งคืนสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายอำเภอได้รับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าวเพื่อให้สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาบทวนร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นใหม่ หากนายอำเภอไม่ส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคืนสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายอำเภอได้รับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าว ให้ถือว่านายอำเภอเห็นชอบกับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น

เมื่อสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาบทวนร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวาระครึ่งปีแล้ว มีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเดิมด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองสามของจำนวนสมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากนายอำเภอ แต่ถ้าสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ยืนยันภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นจากนายอำเภอหรือยืนยันด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ให้ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นเป็นอันตกไป"

พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๓๗ "เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการประกอบกิจการที่ประการตามมาตรา ๓๑ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดประเภทของกิจกรรมตามมาตรา ๓๑ บางกิจการ หรือทุกกิจการให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายใต้กฎหมายท้องถิ่นนั้น

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ไว้สำหรับให้ผู้ดำเนินกิจกรรมตาม (๑) ปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแล สภาพหรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ดำเนินกิจการและมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุภาพ"

มาตรา ๕๕ "ในกรณีที่พระราชบัญญัตินี้บัญญัติให้การประกอบกิจการใดหรือการกระทำใดต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขอและการออกใบอนุญาตในเรื่องนั้นได้"

เพื่อประโยชน์ในการป้องกันเหตุร้ายหรือผลกระเทียมที่สกัดความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน ชุมชน หรือสิ่งแวดล้อม ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการมีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษากำหนดประเภทหรือขนาดของกิจการ หลักเกณฑ์ในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการพิจารณาออกใบอนุญาตตามวาระหนึ่ง"

มาตรา ๕๔ “บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามพระราชบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นที่เป็นผู้ออกใบอนุญาตนั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขอต่ออายุใบอนุญาต และการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้ เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบัญญัติท้องถิ่น”

มาตรา ๕๕ “ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายใต้สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติท้องถิ่น”

มาตรา ๖๓ “ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดค่าธรรมเนียมตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎหมายแรงงาน”

มาตรา ๖๕ “ในกรณีที่มีข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับการดำเนินกิจการที่ต้องแจ้ง ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนดำเนินกิจการหรือต้องได้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้แจ้งหรือผู้ได้รับใบอนุญาตมีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราและตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติท้องถิ่นตลอดเวลาที่ ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้แจ้งหรือผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติท้องถิ่น

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและ ค่าปรับจนครบจำนวน”

- ในการจัดทำร่าง ข้อบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖ อบต.หนองเดิน ได้ลงพื้นที่เพื่อจัดทำประชาคม ทั้ง๗ หมู่บ้านเรียบร้อยแล้ว

- รับทราบ และเห็นชอบ ร่าง ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

มติที่ประชุม

๕.๓.๒ ร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา อปต.หนองเดิน : - อปต.หนองเดิน ขอความเห็นชอบ ร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวสุภาพร โยโธ นิติกรปฏิบัติการ : - บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบ ร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๖

- หลักการ โดยที่เป็นการสมควรจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เหตุผล ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดินได้รับการถ่ายโอนการกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าร้อมระบบส่งน้ำ ได้แก่ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าร้อมระบบส่งน้ำบ้านหนองเดินท่า หมู่ที่ ๑ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าร้อมระบบส่งน้ำบ้านหนองคังค้า และ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าร้อมระบบส่งน้ำบ้านหนองคังค้า ๒ หมู่ที่ ๔ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมกับความต้องการของสมาชิกผู้ใช้น้ำ และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลหนองเดิน ตลอดจนสามารถกำหนดหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับให้บริการน้ำเพื่อการเกษตรแก่ สมาชิกผู้ใช้น้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔

- ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗๑ รายละเอียดตามข้อ๕.๓.๑

- ในการจัดทำร่าง ข้อบัญญัติ เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๖ อปต.หนองเดิน ได้ลงพื้นที่เพื่อจัดทำประชาคม ทั้ง ๗ หมู่บ้าน เรียบร้อยแล้ว

- รับทราบ และเห็นชอบ ร่าง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

๕.๔ ข้อความเห็นชอบ ร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

ประธานสภา อปต.หนองเดิน : - อปต.หนองเดิน ขอความเห็นชอบ ร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

นายพุทธิพงษ์ กันยาง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ : - ตามที่ อปต.หนองเดิน ได้ประกาศ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

เนื่องจากบริบททางสังคมได้มีการเปลี่ยนแปลง ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ดังนั้น เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่น มีความสมบูรณ์ถูกต้องมีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ จึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (อบต. หนองเดื่น จังหวัดชุมฯ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ เพิ่มเติม (อบต. หนองเดื่น จังหวัดชุมฯ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

สำหรับองค์กรบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ เพิ่มเติมให้สภากองค์กรบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ “มาตรา ๔๖ สภากองค์กรบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์กรบริหารส่วนตำบล” เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศในพร้อมปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยแพร่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการและการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบฯ และเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง อบต. หนองเดื่น จึงขอความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕

- มติที่ประชุม
- รับทราบ และเห็นชอบ ร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒
 - เห็นชอบ ๖ เสียง
 - ไม่เห็นชอบ - เสียง

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

**๕.๕ ขอความเห็นชอบ ร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑**

ประธานสภา อปต.หนองเดื่น : - อปต.หนองเดื่น ขอความเห็นชอบ ร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑

นายพุทธิพงษ์ กันยาง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ : - ตามที่ อปต.หนองเดื่น ได้ประกาศ
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

เนื่องด้วย คณะกรรมการประจำตัวของ อปต.หนองเดื่น ได้มีมติให้ปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนระดับชั้นเด็กถึงระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ในอัตราราคาเดียวกับสถานศึกษา และในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติปรับเพิ่มราคากลางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำ โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ท้องถิ่นเกี่ยวกับโครงการ พระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และ นโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้ สภา องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาน้ำดื่ม และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว”

เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการและการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบฯ และเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน เกิดประโยชน์ต่อประชาชน อปต.หนองเดื่น จึงขอความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๖

มติที่ประชุม

- รับทราบ และเห็นชอบ ร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑

เห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง

๕.๖ ขอความเห็นชอบ ร่าง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น
ฝ่ายสภากลางถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ประธานสภาก อบต.หนองเดิน : - อบต.หนองเดิน ขอความเห็นชอบ ร่าง ประมวลจริยธรรมของ
ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภากลางถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางอินทร์จันทร์ คำมุงคุณ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ : - อบต.หนองเดิน ได้จัดทำ ร่าง ประมวล
จริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภากลางถิ่น ขึ้น ตามเจตนารมณ์ของ
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

“มาตรา ๗๖ วรรคสาม รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้
หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว”

“มาตรา ๒๕๙ (๔) มีกลไกที่กำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองต้อง^๑
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่
ของตน”

โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น
ฝ่ายสภากลางถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐาน
ในการปฏิบัติงานที่ขัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสมำเสมอและ
เป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ทั้งในระดับองค์กรและระดับ
บุคคลเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ
และประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ^๒
เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔. ให้เกิดพันธุกิจระหว่างองค์กรและบุคคลในทุกระดับ ให้ใช้อำนาจ
ในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบต่อตน เอ งต่อผู้บังคับบัญชาหรือ
ผู้ใต้บังคับบัญชา ต่องค์กร ต่อประชาชน และต่อสังคมตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคคล และเป็นแนวทาง
ปฏิบัติควบคู่กับระเบียบ กฎหมายและข้อบังคับอื่นๆ อายุยาวนานและมีประสิทธิภาพ
อบต.หนองเดิน จึงขอความเห็นชอบ ร่าง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมือง
ท้องถิ่นฝ่ายสภากลางถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๗

มติที่ประชุม

- รับทราบ และเห็นชอบ ร่าง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น
ฝ่ายสภากลางถิ่นขององค์กรบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

๕.๗ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - อบต.หนองเดิน เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อในการปฏิบัติงานของ อบต.หนองเดิน

เลขานุการสภา อบต.หนองเดิน : - ระเบียบการตรวจหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภាដ้วยกัน

๕.๗.๑ สำนักปลัด ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๘๓,๘๐๐ บาท (แปดหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (เกณฑ์ราคาคลังและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๙

(๒) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) แบบแขวน (ติดตั้งอาคารสำนักปลัด) จำนวน ๒ เครื่อง ขนาด ๒๔,๐๐๐ BTU ราคา ๖๔,๔๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนมกราคม ๒๕๖๑) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๙

(๓) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ค่าจัดซื้อรองรอก จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนมกราคม ๒๕๖๑) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๐

มติที่ประชุม
เห็นชอบและอนุมัติให้ อบต.หนองเดิน โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หน่วยงานสำนักปลัด เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๓ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๘๓,๘๐๐ บาท (แปดหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
เห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง

๕.๗.๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

(๑) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (เกณฑ์ราคาคลังและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๑

มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม

เห็นชอบและอนุมัติให้ อบต.หนองเดื่น โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หน่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

เห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง

๔.๙ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา อบต.หนองเดื่น : - อบต.หนองเดื่น แจ้งขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน้า ๑๒๐ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ โครงการ

เลขานุการสภา อบต.หนองเดื่น : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะบริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอธิการ วงศ์สุริยะ ผู้อำนวยการกองฯ : ตามที่ อบต.หนองเดื่น ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ “โครงการก่อสร้างร่างระบายน้ำจากรางระบายน้ำเดิม – ข้างถนนซอยตัน หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเดื่นท่า ก่อสร้างร่างระบายน้ำ ขนาดกว้างเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. ความยาวรวม ๗๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. หนา ๐.๑๐ ม. ฝาปิดรางแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า ๐.๑๒๕ เมตร วางเรียงปิดตามแนวยาวของร่างระบายน้ำ พร้อมป้ายบอกโครงการ งบประมาณ ๑๖๐,๘๐๐ บาท”

เนื่องจาก ปัจจุบันพื้นที่ที่จะดำเนินโครงการฯ นั้น ประชาชนได้สร้างบ้านยึดอยู่มา ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ จึงขอปรับลดความยาว และงบประมาณที่จะก่อสร้างลง จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เป็นข้อความดังนี้ “โครงการก่อสร้างร่างระบายน้ำจากรางระบายน้ำเดิม – ข้างถนนซอยตัน หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเดื่นท่า ก่อสร้างร่างระบายน้ำ ขนาดกว้างเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. ความยาวรวม ๔๓ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. หนา ๐.๑๐ ม. ฝาปิดรางแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า ๐.๑๒๕ เมตร วางเรียงปิดตามแนวยาวของร่างระบายน้ำ พร้อมป้ายบอกโครงการ งบประมาณ ๘๔,๐๐๐ บาท”

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑๒

มติที่ประชุม

- อนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จาก โครงการก่อสร้างร่างระบายน้ำจากรางระบายน้ำเดิม – ข้างถนนซอยตัน หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเดื่นท่า ก่อสร้างร่างระบายน้ำ ขนาดกว้างเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. ความยาวรวม ๗๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. หนา ๐.๑๐ ม. ฝาปิดรางแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า ๐.๑๒๕ เมตร วางเรียงปิดตามแนวยาวของร่างระบายน้ำ พร้อมป้ายบอกโครงการ งบประมาณ ๑๖๐,๘๐๐ บาท

เป็น โครงการก่อสร้างระบบย้ำๆจากรางระบายน้ำเดิม – ข้างถนน
ชอยตัน หมู่ที่ ๑ บ้านหนองเด่นท่า ก่อสร้างระบบย้ำๆ ขนาดกว้างเฉลี่ย ๐.๓๐ ม.
ความยาวรวม ๕๓ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. หนา ๐.๑๐ ม. ฝาปิดรางแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก
หน้า ๐.๑๒๕ เมตร วางเรียงปิดตามแนวยาวของรางระบายน้ำ พร้อมป้ายบอกโครงการ
งบประมาณ ๘๕,๐๐๐ บาท
เห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

๖.๑ โครงการสัมมนา “บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจายอำนาจเพื่อการไป
ต่อย่างยั่งยืน” ระหว่างวันที่ ๑ – ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์การศึกษาสามพร้าว
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

นายก อบต.หนองเด่น :

- ด้วยสมาคมองค์กรบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ได้ดำเนินการจัด
โครงการสัมมนา ทางวิชาการ เพิ่มเติมให้ความรู้แก่บุคลากรท้องถิ่น ในหัวข้อ “บทบาท
ท้องถิ่นไทยกับการกระจายอำนาจ เพื่อการไปต่อย่างยั่งยืน” โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่
๑ – ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ศูนย์การศึกษาสามพร้าว มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี โดยในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ นายกรัฐมนตรีได้ให้เกียรติ
มาเป็นประธานในพิธีเปิด

เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการบริหารงาน จึงขอหารือว่า สมาชิกสภา อบต.
หนองเด่น สามารถเข้าร่วมโครงการกิจกรรมที่ท่าน ขอให้แจ้งขึ้นในวันนี้ เพื่อเจ้าหน้าที่จะได้ส่ง
แบบตอบรับและดำเนินการด้านเอกสารในการขออนุมัติประกาศ

ประธานสภา อบต.หนองเด่น : - สมาชิกสภา ที่เข้าร่วมมี จำนวน ๕ คน

๑. นายวรุณิ ศรีสว่าง ประธานสภา อบต.หนองเด่น
 ๒. นายประจวบ โคตนะมี สมาชิกสภา อบต.หนองเด่น
 ๓. นายสมเทื่อน สุขทัน สมาชิกสภา อบต.หนองเด่น
 ๔. นายพระเทพ ท้าวดี สมาชิกสภา อบต.หนองเด่น
 ๕. นายไพบูล อุตถยาภี สมาชิกสภา อบต.หนองเด่น
- อีก ๒ ท่าน เนื่องจากติดภารกิจ จึงขออนุญาตเข้าร่วมโครงการฯ ในโอกาสต่อไป

๖.๒ หารือการจัดงานส่งกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๖ (งานหาดสีดา)

นายก อบต.หนองเด่น :

ขอเสนอรูปแบบการจัดงานส่งกรณ์โดยให้หาดแก้ไขซึ่งมารับผิดชอบในการ
จัดงาน แต่ อบต.จะรับผิดชอบกิจกรรมด้านดำหัวผู้สูงอายุ

เลขานุการสภา อบต.หนองเด่น :

การจัดงานต้องจัดให้ตรงตามวัน คือ วันผู้สูงอายุ ถ้าอบต.จะจัด
กิจกรรมด้านดำหัวผู้สูงอายุ ต้องจัดในวันที่ ๑๒ เมษายน และการจัดงานส่งกรณ์
จัดในวันที่ ๑๓ – ๑๕ เมษายน และในช่วงงานส่งกรณ์ อบต.สามารถจัดขบวนรถ
เพื่อให้ประชาชนสนใจพะรำได้

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : เมื่อที่ประชุมเห็นด้วยที่จะให้ออแก้ไขขัดการเรื่องส่วนของการจัดงาน
ส่งgranต์หาดสีดา จึงขอให้ท่านนายกติดต่อออแก้ไขนี้ที่จะมาจัดงานเพื่อจะได้
นัดหมายมาร่วมประชุมกำหนดครุปแบบการจัดงานอีกครั้ง

๖.๓ นำเสนอ ปัญหา ข้อเสนอแนะ ในพื้นที่หมู่บ้าน

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๑ : - เสนอให้ติดตั้งสายไฟติดตั้งลูกloyตั้ดระบบบัน้ำ เพราะซับเมร์สทำงาน
ตลอดเวลา เพราะไม่มีลูกloyตั้ดระบบบัน้ำ และน้ำไหลทิ้งตลอดเวลา และเจ้าของที่
อยากรอให้ย้ายบ่อ เพราะกลัวดินทรุด

นายอพาร วงศ์สุริยา ผู้อำนวยการกองช่าง : เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวอยู่ใกล้ไฟฟ้าที่ติดตั้งอาจส่องไม่ถึง
จึงอยากรอความร่วมมือช่วยกันดูและเมื่อน้ำเต็มกีช่วยกันปิดซับเมร์สก่อน แต่กีได้มีการ
หารือกับผู้บริหารเพื่อหาวิธีการแก้ไขโดยจะเพิ่มถังสำรองน้ำ เก็บน้ำไว้ใช้และปิด
ซับเมร์สในช่วงเวลากลางคืน

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๓ : - บ้านหนองเดินทุ่งขอเสนอปัญหารี่่องน้ำดีม ในช่วงฤดูแล้งน้ำ
ในชลประทานจะแห้ง หนองเดินทุ่งก็จะขาดน้ำอุปโภคบริโภค และปัจจุบันน้ำที่ใช้ใน
บ้านหนองเดินทุ่งเป็นน้ำกร่อย จึงอยากรสโนให้ชุดบ่อ่น้ำ ไม่อยากให้อเนาจากหนอง
มาผลิตน้ำประปา เพราะจะไม่สามารถใช้บริโภคได้

- เสนอเรื่องกล้องวงจรปิด อยากรให้พิจารณาทางบประมาณติดตั้ง
กล้องวงจรปิด ถ้ามีเหตุการณ์ลักขโมย หรืออุบัติเหตุจะสามารถเป็นหลักฐานติดตาม
ตรวจสอบได้

- ขอหารือว่าจะมีวิธีการใช้จ่ายเงินสะสมได้อย่างไร ที่จะไม่ขัดต่อ
ระเบียบ และได้เท่ากันทุกหมู่บ้าน

เลขานุการสภา อบต.หนองเดิน : ขอชี้แจงว่าปัจจุบันยังไม่สามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้ เนื่องจาก
โครงการในข้อบัญญัติปี ๒๕๖๖ ยังดำเนินการไม่ครบ จะสามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้
เมื่อทำโครงการครบแล้วยังมีความจำเป็นที่จะดำเนินการ

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - ขอฝากให้ท่านนายก พิจารณาแนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาตามที่สมาชิกสภา
ได้เสนอและ ขอขอบคุณท่านนายกอบต.หนองเดิน คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ
ทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมฯ ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ว่าที่ร้อยตรีหญิง

(ดวงเดือน ลุนเพ็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน

เลขานุการสภา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น ได้ตรวจสอบ
บันทึกรายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ลงชื่อ 
(นายประจวบ โคตะมะ)
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม^{๑๖}
สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น หมู่ที่ ๑

ลงชื่อ 
(นายสะเตือน สุขทน)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม^{๑๖}
สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ 
(นายวิทยา พรหมพันท์)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม^{๑๖}
สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น หมู่ที่ ๖

ลงชื่อ 
(นายวรุณิ ศรีสว่าง)
ผู้รับรองรายงานการประชุม^{๑๖}
ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ๗๕๖๕ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

ผู้มาประชุม

๑. นายวรุณิ ศรีสว่าง
๒. นายสุรพล จอมคำสิงห์
๓. นายประจวบ โคตะเมี่ย
๔. นายสะเทือน สุขทน
๕. นายพรเทพ ท้าวดี
๖. นายวิทยา พรหมพันท์
๗. นายไพบูลย์ อุกฤษฎ์
๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดวงเดือน ลุนเพ็ง

ประธานสภा อบต.หนองเดื่น
รองประธานสภा อบต.หนองเดื่น
สมาชิกสภा อบต.หนองเดื่น หมู่ที่ ๑
สมาชิกสภा อบต.หนองเดื่น หมู่ที่ ๓
สมาชิกสภा อบต.หนองเดื่น หมู่ที่ ๕
สมาชิกสภा อบต.หนองเดื่น หมู่ที่ ๖
สมาชิกสภा อบต.หนองเดื่น หมู่ที่ ๗
ปลัด อบต.หนองเดื่น
เลขานุการสภा อบต.หนองเดื่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบัวไข ประเคนคงชา
๒. นายสามารถ โคตะเมี่ย
๓. นายถาวร พรเมืองทา
๔. นายเฉลิมชัย จันดาประดิษฐ์
๕. นาย Yingyuth อะโคตะเมี่ย
๖. นายโอพาร วงศ์สุริยา
๗. นายพุทธิพงษ์ กันยาง
๘. นางสาวสุภาร พอยโธ
๙. นางสาวจารุวรรณ โฉมเฉลา

นายก อบต.หนองเดื่น
รองนายก อบต.หนองเดื่น
รองนายก อบต.หนองเดื่น
เลขานุการนายก อบต.หนองเดื่น
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองซ่อมแซม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด
นิติกรปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่สำนักปลัด

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมสภารับ

ประธานสภा อบต.หนองเดื่น : - วันนี้เป็นการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ซึ่งมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมสภารับ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑.๑ แนะนำตัวพนักงานจ้างเหมาบริการซึ่งเริ่มมาปฏิบัติงานที่ อบต.หนองเดื่น เมื่อเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย คือ

(๑) นายนนทวัฒน์ อ้วนอินทร์ จ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานธุรการ สังกัดสำนักปลัด

(๒) นางสาวรินนิกา โคตะเมี่ย จ้างเหมาปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานธุรการ สังกัดกองซ่อมแซม

๑.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามในระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
เพื่อสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการเข้าซื้อเสนอกองท้องถิ่นและการปฏิบัติ
หน้าที่ของสภาท้องถิ่นในปัจจุบัน ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว และมีผลใช้
บังคับตามกฎหมายตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป รายละเอียด
ตามเอกสารแนบ ๑

- การประชุมวันนี้มีเรื่องที่เสนอใหม่เพื่อขอความเห็นชอบจากสภา จำนวน ๕ เรื่อง
ซึ่งจะได้ให้ฝ่ายเลขานุการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบชี้แจงตามระเบียบวาระต่อไป

- รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเด่น สมัย
วิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา
๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเด่น รายละเอียด
รายงานการประชุมฯ ตามเอกสารแนบ ๒

- รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทุกถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภាដูงคิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ขอความเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ เพื่อดำเนินโครงการ
จุดชมวิวธรรมชาติเชิงอนุรักษ์ป่าไม้ (SKY WALK) ณ วัดทิวโขงงาม หมู่ที่ ๕
บ้านห้วยเล็บมือ หมู่ที่ ๖ บ้านกูสวاط ตำบลหนองเด่น อำเภอปุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ

ประธานสภา อบต.หนองเด่น :

- อบต.หนองเด่น ได้เสนอขอความเห็นชอบต่อสภา อบต.หนองเด่น
ในการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ เพื่อดำเนินโครงการจุดชมวิวธรรมชาติ
เชิงอนุรักษ์ป่าไม้ (SKY WALK) ณ วัดทิวโขงงาม หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยเล็บมือ หมู่ที่ ๖
บ้านกูสวاط ตำบลหนองเด่น อำเภอปุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ รายละเอียดตามเอกสาร
แนบ ๓

เลขานุการสภา อบต.หนองเด่น : - ตามที่ อบต.หนองเด่น ได้นำเสนอโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
สกายวอล์ค (Sky Walk) บริเวณวัดทิวโขงงาม เพื่อทราบในคราวประชุมสภา
อบต.หนองเด่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม
๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

อบต.หนองเดิน ได้มีหนังสือเพื่อขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ไปยัง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี) เพื่อจัดทำโครงการจุดชมวิวธรรมชาติ เชิงอนุรักษ์ป่าไม้ (Sky Walk) ณ บริเวณวัดทิวโขงงาม หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยเล็บมือ หมู่ที่ ๖ บ้านภูสวัสดิ์ ตำบลหนองเดิน เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก จังหวัดบึงกุ่ง เพื่อผลักดันให้เป็นจุดชมวิว เป็นที่พักผ่อนของนักท่องเที่ยว อีกทั้ง ยังเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจให้ชุมชนได้มีรายได้จุนเจือครอบครัว โดยมีกิจกรรม ที่ดำเนินการ ดังนี้

จุดที่ ๑ Sky Walk

จุดที่ ๒ ลานอนกประสค์

- อาคารสำนักงาน
- ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำชาย/หญิง
- ห้องระโดยดูสูง, หอส่องไฟหรือหอสังเกตไฟป่า
- ทางเดินชมธรรมชาติเหนือเรือนยอดไม้
- หัวเสือ

ทั้งนี้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี) แจ้งว่าได้ตรวจสอบการ ที่เกี่ยวข้องแล้วยังไม่ครบถ้วน ยังขาดเอกสารหลักฐานที่แสดงผลการพิจารณา ให้ความเห็นชอบจากสภากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อบต.หนองเดินจึงได้ขอความเห็นชอบการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ เพื่อดำเนินโครงการ จุดชมวิวธรรมชาติเชิงอนุรักษ์ป่าไม้ (SKY WALK) ณ วัดทิวโขงงาม หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยเล็บมือ หมู่ที่ ๖ บ้านภูสวัสดิ์ ตำบลหนองเดิน อำเภอบุ่งคล้า จังหวัดบึงกุ่ง

มติที่ประชุม

- รับทราบและเห็นชอบ การเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ เพื่อดำเนินโครงการ จุดชมวิวธรรมชาติเชิงอนุรักษ์ป่าไม้ (SKY WALK) ณ วัดทิวโขงงาม หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยเล็บมือ หมู่ที่ ๖ บ้านภูสวัสดิ์ ตำบลหนองเดิน อำเภอบุ่งคล้า จังหวัดบึงกุ่ง
เห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง

๕.๒ แผนดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและจัดทำ ถังขยะเปียกลดโลกร้อน อบต.หนองเดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภा อบต.หนองเดิน : - อบต.หนองเดิน ได้จัดทำโครงการขับเคลื่อน โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม และจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจะมี การดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกับภาคีเครือข่าย ได้แก่ ฝ่ายปกครองท้องถิ่น ผู้นำชุมชนพสต.หนองเดิน/อสม. สภ.บุ่งคล้า และ หน่วยงานอส. ภายใต้กิจกรรมต่างๆ ในโครงการนี้ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ เกิดความตระหนักรและเกิดจิตสำนึก ในการรักษาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น มีส่วนร่วม ในการคัดแยก ขยะเปียกในครัวเรือนและ ลดปริมาณขยะเปียกในพื้นที่ และส่งเสริมให้ประชาชนตำบลหนองเดินมีความรู้และสามารถ จัดทำถังขยะเปียกใช้เองได้ในครัวเรือน โดยกำหนดพื้นที่ดำเนินโครงการ คือ ตำบลหนองเดิน ทั้งหมู่ ๗ หมู่บ้าน และกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ คือ อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อตล.) และประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน จำนวน ๑๔๐ คน

เลขานุการสภา อบต.หนองเดิน : - อบต.หนองเดิน ได้กำหนดแผนดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน อบต.หนองเดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ตารางปฏิบัติการจัดทำถังขยะเปียกทุกครัวเรือน

ลำดับที่	วัน เดือน ปี / เวลา	หมู่ที่	บ้าน
๑	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ / ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	๗	บ้านเทพมีชัย
๒	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ / ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	๖	บ้านภูสวัสดิ์
๓	๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ / ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	๕	บ้านหัวยเล็บเมือง
๔	๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ / ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	๑	บ้านหนองเดินท่า
๕	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ / ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	๒	บ้านหนองเดินเหนือ
๖	๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ / ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	๓	บ้านหนองเดินทุ่ง
๗	๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ / ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	๔	บ้านหนองค้างคาว

หมายเหตุ : เนื่องจากในการลงพื้นที่จัดทำถังขยะเปียกของแต่ละหมู่บ้าน เวลาอาจไม่เพียงพอ จึงไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จได้ภายในวัน เวลาที่กำหนดตามตารางเจ้าหน้าที่ อบต.หนองเดิน อาจมีการทำหนักการลงพื้นที่เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มเติมต่อไป อบต.หนองเดิน ขอเชิญスマชิกสภา ทุกท่านร่วมลงพื้นที่เพื่อดำเนินโครงการฯ ตามกำหนดการดังกล่าว

มติที่ประชุม

- รับทราบแผนดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน อบต.หนองเดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๓ พิจารณารายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - อบต.หนองเดิน ได้เสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔

นายพุทธิพงษ์ กันยาง :

สำหรับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งได้ผ่านการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการได้ตั้งข้อสังเกต และให้ข้อเสนอแนะไว้ในเอกสารหน้า ๑๒ - ๑๓ เอกสารในส่วนแรกเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลแผน และส่วนที่สองจะเป็นโครงการและผลการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีหลักการและเหตุผล คือ

๑. พรบ.สภากำตับลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๕๙/๕ วรรคท้า ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามยोบายาที่ได้แกลงไว้ต่อสภากองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลผู้พัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามแผนเป็นการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ของอบต. หนองเดื่น

- วิสัยทัศน์ “ตำบลน้ำเที่ยวน่าอยู่ ผู้คนสุขภาพดี มีอาชีพยั่งยืน”

- พันธกิจ ประกอบด้วย ๑. พันธกิจ ดังนี้

๑. พัฒนาระบบคุณภาพน้ำสี พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

๒. ให้มีและบำรุงรักษาไฟฟ้า และติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้เพียงพอ

๓. ปรับปรุงและพัฒนาถนนเพื่อการเกษตร พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๔. ส่งเสริมและประกอบอาชีพตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการประกอบอาชีพอื่น ๆ ของราษฎร

๕. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

๖. ส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาสตรี เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ยากไร้

๗. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน

๘. ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงพานิชย์ เชิงอนุรักษ์ และเชิงเกษตรทฤษฎีใหม่

๙. ให้มีและบำรุงสถานที่ปะชุม กีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

๑๐. บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำจัดมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

๑๑. ส่งเสริมการศาสนาและวัฒนธรรม

๑๒. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการขององค์กรอย่างยั่งยืน

๑๓. ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

- ยุทธศาสตร์ของ อบต.หนองเดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕
ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาด้านการเกษตรยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยว และกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

- รายละเอียดจำนวนโครงการตามพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ โดยแบ่งตามยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างดำเนินการ และไม่ได้ดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๗ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ (กันเงินงบประมาณ) ๙ โครงการ มีโครงการที่อยู่ในแผนอีก ๖๐ โครงการ (เพิ่มโครงการใหม่ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๗ โครงการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ไม่มีการตั้งโครงการในปี ๒๕๖๕ แต่มีโครงการที่บรรจุไว้จำนวน ๒๕ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓ โครงการ ไม่มีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ มีโครงการที่อยู่ในแผนอีก ๒๘ โครงการ (เพิ่มโครงการใหม่ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ โครงการ ไม่มีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ มีโครงการที่อยู่ในแผนอีก ๗ โครงการ (เพิ่มโครงการใหม่ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒ โครงการ ไม่มีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ มีโครงการที่อยู่ในแผนอีก ๘ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๐ โครงการ ไม่มีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ มีโครงการที่อยู่ในแผนอีก ๒๗ โครงการ (เพิ่มโครงการใหม่ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๘ โครงการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๐ โครงการ ไม่มีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ มีโครงการที่อยู่ในแผนอีก ๔๔ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ไม่มีโครงการที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๕ มีโครงการที่อยู่ในแผนอีก ๕ โครงการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อบต.หนองเดินสามารถดำเนินโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ได้ ๓๙ โครงการ จาก ๒๕๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๑๔

- การเบิกจ่ายงบประมาณเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ งบประมาณตั้งไว้ ๔๖,๔๐๑,๙๘๐ บาท เบิกจ่ายได้ ๑,๖๖๕,๑๙๑ บาท โดยจ่ายจากเงินสะสมจำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๔๗,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ งบประมาณตั้งไว้ ๔๔,๐๐๐ บาท ไม่ได้ดำเนินโครงการในยุทธศาสตร์นี้จึงไม่มีการเบิกจ่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ งบประมาณตั้งไว้ ๓๙๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายได้ ๓๒๖,๐๙๑,๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๙๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ งบประมาณตั้งไว้ ๓๘๗,๕๐๐ บาท เบิกจ่ายได้ ๕๒,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๕๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ งบประมาณตั้งไว้ ๗๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายได้ ๕๗,๕๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๗๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ งบประมาณตั้งไว้ ๓,๒๗๖,๙๑๕ บาท เบิกจ่ายได้ ๒,๕๙๐,๔๕๔.๖๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๐๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ งบประมาณตั้งไว้ ๙,๙๘๗,๔๐๐ บาท เบิกจ่ายได้ ๕,๔๖๗,๑๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๕๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ งบประมาณตั้งไว้ ๓๙๐,๐๐๐ บาท ไม่ได้ดำเนินโครงการในยุทธศาสตร์นี้จึงไม่มีการเบิกจ่าย

มติที่ประชุม - รับทราบ และเห็นชอบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถัน องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เห็นชอบ ๖ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๕.๔ การจัดโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภा อบต.หนองเดื่น : - อบต.หนองเดื่น แจ้งกำหนดจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ สถานที่จัดการแข่งขันคือ โรงเรียนบ้านหนองเดื่นทุ่ง

สมาชิกสภा อบต.หนองเดื่น หมู่ที่ ๑ : ได้หารือกับ ส.อบต. ว่าต้องการให้การจัดงานกีฬาได้เปลี่ยนไปจัดที่โรงเรียนอื่นๆ ในพื้นที่ตำบลหนองเดื่น

นายก อบต.หนองเดื่น : - อบต.หนองเดื่น ยินดีที่จะไปจัดงานกีฬาที่โรงเรียนที่ ส.อบต. เสนอ หากสถานที่มีความพร้อมรองรับในการจัดงาน จะรับข้อเสนอไปพิจารณาและลงพื้นที่สำรวจว่าสามารถใช้สถานที่ของโรงเรียนใหม่จัดงานได้

เลขานุการสภा อบต.หนองเดื่น : - ประเภทกีฬา กำหนดไว้ ๕ ประเภท คือ ฟุตบอล วอลเล่บล็อก เชือกตะกร้อ เปตอง และกีฬาพื้นบ้าน ซึ่งถ้ายังวัดจะให้เฉพาะทีมที่ได้รางวัลที่ ๑ ในส่วนของกติกาอยู่ระหว่างการกำหนดครุปแบบเพื่อให้เหมาะสมกับระยะเวลาการจัดการแข่งขัน ซึ่งได้ออกความอนุเคราะห์จากเจ้าหน้าที่การกีฬาอำเภอปุ่งคล้า

มติที่ประชุม

- รายการค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕
ทั้งนี้ อบต.หนองเด่น จะจัดประชุมเพื่อขอจงแจงแนวทาง และรายละเอียด
การจัดงานโดยจะมีหนังสือเชิญ ส.อบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
เข้าร่วมประชุมฯ อีกรอบหนึ่ง

- รับทราบ การจัดโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดองค์การบริหารส่วนตำบล
หนองเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**๔.๔ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและการกำหนดสมัยประชุม
สามัญสมัยแรกของปีถัดไป**

เลขานุการสภา อบต.หนองเด่น : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภากองค์การบริหารส่วนตำบล
กำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญ ประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่ม
เมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประชุม
สามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกี่วัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้น
ประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ
ประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป
ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ปรึกษาในที่ปรึกษาในที่ปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำ
ความในข้อ ๑๑ มาบังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินประการของสภาท้องถิ่น
พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุม
สามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุม
สามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้ ให้ประธานสภา
ท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ประธานสภา อบต.หนองเด่น : - ขอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และ
การกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป แต่ทั้งนี้ ขอเสนอให้กำหนดหัวง
เวลาให้สอดคล้องกับการจัดทำแผน และการจัดทำข้อบัญญัติ

สมาชิกสภา อบต.หนองเด่น หมู่ที่ ๕ : กรณี นายพรเทพ ห้าวดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ขอเสนอสมัยประชุม
สามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี
ถัดไป ตามสมัยการประชุมของปี ๒๕๖๕ ดังนี้

- กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย
มีกำหนดสมัยละ ๑๕ วัน

สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๒/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๓/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๔/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

- กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : ขอรับรอง ๒ ท่าน

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๖ : กรรมการ นายวิทยา พรมพันท์ห้าว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๗ : กรรมการ นายไพบูลย์ อุกฤษฎ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

มติที่ประชุม เห็นชอบ กำหนดสมัยประชุมสภา อบต.หนองเดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และ การกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้

- กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย
มีกำหนดสมัยละ ๑๕ วัน

สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๒/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๓/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

สมัยสามัญ ที่ ๔/๒๕๖๖ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

- กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๗ เริ่มวันที่ ๕ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เห็นชอบ ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การทำบุญตักบาตรสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน

นายก อบต.หนองเดิน : - ตามที่ อบต.หนองเดิน ได้ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน อบต.หนองเดิน ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จในช่วงต้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ นี้ เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่สถานที่ อบต.หนองเดิน และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน จึงได้กำหนดการทำบุญตักบาตรในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

ประธานสภา อบต.หนองเดิน : - เห็นด้วยกับกำหนดการการทำบุญตักบาตรในครั้งนี้ และขอเสนอให้จัดเป็นประจำทุกปี

๖.๒ นำเสนอ ปัญหา ข้อเสนอแนะ ในพื้นที่หมู่บ้าน

สมาชิกสภา อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๒ : - จากการตรวจสอบการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหมู่ที่ ๒ พบว่า มี ๒ โครงการ ที่ต้องการสอบถาม

๑. โครงการก่อสร้างระบายน้ำหน้าบ้านนายเรืองศักดิ์ ได้รับการก่อสร้างไม่เต็มระยะทางที่ขอ ในปีงบประมาณนี้ จะได้รับการดำเนินการต่อให้ครบระยะทางหรือไม่

๒. ถนนเพื่อการเกษตรจากสวนนายลิขิตถึงทางหลวงหมายเลข ๒๑๒ เป็นโครงการที่ไม่ได้รับการดำเนินการในปี ๒๕๖๕ ในปี ๒๕๖๖ จะได้ดำเนินการหรือไม่

สมาชิกสภा อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๓ : - ขอสอบถาม และนำเสนอปัญหาเพื่อขอรับการแก้ไข ดังนี้
๑. ถนนทางไปสวนยางนายมนตรี ไปสวนนายสนั่น เส้นทางยังขาด
ไม่เชื่อมกัน การขันยางอุบมาจะต้องอ้อมไปออกทางบ้านนาจาน จึงขอให้พิจารณาทำ
ถนนลูกรังเพื่ออำนวยความสะดวกความสะดวกแก่เกษตรกร

๒. ขอให้แก้ไขพื้นที่ผิวนานทางไปโรงเรียนบ้านหนองเดินทาง ที่มีความ
ต่างระดับมาก อยากรื้อช่วยแก้ไข

๓. โรงน้ำประปาดีมีได้ที่อยู่ในวัดชัชชารุดเสียหายขอให้ช่วยซ่อมแซม

๔. เส้นทางสวนนายสนั่น - นายธีระ รายภูรอยากให้อารถไปได้ เพราะเป็น
เนินสูงรถสัญจรไปมาได้รับความลำบาก

๕. ผู้ปกครองของเด็กที่เรียน ศพด.บ้านหนองเดินทุ่ง ได้สอบถามมาว่า
เมื่อไหร่จะย้ายกลับไปเรียนที่เดิม เพราะถนนก็สัญจรไปมาได้แล้ว

สมาชิกสภा อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๑ : ๑. ตะแกรงร่องระบายน้ำบ้านนายไสวชำรุด อาจเกิดอันตรายต่อลูกหลาน
ในพื้นที่ ให้ช่วยตรวจสอบและซ่อมแซมให้ด้วย

๒. ถนนชำรุดบริเวณหน้าบ้านนายแสงดาว ซึ่งได้วัดระยะมาประมาณ
ยาว ๖ เมตร กว้าง ๒.๕๐ เมตร

๓. ปรึกษาเรื่องงานประเพณีสงกรานต์ ว่าจะมีแผนการจัดงานอย่างไร

สมาชิกสภा อบต.หนองเดิน หมู่ที่ ๕ : ๑. ขอเสนอให้มีการจัดงานกีฬาต้านยาเสพติดสัญจร ไปโรงเรียนบ้าน
ห้วยเล็บเมือ และในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่จะทำบุญอบต.หนองเดิน ทางโรงเรียน
บ้านห้วยเล็บเมือก็ได้จัดผ้าป่าเพื่อสร้างรั้วและป้ายขื่อโรงเรียน

๒. ปัจจุบันมีนักท่องเที่ยวเข้ามาเที่ยวในพื้นที่มากขึ้น แต่ถนนเส้นริมโขง
ชำรุดอาจก่อให้เกิดอันตรายแก่นักท่องเที่ยวที่เข้ามา

๓. ควรอน้ำประปาหลักชำรุดมีน้ำหยดออกมานะ และมีราชภารมาร้องเรียน
ขอให้ตรวจสอบและซ่อมแซมให้ด้วย

ผอ.กองช่าง : - ในประเด็นของสมาชิกสภा หมู่ที่ ๒ การก่อสร้างระบายน้ำที่ไม่สุดสายน้ำนั้น
เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอ

นายก อบต.หนองเดิน : - ในการนี้ที่เป็นโครงการจำเป็นเร่งด่วนของประชาชนในพื้นที่ ให้กองช่างลงพื้นที่
สำรวจและจัดทำประมาณการไว้ เพื่อขอจ่ายขาดเงินสะสมในการดำเนินการแก้ไขปัญหา

- โครงการถนนลูกรังของหมู่ที่ ๓ ได้มีในข้อบัญญัติเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของสีแยกต่าง^๑
ระดับทางไปโรงเรียน และตู้น้ำหยดเหลี่ยมจะให้เจ้าหน้าที่ออกไปแก้ไขให้ และเรื่องศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ถ้าเจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบแล้วว่าถนนสามารถสัญจรไปได้สะดวก สามารถย้ายออกไปได้
จะแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ

- ตะแกรงระบายน้ำ หมู่ที่ ๑ ที่ชำรุด ขอขอบหมายให้กองช่างลงสำรวจและดำเนินการ
ซ่อมแซม แต่ได้วางแผนไว้อยู่ว่าจะสำรวจและแก้ไขปัญหาตะแกรงระบายน้ำชำรุดทุกหมู่บ้าน
และให้กองช่างไปตรวจสอบแล้วว่าถนนสามารถสัญจรไปได้สะดวก สามารถย้ายออกไปได้
จะแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ

- เรื่องราวลัวให้กองช่างมอบหมายเจ้าหน้าที่ประจำไปซ่อม และค่อยตรวจสอบว่ามีจุดไหน
ที่ชำรุดอีกร่องไปดำเนินการซ่อมแซม

- ตามที่ สมาชิกสภा หมู่ที่ ๑ เสนอ ให้ไปจัดงานกีฬาต้านยาเสพติดโดยหมุนเวียนไป
โรงเรียนต่างๆ ยินดีรับข้อเสนอและ อบต.จะไปสำรวจพื้นที่โรงเรียนบ้านหนองเดินท่า ถ้าสถานที่
พร้อมงานกีฬาต้านยาเสพติดปีนี้ก็จะจัดที่โรงเรียนบ้านหนองเดินท่า

- การจัดงานส่งกรณ์ ถ้าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิดไม่แพร่มากขึ้นอีก ก็จะจัดเหมือนเดิม เพราะเป็นงานประจำที่สำคัญของตำบลหนองเด่นอีกงานหนึ่ง แต่รูปแบบ การจัดจะต้องพิจารณาอีกครั้ง

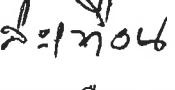
ประธานสภา อปต.หนองเด่น : - ขอขอบคุณท่านนายกอบต.หนองเด่น คณะผู้บริหารและสมาชิกสภากฯ ทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมประชุมฯ ขอบคุณที่มา ขอบคุณที่มา

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ว่าที่ร้อยตรีหญิง ๑๙
(ดวงเดือน ลุนเพ็ง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเด่น
เลขานุการสภา

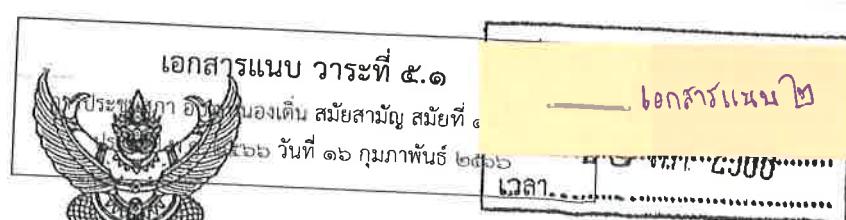
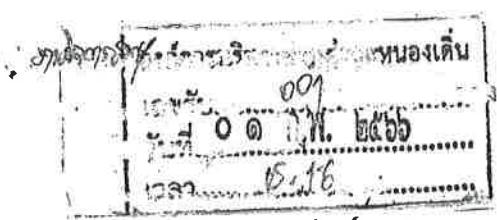
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเด่น ได้ตรวจสอบ
บันทึกรายงานการประชุมสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเด่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ลงชื่อ 
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม^๑
(นายประจวบ โคตะมะ)
สมาชิกสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเด่น หมู่ที่ ๑

ลงชื่อ 
กรรมการตรวจรายงานการประชุม^๒
(นายสะเตือน สุขทัน)
สมาชิกสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเด่น หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ 
กรรมการตรวจรายงานการประชุม^๓
(นายวิทยา พรหมพันธ์วงศ์)
สมาชิกสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเด่น หมู่ที่ ๖

ลงชื่อ 
ผู้รับรองรายงานการประชุม^๔
(นายวรุณิ ศรีสว่าง)
ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเด่น



ที่ บก ๐๐๒๒/๔๔

สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดปีงกาฬ ศลากกลางจังหวัดปีงกาฬ บก ๑๔๐๐

៤០ មករា ២០១៩

เรื่อง ข้อความที่น้อมปี叼การก่อสร้างเขื่อนป้องกันคลื่นริมแม่น้ำโขงบ้านทรายดินท่า ญี่ปุ่น ๑ (ต่อเมืองท่าญี่ปุ่นท้ายน้ำ) ดำเนินการของดิน สำนักงานป้องก้าล จังหวัดปีตีกา คุณยุทธา ไชยธรรม

เรียน นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองคง จังหวัด...

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ สำเนาและที่ตั้งฯ จดหมายขอ

๒. สำเนาคำสั่งกรมโยธาธิการและผังเมือง

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ฉบับ

၆၈ ဇန်နဝါရီ/မှတ်ချက် လိုသည့် ၈၈ နိုဝင်ဘာ၊ ၁၉၂၅

ด้วยปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กรมโยธาธิการและผังเมือง ได้มีโครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำโขง บ้านหนองเดินท่า หมู่ที่ ๑ (ต่อเนื่องพื้นดินปี ๖๑ ท้ายน้ำ) ตำบลหนองเดิน อ.แม่กุ่ง คล้า จังหวัดเป็นกาฬ ความยาว ๔๓๐ เมตร ซึ่งการก่อสร้างโครงการดังกล่าวจะต้องอนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตปา ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติปีใหม่ พ.ศ.๒๕๔๔ โดยขอความเห็นชอบจากสภากองค์กรปกครองส่วน ห้องถินที่ปานันดังอยู่ ทั้งนี้กรมโยธาธิการและผังเมืองได้มีคำสั่ง ที่ ๑๙๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง ข้อ ๑. มอบอำนาจให้โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง ดังนี้

๑.๓ การดำเนินการส่งมอบทรัพย์สินสิ่งปลูกสร้างให้หน่วยงานต่าง ๆ เป็นผู้ดูแลบำรุงรักษา

๑.๒ การดำเนินการขออนุญาตเข้าดำเนินการได้ฯในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ
กรมโยธาธิการและผังเมืองในพื้นที่ของส่วนราชการอื่นในแต่ละจังหวัด และการดำเนินการต่างๆ
ตามระเบียบท่องส่วนราชการนั้นๆ เกี่ยวกับการขออนุญาตแทนอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง แล้วจึงนำเสนอ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการก่อสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จตามวัตถุประสงค์ สำนักงานยังคงดำเนินการและผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนต้องร่วมมือในการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ให้สำนักงานฯ ได้มอบหมายให้ผู้ที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ติดต่อประสานงานและชี้แจงรายละเอียดโครงการฯ ผลเป็นประการใดโปรดแจ้งให้สำนักงานโดยรายละเอียดโครงการและผู้มีอำนาจจังหวัดบึงกาฬทราบด้วย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้ว

- මිනුමේදීප්‍රත්‍යාග්‍යෙහි සිංහල ප්‍රාග්ධනය

សំគាល់រូបរាង

2

(ຄວາມເຕີບ ສຸບາຍ)

ปลั๊ตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตียน

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิลีមร្ត ชิมະวิพัฒน์)
ໃຫ້ອີກແລະຜົນມືອງຈັງທຳກິດບຶກພາບ

ପ୍ରକାଶନ କମିଶନ

100

(นายบัวไข ประเคนวงศ์ษา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจี้,

Ch. ၁၇၄

ฝ่ายปฏิบัติการ

ໂທ. ០-៩២៨៧-៣៨៨៦
ໂທសារ. ០-៩២៨៧-៣៨៨៦

2 နိဂုံးမြတ်စွာပေါ်လောင်းများ

เข้าห้องน้ำ ของกานต์ ลังกิริยะและนางสาวปาร์วิช

บ้านหนองเต้นทำหมู่ที่ 1 (ต่อจากเมืองเดิมปี 61 ท้ายนี้)

ມາແຈ້ງຢູ່ທີ່ເກົ່າມະນຸຍາ ພະຍາຍາ ແລະ ເມືອງ

សំគាល់ពីរបច្ចុប្បន្ន លោក លោកស្រី និង លោកស្រី

รหัสโครงการ : BKN-NB-K06

卷之三

น้ำมันพืชและน้ำมันดินสีเขียว แต่ต้องห้ามใช้ในช่วงฤดูหนาว เนื่องจากจะทำให้ห้องน้ำเย็นลง แต่ต้องห้ามใช้ในช่วงฤดูร้อน เนื่องจากจะทำให้ห้องน้ำร้อนขึ้น

ก้าวที่ ๖ จัดการความต้องการของลูกค้า

430 *July*

ก่อนหน่องลั่นท่า พูด 1 (เงื่อนไขที่ต้องมีตั้งแต่ 61 ท่านนำ
ตัวมาให้หมดแล้ว ถ้าไม่มีตัว จึงห่วงไม่อาจ

BEACON ชากย์แเดนรัฟฟ์ ๗



ก่อร่องดิน E:392,872.14 N:2,025,639.10 ความยาว 430 เมตร

三

卷之三

ຄວາມຍາກ 430 ໄນທຣ





คำสั่งกรรมการผู้บังคับบัญชา

Digitized by srujanika@gmail.com

เรื่อง การบูรณาการให้ปฏิบัติราชการบนเทคโนโลยีดิจิทัลและการแลกเปลี่ยน

ตามที่กรมไปราชการและมีผลได้มีคำสั่งที่ ๖๖๔/๑๔๒๘ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๑๔๒๘ นอบถวาย
ให้ไว้เจ้ากานทรัพย์เมืองจังหวัดเป็นดุษฎีการไม่ต้องการและผู้มีอยู่ในการลงนามร่วมกับหัวหน้าที่สืบสิทธิ์ปลูกสร้าง
ให้คงกรุงศรีอยุธยาของตนเป็นอุดมธรรม์รักษาไว้ให้ที่ ๒๕๔๙/๑๔๒๘ คราวนี้ ๒๕๔๙ แม้จะนี้ ๒๕๔๙ มีอนุญาต
ให้ไว้เจ้ากานทรัพย์เมืองจังหวัดเป็นดุษฎีการไม่ต้องการให้ไว้ในที่ท่านของสำนวนราชการนั้น และคาดว่าที่ ๑๗๔๙/๑๔๒๘
ลงวันที่ ๒๕ ปีชากูน ๒๕๔๙ นอบถวายให้ทรงอธิบดีกรมไปราชการและผู้มีอยู่ที่กำกับดูแลกองห้องสัง ฯ ฯ ให้ไว้เจ้ากานทรัพย์
และผู้เมืองจังหวัดเป็นดุษฎีการไม่ต้องการและผู้มีอยู่ในการดำเนินการเดียวกับที่ไว้เจ้ากานทรัพย์และผู้ดูแลกองห้องสัง ฯ ฯ
ข้าราชการหัวหน้าที่สืบสิทธิ์ปลูกสร้าง จึงในปัจจุบันนี้ได้แต่งตั้งให้ไว้เจ้ากานทรัพย์และผู้ดูแลกองห้องสัง ฯ ฯ ให้ไว้ประจำวาระหน้าที่
กัตติน อ.ต. ๒๕๔๙ รวมถึง กก.กานทรัพย์และรัฐบิณฑ์ที่เกี่ยวข้องของอธิบดีกรมไปราชการและผู้มีอยู่ในได้มอบหมาย
ให้แก่กับตัวต่อตัวโดยตรงทุกคนด้วยดังต่อไปนี้

เพื่อให้ความอนุรักษ์งานดังกล่าวข้างต้น มีความเรียบง่ายและเป็นปัจจุบัน จึงให้หน่วยงานใดก็ได้ดำเนินการสั่งที่ ๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ คำสั่งที่ ๑๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และคำสั่งที่ ๑๗๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ประกาศยกเว้นการห้ามนำม้าตรา ๑๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติจะเป็นการร้ายแรงตามกฎหมายเดิม หาก ๒๕๖๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ ๑๘๔/๒๕๖๖ แห่งพระราชบัญญัตินี้จะเข้ามาบังคับใช้แล้ว ทางราชการจะยกเว้นกฎหมายเดิมที่จะบังคับใช้เดิม ฉบับที่ ๑๙ ก.c. ๒๕๖๖ และมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัตินี้จะถูกยกเว้นไปก่อนกว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยอัตรารับประทานของเจ้าหน้าที่และภาระน้ำหนักและการจัดทำบัญชีและรายการเงินเดือน ที่ ๑๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้

๔. เมืองท่าทางที่ติดต่อการค้ามีความต้องดูแลอย่างเข้มงวดอย่างมาก ไม่ใช่เมืองท่าทางที่ติดต่อการค้าทั่วไป แต่เป็นเมืองท่าทางที่ต้องดูแลอย่างเข้มงวด

๒.๒ อย่างไรก็ตามในส่วนของน้ำหนักของลิ้นชักที่ต้องดึงให้ขึ้นมาจะต้องมีความต้านทานที่ต่ำ

๗.๙ การศึกษาเรียนการสอนอย่างเข้าดำเนินการได้ ในส่วนที่เกี่ยวกับกิจกรรมໂการธิการและฝังเมือง ในที่นี่ทั้งของส่วนราชการอื่นในแต่ละจังหวัด และการดำเนินการค้างค่า คำนวณเบื้องต้นส่วนราชการบ้านๆ เกี่ยวกับการขออนุญาตและหนังสือรับรองโดยการและผู้มีอำนาจเจรจา

๖. มอบอำนาจให้รองอธิการและผู้บังคับบัญชาดูแลเรื่องค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมที่ดินที่ราชพัสดุ อาคารราชพัสดุ อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง ในส่วนทุกส่วน และโภชนาการและผู้มีอิทธิพลหัวดันภูมิบุศตัวราชการนุบทอนอธิการให้ขาดการและผู้บังคับบัญชาดูแลเรื่องค่าใช้จ่ายและการซ่อมแซมที่ดินที่ราชพัสดุ อาคารราชพัสดุ อาคาร และสิ่งปลูกสร้างในส่วนทุกส่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๖๔ จนถึงปัจจุบัน

કંગ મા રૂપની ૨૨ લિખાતામણ પી. ૫૬૩

କ୍ରିନାମାତ୍ରମାତ୍ର

(นายมณฑล สุดประดิษฐ์)

एक गदी राम विजया के गायत्री नमस्कार पर्वत

(พระสวัสดิ์ วงศ์ราศีสกุล)
นักการเมืองรุ่นปู่คุณข้านายกราบ叩เดช

การประชุมสภา อบต.หนองเดื่น สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
บันทึกหลักการและเหตุการณ์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ประจำปี

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการ

เพื่อให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ใช้บังคับภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

เหตุผล

โดยที่การดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดประเภทของกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในห้องถัง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ไว้สำหรับให้ผู้ดำเนินกิจการและมาตราการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ว่าด้วยการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดินและนายอำเภอบุ่งคล้า จึงตราข้อบัญญัตินี้ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ตราไว้แล้ว ในข้อบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดินเป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นได เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัตินี้

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า สถานที่ใช้ในการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ออกตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“ผู้ดำเนินกิจการ” หมายความว่า เจ้าของหรือผู้ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินการของสถานประกอบกิจการนั้น

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ

“มลพิษทางเสียง” หมายความว่า สภาวะของเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิษทางอากาศ” หมายความว่า สภาวะของอากาศอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิชทางน้ำ” หมายความว่า สภาวะของน้ำที่งอ้งอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิชทางแสง” หมายความว่า สภาวะของแสงอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิชทางความร้อน” หมายความว่า สภาวะของความร้อนอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิชความสั่นสะเทือน” หมายความว่า สภาวะของความสั่นสะเทือนอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“ของเสียอันตราย” หมายความว่า มูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย อากาศเสีย ผลสาร หรือสิ่งอื่นใดที่ปนเปื้อนสารพิษอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“วัตถุอันตราย” หมายความว่า วัตถุอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แแพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

หมวด ๒

ประเภทกิจการที่ต้องควบคุม

ข้อ ๖ ให้กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เป็นกิจการซึ่งกำหนดให้ควบคุมในพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

๑. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง

(๑) การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลือยคลาน หรือแมลง

(๒) การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอาเนื้อ

(๓) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการในทางตรงหรือทางอ้อม หรือไม่ก็ตาม

๒. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

(๑) การนำสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่งขาย การขายในตลาด และการซ่าเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๒) การฟอกหนังสัตว์ ขนสัตว์ สะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ที่ยังมีได้ฟอก

- (๓) การสะสมเข้าสัตว์ กระดูกสัตว์ที่ยังมีได้แปรรูป
- (๔) การเคี้ยวหนังสัตว์ เอ็นสัตว์ ไขสัตว์
- (๕) การต้ม การตาก การเผาเปลือกหอย เปลือกปู เปลือกกุ้ง ยกเว้นสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขายและการขายในตลาด
- (๖) การประดิษฐ์เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากเปลือกหอย กระดูกสัตว์ เข้าสัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์ หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์-
- (๗) การผลิต การไม่ การป่น การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือการกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์
- (๘) การสะสมหรือการล้างครั่ง
- ๓. กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม
 - (๑) การผลิตเนย เนยเทียม
 - (๒) การผลิตกะปิ น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเคย น้ำบูดู ไ太平 เต้าเจี้ยว ซีอิ้ว หอยดอง หรือซอสปรุงรสอื่น ๆ ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
 - (๓) การผลิต การหมัก การสะสมน้ำปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ยกเว้นการผลิต เพื่อบริโภคในครัวเรือน
 - (๔) การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี่ยวมันกุ้ง ยกเว้นการผลิต เพื่อบริโภคในครัวเรือน
 - (๕) การนึ่ง การต้ม การเคี้ยว การตาก หรือวิธีอื่นใดในการผลิตอาหารจากสัตว์ พืช ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
 - (๖) การเคี่ยวน้ำมันหมู การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูตั้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
 - (๗) การผลิตเส้นหมี่ ขนมจีน กวยเตี๋ยว เต้าวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี้
 - (๘) การผลิตแบบแบ
 - (๙) การผลิตอาหารบรรจุกระป่อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด
 - (๑๐) การประกอบกิจกรรมการทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปี๊ยะ
 - (๑๑) การแกะ การล้างสัตว์น้ำที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
 - (๑๒) การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำถั่วเหลือง เครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ บรรจุกระป่อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน
 - (๑๓) การผลิต การแบ่งบรรจุน้ำตาล
 - (๑๔) การผลิตผลิตภัณฑ์จากน้ำนมวัว
 - (๑๕) การผลิต การแบ่งบรรจุเอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ น้ำส้มสายชู
 - (๑๖) การคั่วกาแฟ
 - (๑๗) การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร

(๑๙) การผลิตผงชูรส

(๒๐) การผลิตน้ำกลิ่น น้ำบริโภค

(๒๑) การตลาด การหมัก การดองผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น ยกเว้นการผลิตเพื่อ

บริโภคในครัวเรือน

(๒๒) การผลิต การบรรจุใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่น ๆ

(๒๓) การผลิตไอศครีม ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(๒๔) การผลิตมะมีມักกะโนนี หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน

(๒๕) การประกอบกิจการห้องเย็น แข็งแข็งอาหาร

(๒๖) การผลิตน้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารและเพื่อ

การบริโภคในครัวเรือน

(๒๗) การเก็บ การถอนอมอาหารด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๕ แรงม้าขึ้นไป

๔. กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง

(๑) การผลิต การโม่ การบด การผสม การบรรจุยาด้วยเครื่องจักร

(๒) การผลิต การบรรจุยาสีฟัน แคมพู ผ้าเย็น กระดาษเย็น เครื่องสำอางต่าง ๆ

(๓) การผลิตสำลี ผลิตภัณฑ์จากสำลี

(๔) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป

(๕) การผลิตสบู่ ผงซักฟอก ผลิตภัณฑ์ชำระล้างต่าง ๆ

๕. กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร

(๑) การอัด การสกัดเออน้ำมันจากพืช

(๒) การล้าง การอบ การرم การสะสมധงดีบ

(๓) การผลิตแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคูหรือแป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

ด้วยเครื่องจักร

(๔) การสีข้าวด้วยเครื่องจักร

(๕) การผลิตยาสูบ

(๖) การขัด การกระเทาะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร

(๗) การผลิต การสะสมปุ๋ย

(๘) การผลิตไยมะพร้าว หรือวัตถุคล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร

(๙) การตาก การสะสม หรือการขันถ่ายมันสำปะหลัง

๖. กิจการที่เกี่ยวกับโลหะ หรือแร่

(๑) การผลิตโลหะเป็นภาชนะ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่าง ๆ

(๒) การหลอม การหล่อ การถลุงแร่หรือโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการใน (๖.๑)

(๓) การกลึง การเจาะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด การอัดโลหะ

ด้วยเครื่องจักร หรือก้าช หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการใน (๖.๑)

(๔) การเคลือบ การชุบโลหด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการใน (๖.๑)

(๕) การขัด การล้างโลหด้วยเครื่องจักร สารเคมี หรือวิธีอื่นใด ยกเว้นกิจการใน (๖.๑)

(๖) การทำเหมืองแร่ การสะسم การแยก การคัดเลือก หรือการล้างแร่

๗. กิจการเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล

(๑) การต่อ การประกอบ การเคาะ การปะผุ การพ่นสี การพ่นสารกันสนิม ยานยนต์

(๒) การตั้งศูนย์ถ่วงล้อ การซ่อม การปรับแต่งระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล

(๓) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ซึ่งมีวิธีการ หรือจาน่าຍและในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ดังกล่าวด้วย

(๔) การล้าง การอัดฉีดยานยนต์

(๕) การผลิต การซ่อม การอัดแบตเตอรี่

(๖) การປະ การเชื้อมยาง

(๗) การอัดผ้าเบรก ผ้าคลัตช์

๙. กิจการที่เกี่ยวกับไม้

(๑) การผลิตไม้ขีดไฟ

(๒) การเลือย การซอย การขัด การใส การเจาะ การขุดร่อง การทำคิ้ว หรือการตัดไม้ด้วยเครื่องจักร

(๓) การประดิษฐ์ไม้ หวาย เป็นสิ่งของด้วยเครื่องจักร หรือการพ่น การทาสารเคลือบเงาสี หรือการแต่งสำเร็จผลิตภัณฑ์จากไม้ หรือหวาย

(๔) การอบไม้

(๕) การผลิตสูปด้วยเครื่องจักร

(๖) การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียนด้วยกระดาษ

(๗) การผลิตกระดาษต่าง ๆ

(๘) การเผาถ่าน หรือการสะสมถ่าน

๙. กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ

(๑) กิจการสปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๒) การประกอบกิจการอบ อบ นวด เว้นแต่เป็นการให้บริการใน (๙.๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

(๓) การประกอบกิจการสถานที่อบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่เป็นการให้บริการใน (๙.๑) หรือสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

- (๔) การประกอบกิจการโรงเรมหรือกิจการอื่นในทำงเดียวกัน
- (๕) การประกอบการกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า

หรือกิจการอื่นในทำงเดียวกัน

- (๖) การประกอบกิจการโรงเรมหรือสพ
- (๗) การจัดให้มีการแสดงดนตรี เต้นรำ รำวง รองเงิง ดิสโกเกก คาราโอเกะ หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำงเดียวกัน
- (๘) การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำงเดียวกัน เว้นแต่ เป็นการให้บริการใน (๙.๑)

- (๙) การจัดให้มีการเล่นสเกต โดยมีแสงหรือเสียงประกอบหรือการเล่นอื่น ๆ ในทำงเดียวกัน

(๑๐) การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผณ เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบบริษัชีฟเวชกรรม

(๑๑) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก โดยวิธีการควบคุมทาง โภชนาการ ให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ การบริหารร่างกาย หรือโดยวิธีอื่นได เว้นแต่การให้บริการใน (๙.๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

- (๑๒) การประกอบกิจการสวนสนุก ตู้เกม
- (๑๓) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ
- (๑๔) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม

(๑๕) การสักผิวนัง การเจาะหูหรือเจาะอวัยวะอื่น

(๑๖) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้าน

(๑๗) การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน

๑๐. กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ

(๑) การป่นด้าย การกรอต้าย การห่อผ้าด้วยเครื่องจักร หรือการห่อผ้า ด้วยกีรตุกตั้งแต่ ๕ กีชั้นไป

- (๒) การสะสมปอ ปาน ฝ้าย หรือนุ่น
- (๓) การป่นฝ้าย หรือนุ่นด้วยเครื่องจักร
- (๔) การห่อเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร
- (๕) การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป
- (๖) การพิมพ์ผ้า หรือการพิมพ์บนสิ่งทออื่น ๆ
- (๗) การซัก การอบ การรีด การอัดกลีบผ้าด้วยเครื่องจักร
- (๘) การย้อม การกัดสีผ้า หรือสิ่งทออื่น ๆ

๑๑. กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ทราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

- (๑) การผลิตภาชนะดินเผา หรือผลิตภัณฑ์ดินเผา
- (๒) การระเบิด การไม่ การป่นหินด้วยเครื่องจักร

- (๓) การผลิตเครื่องใช้ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๔) การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน ทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๕) การเจียรนัยเพชร พลอย หิน กระจาก หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๖) การเลือย การตัด หรือการประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของต่าง ๆ
- (๗) การผลิตขอลก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผาหินปูน
- (๘) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ไนทินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม เช่น ผ้าเบรก ผ้าคลัตช์ กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องยาง ผ้า เพดาน ห้องน้ำ เป็นต้น
- (๙) การผลิตกระจาก หรือผลิตภัณฑ์แก้ว
- (๑๐) การผลิตกระดาษทราย
- (๑๑) การผลิตไยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากไยแก้ว

๑๒. กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี

- (๑) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งกรด ด่าง สารออกซีไดซ์ หรือสารตัวทำละลาย
- (๒) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งก๊าซ
- (๓) การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมันปิโตรเลียม หรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมต่าง ๆ
- (๔) การผลิต การสะสม การขนส่งถ่านหิน ถ่านโค้ก
- (๕) การพ่นสี ยกเว้นกิจการใน (๗.๑)
- (๖) การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยาง ยางเทียม พลาสติก เซลลูโลยด์ เปเบอร์ໄล์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๗) การไม้ การบดขี้น
- (๘) การผลิตสี หรือน้ำมันผสมสี
- (๙) การเคลือบ การชุบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูโลยด์ เปเบอร์ໄล์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๐) การผลิตพลาสติก เซลลูโลยด์ เปเบอร์ໄล์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๑๑) การผลิต การบรรจุสารเคมีดับเพลิง
- (๑๒) การผลิตน้ำแข็งแห้ง
- (๑๓) การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง
- (๑๔) การผลิตเซลล์แล็ก หรือสารเคลือบเงา
- (๑๕) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค
- (๑๖) การผลิต การบรรจุ การสะสมกาว

๓. กิจการอื่น ๆ

- (๑) การพิมพ์หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร
- (๒) การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

อุปกรณ์ไฟฟ้า

- (๓) การผลิตเทียน เทียนไช หรือวัตถุที่คล้ายคลึง
- (๔) การพิมพ์แบบพิมพ์เขียว หรือการถ่ายเอกสาร
- (๕) การสะสมวัตถุ หรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้แล้ว หรือเหลือใช้
- (๖) การประกอบกิจการโภคสินค้า
- (๗) การล้างขวด ภาชนะ หรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว
- (๘) การพิมพ์สิ่งบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ
- (๙) การก่อสร้าง

ข้อ ๗ ผู้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ต้องควบคุมภายใต้กฎหมายในห้องถิน ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สถานประกอบกิจการที่ต้องอยู่ในห้องที่ทึบกูหมายว่าด้วยการผังเมืองหรือกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารมีผลใช้บังคับ สถานประกอบกิจการที่เป็นโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน หรือสถานประกอบกิจการที่มีการประกอบกิจการเกี่ยวกับวัตถุอันตราย ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย แล้วแต่กรณี

หมวด ๓

สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ ๘ สถานประกอบกิจการต้องตั้งอยู่ห่างจากศาสนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษา สถานเลี้ยงเด็ก สถานดูแลผู้สูงอายุ หรือผู้ป่วยพักฟื้น หรือผู้พิการ หรือสถานที่อื่นใดที่ต้องมีการคุ้มครอง สุขภาพของประชาชนเป็นพิเศษ ซึ่งจะต้องไม่อยู่ในระยะที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน หรือจะต้องมีระบบป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงลักษณะ และประเภทของสถานประกอบกิจการ ทั้งนี้ ตามที่รัฐมนตรีกำหนด

ความในวรคหนึ่งไม่ใช่บังคับกับสถานประกอบกิจการที่เป็นโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

ข้อ ๙ สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นอาคารที่มีความมั่นคง แข็งแรงและเหมาะสมที่จะประกอบกิจการ ที่ขอนบูตได้ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทางหน้าไฟ บันไดหน้าไฟ หรือทางออกฉุกเฉิน ให้มีลักษณะตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอ และมีป้ายหรือ เครื่องหมายแสดงชัดเจน โดยทางออกฉุกเฉินต้องมีไฟส่องสว่างฉุกเฉินมีระบบไฟฟ้าปกติข้าง

(๒) ต้องจัดให้มีระบบการจัดแสงสว่างและการระบายอากาศ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ต้องมีห้องน้ำและห้องส้วม ตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพที่ถูกสุขาลักษณะ เป็นประจำทุกวัน

ข้อ ๑๐ สถานประกอบกิจการต้องมีการเก็บ รวบรวม หรือกำจัดมูลฝอยที่ถูกสุขาลักษณะ ดังนี้

(๑) มีภัณฑ์บรรจุหรือภัณฑ์รองรับที่เหมาะสมและเพียงพอ กับประเภทและปริมาณของมูลฝอย รวมทั้งมีการทำความสะอาดภัณฑ์บรรจุหรือภัณฑ์รองรับ และบริเวณที่เก็บภัณฑ์นั้นอยู่เสมอ

(๒) ในกรณีที่มีการกำจัดมูลฝอยเอง ต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าหน้าที่ของศูนย์ และต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติท้องถิ่นและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) กรณีที่มีมูลฝอยที่ปนเปื้อนสารพิษ หรือวัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจะต้องดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ สถานประกอบกิจการต้องดูแลมีให้มีน้ำท่วมขังบริเวณสถานประกอบกิจการและจัดให้มีการระบายน้ำหรือการดำเนินการอย่างใด ๆ ด้วยวิธีที่เหมาะสม เพื่อไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ หรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพแก่ประชาชนในบริเวณใกล้เคียง

ในกรณีที่มีน้ำทึบหรือน้ำเสียเกิดขึ้นจากสถานประกอบกิจการตามวรรคหนึ่ง ซึ่งการดำเนินการของสถานประกอบกิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยโรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ สถานประกอบกิจการต้องดำเนินการตามที่กฎหมายดังกล่าวกำหนด

ข้อ ๑๒ สถานประกอบกิจการต้องมีการป้องกัน และกำจัดแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคให้ถูกต้องตามหลักวิชาการที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหารหรือห้องครัวที่จัดไว้สำหรับการประกอบอาหาร การปรุงอาหารหรือการสะสมอาหารสำหรับผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร ที่กำหนดตามข้อบัญญัติท้องถิ่น รวมทั้งกฎระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๑๔ สถานประกอบกิจการต้องจัดวางสิ่งของให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ปลอดภัยเป็นสัดส่วน และดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกต้องตามสุขาลักษณะและอนามัยเพื่อให้เกิดความปลอดภัย และไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ ๑๕ สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีน้ำดื่มสะอาดที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภค ของกรมอนามัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอทุกวัน รวมทั้งจัดให้มีภัณฑ์รองรับน้ำดื่มที่สะอาด และปราศจากสิ่งปนเปื้อนที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และสถานที่ตั้งน้ำดื่มและลักษณะการนำน้ำมาดื่ม ต้องไม่เกิดการปนเปื้อนจากสิ่งสกปรกหรือสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ ๑๖ สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีน้ำใช้ที่มีปริมาณและคุณภาพเหมาะสมต่อการประกอบกิจการนั้น ๆ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะน้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิต

หมวด ๕
การอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ข้อ ๑๙ สถานประกอบกิจการต้องมีมาตรการความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๙ สถานประกอบกิจการที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายต้องมีสถานที่ที่ปลอดภัย สำหรับเก็บรักษาวัตถุอันตรายหรือสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยได้ง่ายไว้โดยเฉพาะ ตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตรายและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๙ สถานประกอบกิจการที่ผู้ปฏิบัติงานอาจประจำเป็นจากสารเคมี วัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่น ได้นอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องจัดให้มีที่ชำระร่างกายอุบัติเหตุ และที่ล้างตาฉุกเฉิน ตามความจำเป็น และเหมาะสมกับคุณสมบัติของสารเคมี วัตถุอันตราย และขนาดของการประกอบกิจการ ตามที่กำหนดไว้ ในกฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๐ สถานประกอบกิจการต้องใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรที่มีสภาพที่ปลอดภัย สำหรับการใช้งานในสถานประกอบกิจการ และต้องมีการติดตั้งในลักษณะที่แข็งแรง มั่นคง และปลอดภัย โดยมีระบบป้องกันอันตราย และป้ายคำเตือนหรือคำแนะนำในการป้องกันอันตรายจากอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรนั้น ทั้งนี้ การจัดวางหรือการจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรต้องเป็นระเบียบ ไม่เกิดขวางทางเดิน และการปฏิบัติงานและต้องมีการดูแล ตรวจสอบและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดี ตลอดเวลา

ข้อ ๒๑ สถานประกอบกิจการได้ที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทางเสียง มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ มลพิษทางแสง มลพิษทางความร้อน มลพิษทางความสั่นสะเทือน ของเสียงอันตราย หรือมีการใช้สารเคมี หรือวัตถุอันตรายจะต้องดำเนินการควบคุมป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจนเป็นเหตุร้าย หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานและผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียงหรือผู้ที่ต้องประสบภัย กับเหตุนั้น

ข้อ ๒๒ สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๕
การขออนุญาตและขอใบอนุญาต

ข้อ ๒๓ เมื่อพื้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อบัญญัติมีผลใช้บังคับ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายใต้ท้องถิ่นในลักษณะที่เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ในการออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของประชาชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปในข้อบัญญัตินี้ก็ได้

ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว

ข้อ ๒๕ ผู้ได้ประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการที่ต้องมีการควบคุมภัยในห้องถินในลักษณะที่เป็นการค้า จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาต (แบบ อภ.๑) พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือบัตรอื่น ๆ ที่ราชการออกให้

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) หลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถินประกาศกำหนดและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๒๕ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิน ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าพนักงานท้องถินแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภัยในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถินต้องออกใบอนุญาต หรือเม้นสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภัยในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนด ในข้อบัญญัตินี้

ในการนี้ที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถินไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดเวลาตามวรคสองให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อน สิ้นกำหนดเวลาตามวรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถินพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้ง

ข้อ ๒๖ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาต (แบบ อภ.๒) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิน เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถินทราบแล้ว

ข้อ ๒๗ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถินเท่านั้น

การขอต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอ (แบบ อภ.๓) ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถินจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามบัญชีค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภัยในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวน

ค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนด การเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน เกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๙ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิน

ข้อ ๓๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจกรรมตลอดเวลาที่ประกอบกิจกรรม

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต (แบบ อภ.๔) ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาต (แบบ อภ.๕) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานห้องถิน

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานห้องถิน

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายใต้ภัยในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๓ เจ้าพนักงานห้องถินมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำการผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้ เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำเนินชีพของประชาชน

ข้อ ๓๔ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาตและให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วเวลาที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๕ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต จะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอน
ใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๖ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

- (๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพให้ใช้แบบ อก. ๑
- (๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพให้ใช้แบบ อก. ๒
- (๓) คำขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพให้ใช้แบบ อก. ๓
- (๔) คำขออนุญาตต่าง ๆ ให้ใช้แบบ อก. ๔

หมวด ๖
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๗ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่
กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๖

นายบัวไช ประเคนคงชา
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

- เห็นชอบ

(นายคมกฤต บุญทอง)

นายอम่ากอบปุ่งคล้า

**บัญชีค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจ dein
เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	กิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์ (๑) การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ สัตว์เลื้อยคลานหรือแมลง การเลี้ยงม้า โค กระบือ เพะ แกะ สุนัข หรือกว้าง ก. ตั้งแต่ ๑๐ - ๒๐ ตัว ข. ตั้งแต่ ๒๑ - ๕๐ ตัว ค. ตั้งแต่ ๕๑ - ๑๐๐ ตัว ง. ตั้งแต่ ๑๐๑ ตัวขึ้นไป	๑๕๐ ๒๕๐ ๓๕๐ ๔๕๐
	การเลี้ยงสุกร ก. ตั้งแต่ ๑๐ - ๒๐ ตัว ข. ตั้งแต่ ๒๑ - ๕๐ ตัว ค. ตั้งแต่ ๕๑ - ๑๐๐ ตัว ง. ตั้งแต่ ๑๐๑ ตัวขึ้นไป	๒๐๐ ๓๐๐ ๔๐๐ ๑,๐๐๐
	การเลี้ยงไก่ เป็ด ห่าน หรือสัตว์ปีก ก. ตั้งแต่ ๕๐ - ๑๐๐ ตัว ข. ตั้งแต่ ๑๐๑ - ๕๐๐ ตัว ค. ตั้งแต่ ๕๐๑ - ๕,๐๐๐ ตัว ง. ตั้งแต่ ๕,๐๐๑ ตัวขึ้นไป	๒๐๐ ๓๐๐ ๖๐๐ ๑,๐๐๐
	การเลี้ยงจะระเข้ ก. ตั้งแต่ ๑ - ๑๐ ตัว ข. ตั้งแต่ ๑๑ ตัวขึ้นไป	๕๐๐ ๑,๐๐๐
	การเลี้ยงสัตว์น้ำทุกประเภท ก. มีพื้นที่ไม่เกิน ๕ ไร่ ข. มีพื้นที่เกินกว่า ๕ ไร่ แต่ไม่เกิน ๑๐ ไร่ ค. มีพื้นที่เกินกว่า ๑๐ ไร่ขึ้นไป	๒๕๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐
	การเลี้ยงสัตว์เลื้อยคลานอื่น ๆ ก. ตั้งแต่ ๑ - ๑๐๐ ตัวขึ้นไป ข. ตั้งแต่ ๑๐๑ ตัวขึ้นไป	๕๐๐ ๑,๐๐๐
	การเลี้ยงแมลงทุกประเภท ก. มีพื้นที่ไม่เกิน ๕ ตารางเมตร ข. มีพื้นที่เกินกว่า ๕ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๑๐๐ ๒๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	ค. มีพื้นที่เกินกว่า ๑๐ ตารางเมตรขึ้นไป การเลี้ยงสัตว์บก สัตว์ปีก สัตว์น้ำ หรือสัตว์เลือยคลานอื่น ๆ นอกจากที่บัญญัติไว้ในเบื้องต้นเพื่อการค้า	๕๐๐ ๕๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	(๒) การเลี้ยงสัตว์เพื่อรีดเอานม ก. ตั้งแต่ ๑๐ – ๒๐ ตัว ข. ตั้งแต่ ๒๑ – ๕๐ ตัว ค. ตั้งแต่ ๕๑ – ๑๐๐ ตัว ง. ตั้งแต่ ๑๐๑ ขึ้นไป	๑๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐
	(๓) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะ ทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ห้างนี้ จะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือ ไม่มีกำหนด	๒,๐๐๐
๒	กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์ (๑) การซ่าสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาดและการซ่าเพื่อบริโภคในครัวเรือน ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐ ๑,๐๐๐
	(๒) การฟอกหนังสัตว์ ขนสัตว์ การสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ที่ยังมีได้ฟอก	๑,๐๐๐
	(๓) การสะสมขาสัตว์ กระดูกสัตว์ที่ยังมีได้แปรรูป	๑,๐๐๐
	(๔) การเคี่ยวหนังสัตว์ เอ็นสัตว์ ไขสัตว์	๑,๐๐๐
	(๕) การต้ม การตาก การเผาเปลือกหอย เปลือกปู เปลือกกุ้ง ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขายและการขายในตลาด	๕๐๐
	(๖) การประดิษฐ์เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากเปลือกหอย กระดูกสัตว์ เข้าสัตว์ หนังสัตว์ ขนสัตว์ หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์	
	ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐ ๑,๐๐๐
	(๗) การผลิต การโน้ม การป่น การบด การผสม การบรรจุ การสะสม หรือการกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์ หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์	๕๐๐
	(๘) การสะสมหรือการล้างครั้ง	๕๐๐ ๕๐๐
๓	กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม (๑) การผลิตเนย เนยเทียม	๕๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	(๒) การผลิตกะปิ น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา น้ำปลา น้ำเคย น้ำบูดู ไทด์ลา เต้าเจี้ยว ซีอิ้ว หอยดอง หรือซอสปรุงรสอื่น ๆ ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภค ในครัวเรือน ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๑๐๐ ๑,๐๐๐
	(๓) การผลิต การหมัก การสะ sempalaría ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ยกเว้นการผลิต เพื่อบริโภคในครัวเรือน ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๑๐๐ ๑,๐๐๐
	(๔) การตากเนื้อสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์เค็ม การเคี่ยวน้ำนมกุ้ง ยกเว้นการ ผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน (๕) การนึ่ง การต้ม การเคี่ยว การตาก หรือวิธีอื่นใดในการผลิตอาหาร จากสัตว์ พืช ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การรีไซเคิล การขาย ในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน (๖) การเคี่ยวน้ำนมหมู การผลิตกุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูตัง ยกเว้น ในสถานจำหน่ายอาหาร การรีไซเคิล การขายในตลาด และการผลิตเพื่อ บริโภคในครัวเรือน (๗) การผลิตเส้นหมี่ ขนมจีน กวยเตี๋ยว เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี้ยมอี ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๓๐๐ ๓๐๐ ๒๐๐ ๖๐๐ ๒๕๐
	(๘) การผลิตแบบแซ (๙) การผลิตอาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด	๑๐๐ ๕๐๐
	(๑๐) การประกอบกิจการการทำขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปี๊ยะ ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐
	(๑๑) การแกะ การล้างสัตว์น้ำที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น ยกเว้น การผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๑๐๐ ๕๐๐
	(๑๒) การผลิตน้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำถั่วเหลือง เครื่องดื่มน้ำดี ต่าง ๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคใน ครัวเรือน ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๑๐๐ ๕๐๐
	(๑๓) การผลิต การแบ่งบรรจุน้ำตาล	๓๐๐ ๕๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
	(๑๔) การผลิตผลิตภัณฑ์จากน้ำมันรำข้าว	๑,๐๐๐
	(๑๕) การผลิต การแบ่งบรรจุอุตสาหกรรมสุรา เปียร์ น้ำส้มสายชู	๒,๐๐๐
	ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	(๑๖) การคั่วกาแฟ	
	(๑๗) การผลิตลูกชิ้นด้วยเครื่องจักร	๕๐๐
	ก. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรไม่เกิน ๕ แรงม้า ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรเกินกว่า ๕ แรงม้า	๑,๐๐๐
	(๑๘) การผลิตผงชูรส	๕๐๐
	(๑๙) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค	
	(๒๐) การตาก การหมัก การดองผัก ผลไม้ หรือพืชอย่างอื่น ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	๒๐๐
	(๒๑) การผลิต การบรรจุในชาแห้ง ชาผงหรือเครื่องดื่มน้ำอัดลมอื่น ๆ	๓๐๐
	ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐
	(๒๒) การผลิตไอศครีม ยกเว้นการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	๒๐๐
	ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	(๒๓) การผลิตบะหมี่ มักกะโรนี หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน	๓๐๐
	ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๖๐๐
	(๒๔) การประกอบกิจการห้องเย็น แช่เย็นอาหาร	๑,๐๐๐
	(๒๕) การผลิตน้ำแข็ง ยกเว้นการผลิตเพื่อใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหาร และเพื่อการบริโภคในครัวเรือน	
	(๒๖) การเก็บ ทารงน้ำมายาหารด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๕ แรงม้าขึ้นไป	๖๐๐
๕	กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง	
	(๑) การผลิต การโม่ การบด การผสม การบรรจุยาด้วยเครื่องจักร	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ – ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐
	(๒) การผลิต การบรรจุยาสีฟัน แซมพู ผ้าเย็น กระดาษเย็น เครื่องสำอางต่าง ๆ	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ – ๕ แรงม้า ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๕๐๐ ๑,๐๐๐
	(๓) การผลิตสำเร็จ พลิตภัณฑ์จากสำเร็จ	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ – ๕ แรงม้า ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๓๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐
	(๔) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ – ๕ แรงม้า ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐
	(๕) การผลิตสบู่ ผงซักฟอก พลิตภัณฑ์ชำระล้างต่าง ๆ	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒ – ๕ แรงม้า ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐
๕	กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร	
	(๑) การอัด การสกัดเออน้ำมันจากพืช	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๑๕ แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๑๕ – ๓๐ แรงม้า ค. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๓๐ แรงม้าขึ้นไป	๕๐๐ ๒,๐๐๐ ๔,๐๐๐
	(๒) การล้าง การอบ การรม การสะ_SUM_ายดิบ	
	ก. การล้าง การอบ และการรม ข. การสะ_SUM_ายดิบ - ต่ำกว่า ๒,๐๐๐ กิโลกรัมต่อวัน - ตั้งแต่ ๒,๐๐๑ - ๑๐,๐๐๐ กิโลกรัมต่อวัน - ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๑ กิโลกรัมต่อวันขึ้นไป	๕,๐๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐
	(๓) การผลิตแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคูหรือแป้งอื่น ๆ ในทำงดิบเดียวกันด้วยเครื่องจักร	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังไม่เกิน ๑๐ แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๑๐ – ๒๐ แรงม้า ค. เครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๒๑ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐
	(๔) การสีข้าวด้วยเครื่องจักร	
	ก. เครื่องจักรที่มีกำลังไม่เกิน ๑๐ แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๑๐ แรงม้า	๕๐๐ ๑,๐๐๐
	(๕) การผลิตยาสูบ	
	ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๑๐๐ ๓๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	(๖) การขัด การกะเทาะ การบดเมล็ดพืช การนวดข้าวด้วยเครื่องจักร (๗) การผลิต การสะสมปุ๋ย ก. การผลิต - ผลิตโดยใช้เครื่องจักรตั้งแต่ ๕ - ๑๐ แรงม้า - ผลิตโดยใช้เครื่องจักรตั้งแต่ ๑๐ แรงม้าขึ้นไป ข. การสะสมปุ๋ย (๘) การผลิตไยมะพร้าวหรือวัตถุคล้ายคลึงด้วยเครื่องจักร (๙) การทำาก การสะสมหรือการขันถ่ายมันสำปะหลัง	๕๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐
๖	กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่ (๑) การผลิตโลหะเป็นภาชนะ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ต่าง ๆ ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า ค. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ - ๕ แรงม้า ง. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป (๒) การหลอม การหล่อ การถลุง แร่หรือโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการใน ๖ (๑) (๓) การกลึง การเจาะ การเชื่อม การตี การตัด การประสาน การรีด การอัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก้าชหรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการใน ๖ (๑) ก. ประเภทครัวเรือน ข. ประเภทโรงงานอุตสาหกรรม (๔) การเคลือบ การขับโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการใน ๖ (๑) (๕) การขัด การล้างโลหะด้วยเครื่องจักร สารเคมี หรือวิธีอื่นใด ยกเว้นกิจการใน ๖ (๑) ก. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒ แรงม้า ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒ - ๕ แรงม้า ค. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป (๖) การทำเหมืองแร่ การสะสม การแยก การคัดเลือกหรือการล้างแร่	๑๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓๐๐ ๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐
๗	กิจการเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ^๑ (๑) การต่อ การประกอบ การเคาะ การปะผุ การพ่นสี การพ่นสารกันสนิมยานยนต์ (๒) การตั้งศูนย์ถ่วงล้อ การซ่อม การปรับแต่ง ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์เครื่องจักรหรือเครื่องกล ^๒ (๓) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการ หรือจำหน่ายและในการประกอบธุรกิจนั้น มีการซ่อม หรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลตั้งกล่าวด้วย	๓๐๐ ๓๐๐ ๓๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	(๑) การล้าง การอัดฉีดยานยนต์ (๒) การผลิต การซ่อม การอัดแบตเตอรี่ ก. โทรฟลิต ข. การซ่อม การอัดแบตเตอรี่ (๓) การปะ การเชื่อมยาง ก. รถจักรยานยนต์ ข. รถยนต์ (๔) การอัดผ้าเบรก ผ้าคลัตช์	๒๐๐ ๒,๐๐๐ ๕๐๐ ๕๐ ๓๐๐ ๓๐๐
๘	กิจการที่เกี่ยวกับไม้ (๑) การผลิตไม้ชิ้นไฟ (๒) การเลื่อย การซอย การขัด การใส การเจาะ การขุดร่อง การทำคิ้ว หรือการตัดไม้ด้วยเครื่องจักร ก. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๕ แรงม้า ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๕ - ๑๐ แรงม้า ค. ผลิตโดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๑๐ แรงม้าขึ้นไป (๓) การประดิษฐ์ไม้ ห่วย เป็นสิ่งของด้วยเครื่องจักร หรือการพ่น การทา สีเคลือบเงาสี หรือการแต่งสำเร็จผลิตภัณฑ์จากไม้หรือห่วย (๔) การอบไม้ (๕) การผลิตรูป ด้วยเครื่องจักร (๖) การประดิษฐ์สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียนด้วยกระดาษ ก. สถานที่ผลิตที่มีเครื่องจักรรวมกันแล้วไม่เกิน ๒ แรงม้า ข. สถานที่ผลิตที่มีเครื่องจักรรวมกันแล้วเกินกว่า ๒ - ๕ แรงม้า ค. สถานที่ผลิตที่มีเครื่องจักรรวมกันแล้วเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป (๗) การผลิตกระดาษต่าง ๆ (๘) การเผาถ่าน หรือการสะสมถ่าน	๑,๐๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๓๐๐ ๑,๐๐๐ ๓๐๐ ๑,๐๐๐ ๓๐๐ ๑,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๒๐๐
๙	กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ (๑) กิจการสปาเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล (๒) การประกอบกิจการอบ อบ นวด เว้นแต่เป็นการให้บริการใน ๙ (๑) หรือในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล (๓) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่เป็น การให้บริการใน ๙ (๑) หรือสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วย สถานพยาบาล (๔) การประกอบกิจการโรงเรมหรือกิจการอื่นในทำองเดียวกัน ก. ไม่เกิน ๒๐ ห้อง ข. ตั้งแต่ ๒๑ – ๕๐ ห้อง ค. ตั้งแต่ ๕๑ ห้องขึ้นไป	๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	(๕) การประกอบการกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ก. ไม่เกิน ๑๐ ห้อง ข. ตั้งแต่ ๑๑ ห้อง แต่ไม่เกิน ๓๐ ห้อง ค. ตั้งแต่ ๓๑ ห้อง แต่ไม่เกิน ๕๐ ห้อง ง. ตั้งแต่ ๕๑ ห้องขึ้นไป	๑๐๐ ๒๐๐ ๔๐๐ ๑,๐๐๐
	(๖) การประกอบกิจการโรงแรม	๕๐๐
	(๗) การจัดให้มีการแสดงดนตรี เต้นรำ รำวง รองเงิง ดิสโก้เทก คาราโอเกะ หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	๑,๐๐๐
	(๘) การประกอบกิจการสรงว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน เว้นแต่เป็นการให้บริการใน ๙ (๑)	๒๐๐
	(๙) การจัดให้มีการเล่นสเก็ตโดยมีแสงหรือเสียงประกอบ หรือการเล่น อื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	๕๐๐
	(๑๐) การประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่ง扮 เว้นแต่กิจการที่อยู่ใน บังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม	๒๐๐
	(๑๑) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก โดยวิธีการควบคุม ทางโภชนาการ ให้อาหารที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ การบริหารร่างกาย หรือ โดยวิธีอื่นใด เว้นแต่การให้บริการใน ๙ (๑) หรือในสถานพยาบาลตาม กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล	๑,๐๐๐
	(๑๒) การประกอบกิจการสวนสนุก ตู้เกม ตู้เพลย์ ก. ตู้เกม ตู้เพลย์ ไม่เกิน ๕ เครื่อง ข. ตู้เกม ตู้เพลย์ เกิน ๕ เครื่อง ค. สวนสนุก	๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐
	(๑๓) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฟีกซ้อมกอล์ฟ	๒,๐๐๐
	(๑๔) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม	๑,๐๐๐
	(๑๕) การถ่ายพิรุณัง ภาร神州หรือเจ้าวยัวร์อื่น	๑,๕๐๐
	(๑๖) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้าน	๑,๐๐๐
	(๑๗) การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน	๑,๐๐๐
๑๐	กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ <ol style="list-style-type: none">(๑) การป่นด้วย การกรอด้วย การทอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือการทอผ้า ด้วยกีกระดูกตั้งแต่ ๕ กิโลขึ้นไป<ol style="list-style-type: none">ก. ตั้งแต่ ๕ - ๑๐ กิข. ตั้งแต่ ๑๑ กิโลขึ้นไป(๒) การสะสมปอ ป่าน ฝ้าย หรือนุ่น(๓) การป่นฝ้าย หรือนุ่นด้วยเครื่องจักร(๔) การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร(๕) การเย็บผ้าด้วยเครื่องจักรตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป	๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	(๖) การพิมพ์ผ้า หรือการพิมพ์บนสิ่งทออื่น ๆ (๗) การซัก การอบ การรีด การอัดกลิบผ้าด้วยเครื่องจักร ก. เครื่องซักที่มีกำลังไม่เกิน ๓ แรงม้า ข. เครื่องซักที่มีกำลังเกิน ๓ แรงม้าขึ้นไป (๘) การย้อม การกัดสีผ้า หรือสิ่งทออื่น ๆ	๕๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๒๐๐
๑๑	กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ทราย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง (๑) การผลิตภาชนะดินเผา หรือผลิตภัณฑ์ดินเผา ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร (๒) การระเบิด การโน้ม การป่นหินด้วยเครื่องจักร (๓) การผลิตเครื่องใช้ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง (๔) การสะสม การผสมซีเมนต์ หิน ทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึง ก. การสะสม ซีเมนต์ หิน ทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน ข. การผสม ซีเมนต์ หิน ทราย หรือวัตถุที่คล้ายคลึงกัน (๕) การเจียระไนเพชร พลอย หิน กระเจดหรือวัตถุที่คล้ายคลึง ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร (๖) การเลือย การตัด หรือการประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของต่าง ๆ (๗) การผลิตชอล์ก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือการเผา หินปูน (๘) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ไธนเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม เช่น ผ้าเบรก ผ้าคลัตช์ กระเบื้องมุงหลังคา กระเบื้องยาง ผ้า เพดาน ห้องน้ำ เป็นต้น (๙) การผลิตกระจก หรือผลิตภัณฑ์แก้ว (๑๐) การผลิตกระดาษทราย (๑๑) การผลิตไยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากไยแก้ว	๓๐๐ ๖๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๓๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๓๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๕๐๐
๑๒	กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ถ่านหิน สารเคมี (๑) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งกรด ด่าง สารออกซิไดซ์ หรือ สารตัวทำละลาย (๒) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งก๊าซ ก. การผลิต การบรรจุก๊าซ ข. การสะสม การขนส่งก๊าซ (๓) การผลิต การกลั่น การสะสม การขนส่งน้ำมันปิโตรเลียม หรือผลิต ภัณฑ์ปิโตรเลียมต่าง ๆ ก. การผลิต การกลั่น น้ำมันปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ต่าง ๆ ข. การสะสม การขนส่ง	๗,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	- ปริมาณจำนวนไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร - ปริมาณจำนวนตั้งแต่ ๒๐๑ ลิตรขึ้นไป	๑๐๐ ๑,๐๐๐
	(๔) การผลิต การสะสม การขนส่งถ่านหิน ถ่านโค้ก	๑๐,๐๐๐
	(๕) การพ่นสี ยกเว้นกิจการใน ๗ (๑)	๑,๐๐๐
	(๖) การประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ด้วยยาง ยางเทียม พลาสติก เซลลูโลยด์ เปเบอร์ໄล์ท หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	
	ก. ใช้เครื่องจักรไม่เกิน ๒ แรงม้า	๒,๐๐๐
	ข. ใช้เครื่องจักรตั้งแต่ ๒ แรงม้าขึ้นไป	๕,๐๐๐
	(๗) การโน้ม การบดชัน	
	ก. ผลิตโดยไม่ใช้เครื่องจักร	๒๐๐
	ข. ผลิตโดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	(๘) การผลิตสี หรือน้ำมันผสมสี	๑,๐๐๐
	(๙) การเคลือบ การซับ วัตถุด้วยพลาสติก เซลลูโลยด์ เปเบอร์ໄล์ท หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๕๐๐
	(๑๐) การผลิตพลาสติก เซลลูโลยด์ เปเบอร์ໄล์ท หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๕,๐๐๐
	(๑๑) การผลิต การบรรจุสารเคมีดับเพลิง	๑๐,๐๐๐
	(๑๒) การผลิตน้ำแข็งแห้ง	
	ก. ใช้เครื่องทำความเย็นไม่เกิน ๒ เครื่อง	๕๐๐
	ข. ใช้เครื่องทำความเย็นตั้งแต่ ๓ - ๕ เครื่อง	๑,๐๐๐
	ค. ใช้เครื่องทำความเย็นตั้งแต่ ๕ เครื่องขึ้นไป	๑,๕๐๐
	(๑๓) การผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง	๒,๐๐๐
	(๑๔) การผลิตเซลล์แล็ก หรือสารเคลือบเงา	๕,๐๐๐
	(๑๕) การผลิต การบรรจุ การสะสม การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืช หรือพาหะนำโรค	
	ก. การผลิต การบรรจุ	๕,๐๐๐
	ข. การสะสม	๑,๐๐๐
	ค. การขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค	๑,๐๐๐
	(๑๖) การผลิต การบรรจุ การสะสมกาว	
	ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	ข. โดยใช้เครื่องจักร	๑,๐๐๐
๑๓	กิจการอื่น ๆ	
	(๑) การพิมพ์หนังสือ หรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร	
	ก. สถานที่มีเครื่องจักรรวมกันแล้วไม่เกิน ๒ แรงม้า	๓๐๐
	ข. สถานที่มีเครื่องจักรรวมกันแล้วเกินกว่า ๒ - ๕ แรงม้า	๕๐๐
	ค. สถานที่มีเครื่องจักรรวมกันแล้วเกินกว่า ๕ แรงม้าขึ้นไป	๗๐๐

ลำดับที่	ประเภทกิจการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
	(๒) การผลิต การซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ไฟฟ้า	๕,๐๐๐
	ก. การผลิต	๕๐๐
	ข. การซ่อม	๕๐๐
	(๓) การผลิตเที่ยน เที่ยนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๒๐๐
	(๔) การพิมพ์แบบพิมพ์เขียว หรือการถ่ายเอกสาร	๑,๐๐๐
	(๕) การสะสมวัตถุ หรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้แล้ว หรือเหลือใช้	๑,๐๐๐
	(๖) การประกอบกิจการโภดังสินค้า	๕๐๐
	(๗) การล้างขวด ภาชนะ หรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว	๕๐๐
	(๘) การพิมพ์สิ่งบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ	๑,๐๐๐
	(๙) การก่อสร้าง	๑,๕๐๐
	ก. มีคนงานต่ำกว่า ๓๐ คน	
	ข. มีคนงานตั้งแต่ ๓๐ คนขึ้นไป	

การประชุมสภา อบต.

บันทึกหลักการและมุขสูตร พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ประกอบ

(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเด่น
เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

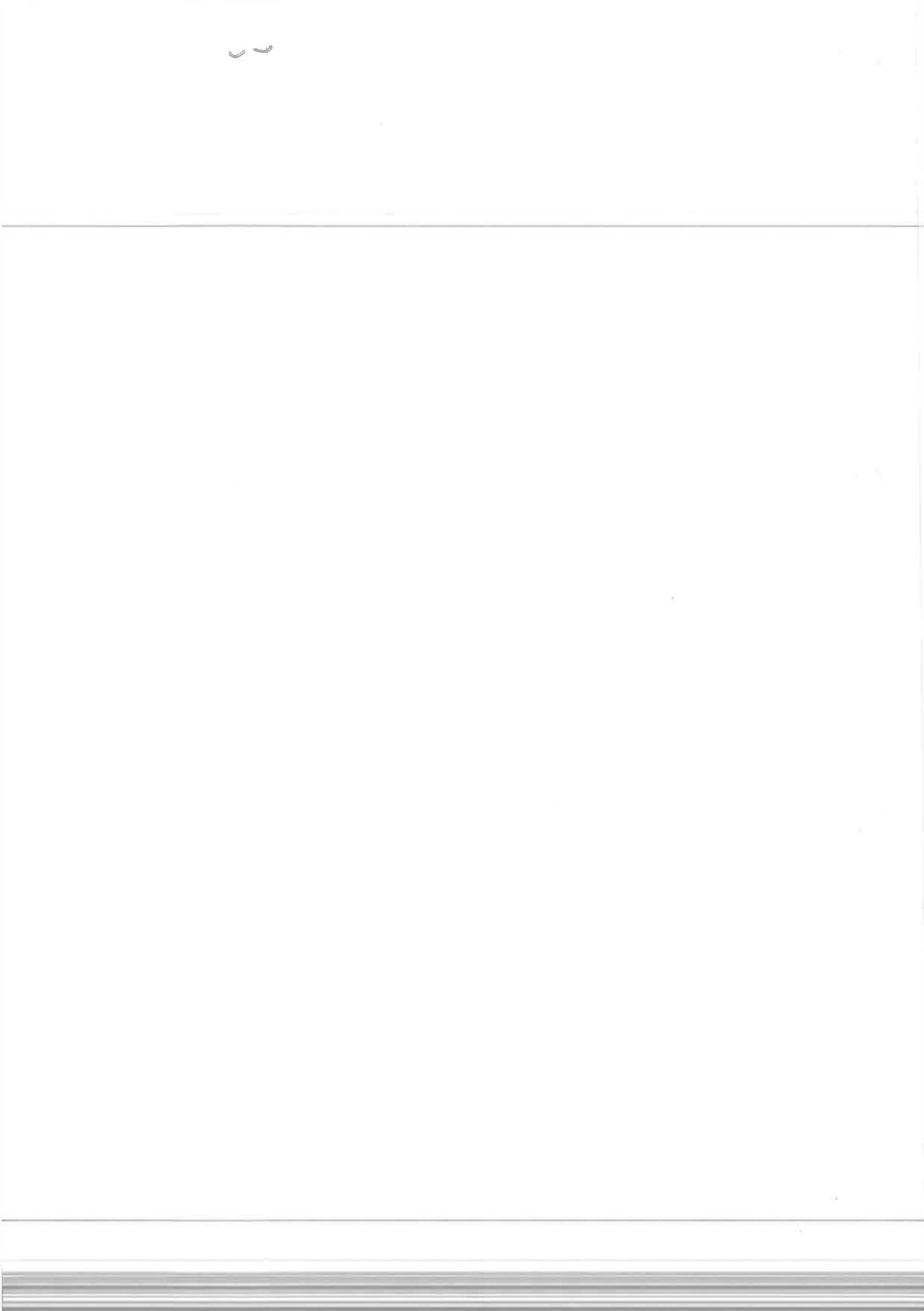
พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเด่น เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบ
น้ำด้วยไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เหตุผล

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเด่น ได้รับการถ่ายโอนการกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำ
ได้แก่ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านหนองเด่นท่า หมู่ที่ ๑ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำ
บ้านหนองคังคา และสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านหนองคังคา ๒ หมู่ที่ ๔ ดังนั้น เพื่อให้การบริหาร
กิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสมสมกับความต้องการของ
สมาชิกผู้ใช้น้ำ และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลหนองเด่นตลอดจน
สามารถกำหนดหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับให้บริการน้ำ เพื่อการเกษตรแก่สมาชิกผู้ใช้น้ำได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้



(ร่าง)

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน
เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ว่าด้วยการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดินและนายอำเภอปุ่งคล้า จัง tra ข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน เรื่อง การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดินแล้วเจ็ดวัน

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน

“สถานีสูบน้ำ” หมายความว่า สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ และรวมถึงสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ก่อสร้างขึ้นเองด้วย

“เกษตรกรรม” หมายความว่า การทำนา ทำไร่ ทำสวน ประมง เลี้ยงสัตว์ หรือเกษตรกรรมประเภทอื่น

“กลุ่มผู้ใช้น้ำ” หมายความว่า กลุ่มบุคคลที่ได้มาร่วมตัวจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการน้ำและใช้น้ำจากสถานีสูบน้ำเพื่อเกษตรกรรม ทั้งที่ได้จดทะเบียนตามกฎหมายหรือโดยการรับรองจากองค์การบริหารส่วนตำบล

“สมาชิกผู้ใช้น้ำ” หมายความว่า ผู้ที่ประกอบอาชีพด้านการเกษตรกรรมที่มีพื้นที่ทำการเกษตรอยู่ในเขตบริการของสถานีสูบน้ำขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน และได้สมัครเป็นสมาชิก ของกลุ่มผู้ใช้น้ำโดยผู้นั้นจะมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินสำหรับทำการเกษตรกรรมหรือในฐานะผู้เช่าก็ได้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำที่อยู่ในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบล

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำที่อยู่ในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบล

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำที่อยู่ในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบล

“ข้อบังคับ” หมายความว่า ข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำ ซึ่งออกโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๔ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลของเดิมเป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และมีอำนาจ ตีความ วินิจฉัยปัญหา และยกเว้นการปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ เกี่ยวกับการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า และแต่งตั้ง พนักงานเพื่อดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าเป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลและมอบหมายให้คณะกรรมการ ดำเนินการบริหารในเรื่องใดเรื่องหนึ่งได้ตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้

หมวด ๒

คณะกรรมการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำ

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารสถานีสูบน้ำของสถานีสูบน้ำแต่ละแห่ง โดยเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำใน พื้นที่บริการของสถานีสูบน้ำนั้น ๆ โดยมีจำนวนกรรมการที่สมาชิกผู้ใช้น้ำส่วนใหญ่กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการ บริหารสถานีสูบน้ำแต่ละสถานีจะต้องไม่น้อยกว่า ๗ คน และไม่เกิน ๑๕ คน ประกอบด้วยผู้แทนองค์การบริหารส่วน ตำบลและผู้แทนกลุ่มผู้ใช้น้ำที่ได้รับเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำในพื้นที่บริการของสถานีสูบน้ำนั้น

ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการในสัดส่วนของผู้แทนกลุ่มเกษตรกรผู้ใช้น้ำตามวาระหนึ่ง ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

ให้กรรมการคัดเลือกันเองให้มีประธานกรรมการหนึ่งคน รองประธานกรรมการหนึ่งคน เหรัญญิกหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน ให้ประธานกรรมการเป็นผู้แทนของคณะกรรมการ

ข้อ ๗ คณะกรรมการบริหารสถานีสูบน้ำมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการกิจการสถานีสูบน้ำตามที่ กำหนดไว้ในข้อบังคับ

ข้อ ๘ บุคคลที่จะได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำให้เป็นกรรมการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นสมาชิกของกลุ่มผู้ใช้น้ำ

(๒) มีสัญชาติไทยและมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบปีบริบูรณ์

(๓) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นประจำ และมีชื่อยื่นทะเบียนบ้านในหมู่บ้านหรือชุมชนนั้น ๆ ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และเป็นสมาชิกผู้ใช้น้ำของกิจการสถานีสูบน้ำที่ตนจะดำรงตำแหน่ง กรรมการ

(๔) เป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพสุจริตไม่ประพฤติดур เป็นภัยต่อสังคม

ข้อ ๙ บุคคลที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นบุคคลต้องห้ามให้มีสิทธิได้รับเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำให้เป็น กรรมการ คือ

(๑) เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

(๒) หูหนวก และเป็นใบซึ่งไม่สามารถอ่านและเขียนหนังสือได้

(๓) ติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ เพราะ ทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

ข้อ ๑๐ กรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง แต่อาจดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ เมื่อได้รับการเลือกตั้งอีก

ข้อ ๑๑ กรรมการที่ได้รับเลือกตั้งจากสมาชิกผู้ใช้น้ำพันจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ถึงคราวออกตามวาระ

(๒) ตาย

(๓) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานกรรมการ กรณีที่ยังไม่มีประธานกรรมการ หรือ ประธานกรรมขอลากลอกให้ยื่นหนังสือลาออกต่อผู้บริหารห้องคืน

(๔) ไปเสียจากหมู่บ้านหรือชุมชน

(๕) ประภูภัยหลังว่าขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘ หรือลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙

(๖) ต้องโทษจำคุกฐานกระทำความผิดในคดีอาญา ยกเว้นการกระทำผิดในคดีลุ่โทไทย หรือกระทำความผิดโดยประมาท

ข้อ ๑๒ กรณีกรรมการที่เป็นผู้แทนกลุ่มผู้ใช้น้ำว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากรอบวาระ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลงและให้ผู้ซึ่งได้รับเลือกแทนนั้นอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีตำแหน่งที่ว่างลงที่หาระที่เหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่จัดให้มีการเลือกตั้งแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างก็ได้

ข้อ ๑๓ ในการประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๔ มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ตัดสินใจ และให้ถือว่าเป็นที่สุด

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีการแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการ ที่ปรึกษามีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมีสิทธิแสดงความคิดเห็นได้ ฯ ก็ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติ

หมวด ๓

การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำ

ข้อ ๑๖ การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำให้เป็นไปตามข้อบังคับที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

ข้อบังคับตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบหมายให้คณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

(๑) เงื่อนไขการรับสมัครสมาชิก

(๒) สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

(๓) กำหนดเวลาการสูบน้ำและพื้นที่ที่จะได้รับน้ำ

(๔) อัตราค่าน้ำ ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บจากสมาชิก

(๕) เงื่อนไขเกี่ยวกับการขอใช้น้ำ การยกเลิกการใช้น้ำ

(๖) หน้าที่ของคณะกรรมการผู้บริหารกิจการสถานีสูบน้ำ

(๗) หน้าที่อื่นๆ

ข้อ ๑๗ การบริหารกิจการสถานีสูบน้ำให้ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๔ การประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำต้องมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกผู้ใช้น้ำทั้งหมด จึงจะถือว่าเป็นองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำเป็นประธานในที่ประชุม
ข้อ ๑๕ ผู้ที่ประสงค์จะใช้น้ำจากสถานีสูบน้ำ จะต้องยื่นความประสงค์ขอใช้น้ำเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๒๐ ค่าธรรมเนียมการขอใช้น้ำ ค่าปรับ ค่าเชื้อมต่อการใช้น้ำ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ

ข้อ ๒๑ ผู้ใดที่ทำให้ทรัพย์สินของสถานีสูบน้ำเสียหาย ผู้นั้นต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒๒ ผู้ใดโดยทุจริตเอาน้ำจากสถานีสูบน้ำไปใช้ หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขตัวเลขในมาตรવัดน้ำ หรือกระทำการใด ๆ ก็ตามเพื่อเอาน้ำจากสถานีสูบน้ำไปใช้ ให้งดจ่ายน้ำทันที และจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

กรณีดำเนินการของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งให้รวมถึงการดำเนินคดีกับผู้ทำให้ทรัพย์สินของสถานีสูบน้ำเสียหายตามข้อ ๒๐ ด้วย

ข้อ ๒๓ กรณีที่มีการยกเลิกการใช้น้ำ หรือโอนให้ผู้อื่น ต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการเสียก่อนจึงสิ้นสุดการเป็นผู้ใช้น้ำ มิฉะนั้น จะถือว่ายังเป็นผู้ใช้น้ำอยู่และจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าน้ำตามที่คณะกรรมการหรือผู้รับมอบหมายเรียกเก็บ

หมวด ๔

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน

ข้อ ๒๔ ระยะเวลาในการเก็บค่าน้ำ และระยะเวลาในการค้างชำระค่าน้ำ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ

ข้อ ๒๕ สถานีสูบน้ำอาจมีรายได้ ดังนี้

(๑) เงินค่าน้ำ

(๒) เงินค่าธรรมเนียม เงินค่าปรับ

(๓) เงินบริจาค

(๔) เงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๒๖ สถานีสูบน้ำอาจมีรายจ่าย ดังนี้

(๑) รายจ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับระบบการจ่ายน้ำ การบำรุงรักษาซ่อมแซม และการขยาย

กิจการสถานีสูบน้ำ

(๒) รายจ่ายในการบริหารกิจการสถานีสูบน้ำ เช่น ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์

(๓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด เช่น ค่าเบี้ยประชุม หรือค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารกิจการและบำรุงรักษาสถานีสูบน้ำ

ข้อ ๒๗ ให้คณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเก็บรักษาเงินของกิจการสถานีสูบน้ำและนำรายได้ของกิจการสถานีสูบน้ำฝากธนาคารทั้งจำนวนภายในวันที่มีรายได้ ถ้าฝากในวันที่มีรายได้ ไม่ทันให้นำฝากในวันทำ การถัดไป และให้คณะกรรมการมอบหมายกรรมการอย่างน้อย ๒ คน เป็นผู้มีอำนาจ เปิกจ่ายเงินของกิจการสถานีสูบน้ำ

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการอุบมายกรรมการอย่างน้อยสองคนเป็นผู้มีอำนาจเบิกจ่ายเงินของกิจการสถานีสูบนำ้ สำนัก

ข้อ ๒๕ ให้คณะกรรมการจัดทำบัญชีรายได้และรายจ่ายของกิจการสถานีสูบนำ้ รายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบอย่างน้อยคือเดือนละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๓๐ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่คณะกรรมการจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาการบริหารงานหรือเพื่อประโยชน์ในการบริการแก่ประชาชน และกรณีนั้นมีได้กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการแจ้งขอความเห็นชอบจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลก่อนที่จะดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๖

นายบัวไช ประเคนคชา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็น

- เห็นชอบ

(นายคมกฤต บุญทอง)

นายอํามากอปุ่งคล้า

เอกสารแนบท้าย

การประชุมคณะกรรมการส่วนตัว ประจำวันที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ร่าง

แผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ. ๒๕๗๐)

เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒



องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดิน

อำเภอปุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

หลักการและเหตุผล

(๑)

แบบ พ. ๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

๒ - ๓

แบบ พ. ๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา

๔ - ๕

แบบ พ. ๐๒/๒ โครงการที่เกินศักยภาพฯ

๖ - ๗

หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ. ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากบริบททางสังคมได้มีการเปลี่ยนแปลง ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีอยู่ไม่สามารถ ตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ดังนั้นเพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่น มีความสมบูรณ์ถูกต้อง มีแนวทาง การพัฒนาที่ชัดเจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ จึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดินในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการ กิจการ หรือการบริการสาธารณูปโภค รวมทั้งมีหน้าที่ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม บำรุงรักษาศิลปะ จาริตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมยั่งต้องท้องถิ่น และอื่นๆตาม พระราชบัญญัติสภาร่างกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน จึงได้จัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ เพิ่มเติม พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภากองค์การบริหารส่วน ตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาร่างกฎหมาย ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหาร ด้วย เนื้อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยในน้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการและการพัฒนาท้องถิ่น เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบฯ และ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่าง แท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน จึงได้ดำเนินการเพิ่มโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒



๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

องค์กรบริหารส่วนต้นแบบหนองตีน อำเภอป่าบุ�รา จังหวัดเชียงใหม่

รายการสำคัญ การพัฒนา	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)										
๑. ดำเนินการสร้างฟาร์มฐาน	๕	๒,๓๘๕,๐๐๐	๓	ไม่ใช่ งบmu.								
๒. ดำเนินการลงเสริมแมตจะพัฒนาตามภารกิจเขตราชภัฏเชียงใหม่	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. ดำเนินการจัดตั้งเป็นกลุ่มเกษตรกรรม การรักษาความสะอาดบริเวณบ่อ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔. ดำเนินการคาดการณ์ทางด้านการท่องเที่ยวและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕. ดำเนินการบริหารจัดการและรักษาอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๖. การพัฒนาศักยภาพศิริปาล-ศิริปาล วัฒนธรรมจารึกประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗. ดำเนินงบประมาณการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๘. ดำเนินงบประมาณการบริหารจัดการเชิงบูรณาการและพัฒนาการเชิงบูรณาการตามมาตรฐานสากล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๙	๒,๓๘๕,๐๐๐	๕	๓,๖๕๐,๐๐๐	๕	๓,๖๕๐,๐๐๐	๕	๓,๖๕๐,๐๐๐	๕	๓,๖๕๐,๐๐๐	๕	๓,๖๕๐,๐๐๐

บัญชีโดยการทั่วไปของกิจ

ព្រៃនិភ័យក្រសួងពេទ្យ

“**ເມືດຕະກຳ**” (ມ.ຕ.ກ.) ໂດຍມາດຫຼັງການທີ່ມີການປັບປຸງການສັງລະອຽດ

จังหวัดปีบagan อำเภอปุ่นค่า ตำบลท่ามนองเดิน แขวงทุ่งรัตน์ ประเทศพม่า

၃၁၅ ပြ ၂၀၁၄ ၂၀၁၄ ၂၀၁၄ ၂၀၁၄ ၂၀၁၄

卷之三

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๗๐) เพื่อเติม ฉบับที่ ๒

องค์กรบริหารส่วนตำบลความต้องเดิน อำเภอปุษชา จังหวัดปีงกา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มศักยภาพอย่างยั่งยืนในการแข่งขันด้านการผลิตและการลงทุน
- ยุทธศาสตร์พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มเข้มแข็งหัวใจ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การผังเมือง การบริหารจัดการน้ำ และส่งเสริมอาชีวงานทางด้าน

๑.๓ แผนงานอุดหนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ผลกระทบ	ตัวชี้วัด	ผู้ลัพธ์	หน่วยงาน	ผู้ซื้อ
๑	ก่อสร้างถนน คสศ. สายแยกทางหลวง ๑๐๘ ไปบุ่งกรวยบ้านหนองตีนหา	มีถนนเพื่อการคมนาคม ขนาด ๔๕๐๐๐.๓๕ ม. ที่สะอาดสะบาย	๑๖๐๔,๐๐๐ (บาท)	๒๕๙๖๗ (บาท)				
๒	ก่อสร้างถนน คสศ. ทางแยก ๑๐๘ ไปบุ่งกรวยบ้านหนองตีนหา	ขนาด ๔๕๐๐๐.๓๕ ม. ที่สะอาดสะบาย	๑๖๐๔,๐๐๐ (บาท)	๒๕๙๖๗ (บาท)				

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	(ผลผลิตของโครงการ)	目標	งบประมาณและที่พำนักงาน
๑	โครงการอสังหาริมทรัพย์	เพื่อเพิ่มศักยภาพของ องค์กร รองรับการ พัฒนาในอนาคต	ขอใช้ที่ราชพัสดุ เพื่อสร้างที่ทำการ แห่งใหม่ ตามแบบที่ ออกแบบ	๒๕๖๑ (บาท) -	๒๕๖๑ (บาท) ๓,๐๐๐,๐๐๐ (บาท) -	๒๕๖๐ (บาท) ๗๕๗๐ (บาท) -

แบบ ๔. ๐๙

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองน้ำดู่ อำเภอปงคล้า จังหวัดปี猖กาล

- ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มศักยภาพสามารถในการแข่งขันด้านการค้าและการลงทุน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒.๑ พัฒนาศักยภาพโครงสร้างพื้นฐานท้องถิ่น ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การผังเมือง การปรับปรุงจัดการน้ำ และระบบสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

๑.๓ แผนงานงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	(ผลผลิตของโครงการ)	目標	งบประมาณและที่พำนักงาน
๗	ก่อสร้างโรงเรือนของชาวบ้าน	ก่อสร้างโรงเรือน ๘๐ หลังสำหรับชาวไทยพื้นเมือง (แห่งที่ ๑)	ก่อสร้างอาศา ๘๐ หลัง ๑๖๐๘๘ นิมิต	ก่อสร้างอาศา ๘๐ หลัง ๑๖๐๘๘ นิมิต	๑๖๐๘๘ (บาท) -	๗๕๐,๐๐๐ (บาท) -

แบบ ๔. ๐๙

სოლის მუზეუმი

ແກ່ມະນຸຍາພາກອົງກົນ (ພ.ສ. ແກ້ວຂົນ - ເກຫຍາ) ລັບປະທິບຸດ

卷之三

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ମହିନେ ପରିଚୟ

သိမ်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ လျှပ်စီးပွဲမှုနှင့် အမြတ်အမြတ် ပေါ်လောက်ခြင်း

卷之三

卷之三

ชุด	แผนงานการเงินชุด	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณและพัฒนา				ผู้ดูแล	หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ผู้จัดการ
				รายเดือน	รายไตรมาส	รายปี	ตัวชี้วัด		
๔	การจัดการ/บริหารความเสี่ยง	ภารกิจประจำปี	(ผลผลิตของโครงการ)	๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	ผู้ดูแล	สำนักงานบัญชี
๕	สังเคราะห์รวมข้อมูลเพื่อยोgor - กรรมปี	อนุรักษ์พันธุกรรมปี	การบริหารในพื้นที่ต่ำบล	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	จำนวนกรณีปี	สำนักงานบัญชี	สำนักงานบัญชี
		สร้างโอกาสเพิ่มรายได้ - กรรมปี	กษาครรภ์ในพื้นที่ต่ำบล	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	จำนวนกรณีปี	สำนักงานบัญชี	สำนักงานบัญชี
			พัฒนาต้น และรากต้น	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	จำนวนกรณีปี	สำนักงานบัญชี	สำนักงานบัญชี
			ให้เก่าทรัพย์	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	จำนวนกรณีปี	สำนักงานบัญชี	สำนักงานบัญชี
			เป็นครองการต่อเนื่อง	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	จำนวนกรณีปี	สำนักงานบัญชี	สำนักงานบัญชี
			หากปีงบประมาณ	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	ไม่ใช่ งบป.	จำนวนกรณีปี	สำนักงานบัญชี	สำนักงานบัญชี

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็น
สำหรับโครงการที่เกิดขึ้นภายหลังของศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับปรับปรุงสถานะแผนพัฒนา

- ก. บุญคราสเตอร์จังหวัดที่ ๒ พัฒนาโดยรัฐส่วนภูมิภาคเพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินการตามที่ต้องการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดที่ ๓ การพัฒนาโดยรัฐส่วนภูมิภาคเพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินการตามที่ต้องการ
บุญคราสเตอร์ที่ ๑ การพัฒนาตามโครงสร้างพื้นฐาน

- ๓.๑ แผนงานอุดหนาทางการและภาระโดยธา
๔. บุญคราสเตอร์จังหวัดที่ ๒ พัฒนาโดยรัฐส่วนภูมิภาคเพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินการตามที่ต้องการ
องค์กรบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดที่ ๓ การพัฒนาโดยรัฐส่วนภูมิภาคเพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินการตามที่ต้องการ
บุญคราสเตอร์ที่ ๑ การพัฒนาตามโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลลัพธิช่องโครงการ)	งบประมาณแหล่งที่มา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผู้ที่คาดว่าจะได้รับ ประโยชน์	หมายเหตุฯลฯ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๐ (บาท)			
๑	ก่อสร้างถนน คลอง ๔๘๐๔ กลางบ้าน บ้านหนองเต็า	เพื่อให้การเดินทาง ของประชาชน มีความสะดวก ไปบุญคราสเตอร์ – บ้านหนองเต็า	ถนน คลอง ๔๘๐ ๔๘๑,๓๙๐๐.๐๕ ม. พร้อม คูร่องระบายน้ำชั้นต่ำ ๐.๕ ม. พื้นที่ คลอง ไม่น้อยกว่า ๑๑,๙๕๐ เมตร.	๗,๐๐๔,๐๐๐	-	-	-	ถนน คลอง ๔๘๑,๙๕๐ เมตร.	ประธานาธิบดี สหภาพในกรุง ศรีสุจันทร์และบุญคราสเตอร์ ผู้เชี่ยวชาญทางการ เกษตรได้เดินทาง เยี่ยมชม	กองทุน เพื่อป้องกันภัย ๒,๙๕๐ เมตร.

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลกระทบ ได้รับ	หน่วยงาน นับเบ็ด ซ้อมหลัก
				๑๔๕๖๖ (บาท)	๒๔๙๗ (บาท)	๒๕๖๖๘ (บาท)	๒๕๖๖๙ (บาท)			
๓	กิจกรรมสาน.ctn คสส. รายเดือน แนวโน้มแห่งสังคม ท่องเที่ยวหาด สีดา บ้านหนอง อี้ดีฯ	เพื่อให้การสัมภาร ของประเทศไทย มีความสอดคล้อง มากขึ้น และ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	ถนน คสส. ขนาด ๔๙๐๐๔๐.๐๕ ม. พื้นที่ ที่ใช้ในส่วนที่ต้อง ฟื้นฟื้น คสส. ไม่น้อยกว่า ๗๐๗๐ ตร.ม. ตามแบบ มาตรฐาน ๗๐๓ สำนัก งบประมาณ กรมการ ปกครอง พื้นที่ป้ายบอก โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๑,๑๒๕,๔๐๐	-	-	-	ถนน คสส. พื้นที่ ๔๙๐๐๔๐.๐๕ ม.	ประชาชนมีความ สอดคล้องในการ สัมภารและภาร คิมพองท่องเที่ยว ได้สูงยิ่งขึ้น	กองฯ
๔	กิจกรรมสาน.ctn คสส. รายเดือน แนวโน้มแห่งสังคม ท่องเที่ยวหาด สีดา บ้านหนอง อี้ดีฯ	เพื่อให้การสัมภาร ของประเทศไทย มีความสอดคล้อง มากขึ้น และ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	ถนน คสส. ขนาด ๔๙๐๐๔๐.๐๕ ม. พื้นที่ ที่ใช้ในส่วนที่ต้อง ฟื้นฟื้น คสส. ไม่น้อยกว่า ๗๐๗๐ ตร.ม. ตามแบบ มาตรฐาน ๗๐๓ สำนัก งบประมาณ กรมการ ปกครอง พื้นที่ป้ายบอก โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๕,๙๑๖,๐๐๐	-	-	-	ถนน คสส. พื้นที่ ๔๙๐๐๔๐.๐๕ ม.	ประชาชนมีความ สอดคล้องในการ สัมภารและภาร คิมพองท่องเที่ยว ได้สูงยิ่งขึ้น	กองฯ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลลัพธ์ของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลกระทบ ได้รับ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				เบิกจ่าย (บาท)	เหลือคง (บาท)	เบิกจ่าย คงเหลือ	เบิกจ่าย คงเหลือ			
๔	ก่อสร้างใหม่ ศาลาศิริพันธุ์ หนองปราย หนองค้างค่า – หนองแสง แขวงหนองคาย ๒๐๐๙	เพื่อให้การสักปฏิจรูป ของประเพณีชาชน มีความสืบทอดภูมิปัญญาและสถาปัตยกรรม อนุรักษ์ภูมิปัญญาและศิลปะ ทางการเกษตรได้สอดคล้อง ก่อสร้างใหม่ ๒๐๐๙	ถนน ศศต. หนอง ๔๗๖,๐๐๐	-	-	-	-	ถนน ศศต.	ประชาชื่นเมืองเพิ่มน้ำ ๑,๕๓๐	ก่อสร้าง
๕	ก่อสร้างใหม่ ศาลาศิริพันธุ์ หนองปราย หนองค้างค่า – หนองแสง แขวงหนองคาย ๒๐๐๙	เพื่อให้การสักปฏิจรูป ของประเพณีชาชน มีความสืบทอดภูมิปัญญาและสถาปัตยกรรม อนุรักษ์ภูมิปัญญาและศิลปะ ทางการเกษตรได้สอดคล้อง ก่อสร้างใหม่ ๒๐๐๙	ถนน ศศต. หนอง ๔๗๖,๐๐๐	-	-	-	-	ถนน ศศต.	ประชาชื่นเมืองเพิ่มน้ำ ๑,๕๓๐	ก่อสร้าง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผู้ติดเชื้อคงรักษา)	งบประมาณและที่ผ่านมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน นับผิด ซ้อมหลัก ก่องบ่าง
				เบ็ดเตลlok (บาท)	เบ็ดเตลlok (บาท)	เบ็ดเตลlok (บาท)	เบ็ดเตลlok (บาท)			
๑	กิจกรรมน้ำ ศาสตร์ ฯพญ. นุ่นไปรดา ยะนุน	เพื่อให้การดูแลรักษา ^๔ ของประชารษณ์ มีความสอดคล้องมาก ที่สุด และสามารถช่วย ปั้นเยาวชนให้หันมา ^๕ สนใจศิลปะทางการ เกษตรได้สุดๆ	ถนน คสจ. ๗๖๗ ๔๙๐,๔๗๐.๗๕ ม. พื้นที่ ที่ตั้งร้านทั้งหมด ๐.๕ ไร่ ที่นี่ที่ คสจ.ไม่อนุญาตว่า ๗๘๕๐ ตร.ม. ทางแบบ ^๖ มาตรฐาน ท.๓-๐๓ สำนัก ^๗ งบประมาณ กรมการปกครอง ^๘ พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๑,๖๖๖,๐๐๐	-	-	-	ถนน คสจ. ๔๗๐ เมตร.	เพื่อปูน สอดคล้องน้ำยา ^๙ เกษตรได้สุดๆ	ก่องบ่าง
๒	งบรายเดือน ที่ ๑ ปี๒๕๖๗ ที่ ๑	ประมาณงบเดือนที่ ๑ อย่างทั่วไป ปี๒๕๖๗ องค์กิจ ท่า (ศูนย์นันสี ท่า)	ประมาณเดือนที่ ๑ อย่างทั่วไป ๑๗๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๗๐	ให้บริการ ให้ฟังเพื่อชื่น ความบันดูด้วย	ก่องบ่าง
๓	งบรายเดือน ที่ ๒ ปี๒๕๖๗ ที่ ๒	ประมาณงบเดือนที่ ๒ อย่างทั่วไป ๑๗๐,๐๐๐	ประมาณเดือนที่ ๒ อย่างทั่วไป ๑๗๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๗๐	ให้บริการ ให้ฟังเพื่อชื่น ความบันดูด้วย	ก่องบ่าง

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผู้ติดต่อองค์กร)	งบประมาณและที่ผ่านมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หมายเหตุ
				เดือน	ไตรมาส	ครึ่งปี	งวด			
๙	ก่อสร้างระบบ ศูนย์พัฒนาฯ	นำไปใช้เพื่อการเรียนรู้ ที่มีศักยภาพ ทันสมัย	ก่อสร้างระบบฐานข้อมูลจัดการ แสงอาทิตย์เพื่อการเรียนรู้ใน เขตพื้นที่ตำบลหนองดิน ปีละ ๒ แห่ง ตามแบบที่ อบต. กำหนด	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)	๒๕๖๕ (บาท)	๒๕๖๐ ๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๐,๐๐๐ ๒,๖๐๐,๐๐๐ ๐	ก่อสร้าง
๑๐	ซุ่มออกห้วย คำต้อนร่าง บ้านหนองดิน ทุ่งใหญ่	นำไปใช้เพื่อการเรียนรู้ ที่มีศักยภาพ เน้น ปริมาณกับเก็บนำไป สอนนักเรียน	ปริมาณต้นฤดู ๓,๒๔๔๘ ลบ.ม. ตามแบบที่ อบต.กำหนด	๒๖๔,๕๐๐	-	-	-	๕๖๔๘ ๕๖๕๐ ๓	มีน้ำพอ คำต้อนร่าง ๑ แห่ง	ก่อสร้าง

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แหล่งพัฒนาที่อยู่ใน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สำคัญที่รับประทานแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอ่อนดิน อำเภอปุ่งคร้า จังหวัดเชียงใหม่

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันด้านการค้าและการลงทุน ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาฯ ร่วมคณะกรรมการพัฒนาความมั่นคงที่

๕.๑ แผนงานการดำเนินธุรกรรมและนวนภารกิจ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลลัพธ์ของโครงการ)	งบประมาณและหน้าที่ดำเนินมา				ตัวชี้วัด	ผู้ที่คาดว่าจะ	หน่วยงาน
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑๑	แม่คลั่งท่องเที่ยว	ส่งเสริมการท่องเที่ยว	ก่อสร้าง SKY WALK ชมวิว ธรรมชาติ สڑทางนางต้นซูม ธรรมชาติ เรือนยอดไม้ (สะพานลอย)	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-	สถานที่ ท่องเที่ยวชั้นนำ	น้ำหนัก ห้องน้ำที่ปรับใช้	-สำนัก ปลัด
	ธรรมชาติเชิง บุรีรัตน์ป่าไม้ (SKY WALK)	กระบวนการท่องเที่ยว ธรรมชาติ เชิงบุรีรัตน์ป่าไม้	ธรรมชาติ เชิงบุรีรัตน์ป่าไม้					ธรรมชาติ อนุรักษ์ เพิ่มชีวิต ๑๐๐	ธรรมชาติ ๑๐๐ ^๒ และ กระบวนการท่องเที่ยว	-กลุ่มท่องเที่ยว -กลุ่มการ ศึกษาฯ

เอกสารนี้

หน้าที่ ๑

การประชุม

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายงาน แผนพัฒนาห้องเรียน (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑



องค์การบริหารส่วนต้นแบบหนองเดิน
อำเภอบึงคล้า จังหวัดปัตตานี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	๑
แบบ พ. ๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา	๒
แบบ พ. ๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา	๓ - ๕

หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ. ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

เนื่องด้วย คณะกรรมการรัฐมนตรีในราชประชุมเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีมติให้ปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนระดับชั้นเด็กเล็กถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในอัตราตามขนาดของสถานศึกษา และในราชประชุมเมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติให้ปรับเพิ่มราคากลางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น จึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ ขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เพื่อการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เป็นประโยชน์ต่อประชาชน และใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายจ่ายเพิ่มเติม และการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐ พิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การ บริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภากองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาราษฎร์ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบ วัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการและการพัฒนาท้องถิ่น เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบฯ และ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน เกิดประโยชน์ต่อประชาชน องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองเดื่น จึงได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑



卷之三

၁၇၈

ແມ່ນພື້ນຖານທີ່ມີການອະນຸມາດ (ນ.ສ. ແລະ ດັວຍຕົວ) ເປົ້າຢ່າງແມ່ນຕີ ແນບປັກ

กองทักรักษาดินแดน สำนักงานเขตพื้นที่ จังหวัดปีบาก

๒. บัญชีโครงการพัฒนาอุจิบัน

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาฯอุจิบัน (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) เป้าหมายเบ็ด ฉบับที่ ๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองอ้อต้น อำเภอบุคลา จังหวัดปัตตานี

- ยุทธศาสตร์จัดสร้างอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันความเสียหายและการไม่สงบทางการเมืองและการลักพาตัวในประเทศ
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การปริมาณจัดการน้ำ ส่งเสริมพัฒางานท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาระผู้ดูแลสูงสุด

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและภาระฯ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัสดุประสงค์	เป้าหมาย (ผลลัพธ์ของโครงการ)	งบประมาณแต่ละปี				ตัวชี้วัด (KPI)	ผู้รับ ผิดชอบ	หน่วยงาน ที่รับ ผิดชอบ
				๒๕๖๑ (บาท)	๒๕๖๒ (บาท)	๒๕๖๓ (บาท)	๒๕๖๔ (บาท)			
๑	โครงการอุปกรณ์ทางสื่อสารฯ สำหรับชุมชน	ก่อสร้างห้องเรียนรู้วิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๕	เพื่อให้มีสถานที่สำหรับการคุณภาพได้ด้วยตัวก่อสร้างห้องเรียนรู้วิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๕	๘๙๐,๐๐๐	-	-	-	มีถนนที่ดี มาตรฐาน สุขาภิบาล	ประจำชุมชนที่ได้รับการอนุมัติ ที่สังกัดภาครัฐฯ	ประจำชุมชนที่ได้รับการอนุมัติ กองช่าง
๒	โครงการอุปกรณ์ทางสื่อสารฯ สำหรับชุมชน	ก่อสร้างห้องเรียนรู้วิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๕	เพื่อให้มีสถานที่สำหรับการคุณภาพได้ด้วยตัวก่อสร้างห้องเรียนรู้วิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๕	๘๙๐,๐๐๐	-	-	-	มีถนนที่ดี มาตรฐาน สุขาภิบาล	ประจำชุมชนที่ได้รับการอนุมัติ ที่สังกัดภาครัฐฯ	ประจำชุมชนที่ได้รับการอนุมัติ กองช่าง

๒. บัญชีครุภารพัฒนาทางยั่งยืน

รายละเอียดโครงการที่ผ่านมา

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๗๐) เกี่ยวนโยบาย ฉบับที่ ๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาข้อมูลการบริการส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๔ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๓ แนวทางการศึกษา
๑. ภูมิศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาคน สังคม และความมั่นคงยั่งยืนของสังคมและสิ่งแวดล้อมสบสูญ

๑. ภูมิศาสตร์การพัฒนาข้อมูลการบริการส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๔ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศิลปะวัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๓ แนวทางการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลลัพธ์ของโครงการ)	งบประมาณและผู้ผ่านมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผู้รับ ผิดชอบ	ภาระฯ	
				๑๕๙๒ (บาท)	๒๕๘๗ (บาท)	๒๕๘๙ (บาท)	๒๕๙๐ (บาท)				
๑	โครงการศึกษาดูงาน ๗๗ สำนักปลัดฯ ๔	เด็กเล็กนักเรียนเด็กเล็ก ๗๗ แห่ง	ศูนย์อาหารเสริม(นม) ให้แก่ เด็กเล็ก ๗๗ แห่ง	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๕๙๐๐๐	เด็กเล็กทุกคนแม่ปั้นแบ่งร่วม เดินไปห้องน้ำร่วม มีผู้ดูแล ในการที่ดูแล	การที่ดูแล	ศึกษาฯ
๒	โครงการศึกษาดูงาน ๗๗ สำนักปลัดฯ ๔	เด็กเล็กนักเรียนเด็กเล็ก ๗๗ แห่ง	เด็กเล็กทุกคนแบ่งร่วม เดินไปห้องน้ำร่วม มีผู้ดูแล ในการที่ดูแล	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๕๙๐๐๐	๕๙๐๐๐	๕๙๐๐๐	การที่ดูแล
๓	โครงการศึกษาดูงาน ๗๗ สำนักปลัดฯ ๔	เด็กเล็กนักเรียนเด็กเล็ก ๗๗ แห่ง	เด็กเล็กทุกคนแบ่งร่วม เดินไปห้องน้ำร่วม มีผู้ดูแล ในการที่ดูแล	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๕๙๐๐๐	๕๙๐๐๐	๕๙๐๐๐	การที่ดูแล
๔	โครงการศึกษาดูงาน ๗๗ สำนักปลัดฯ ๔	เด็กเล็กนักเรียนเด็กเล็ก ๗๗ แห่ง	เด็กเล็กทุกคนแบ่งร่วม เดินไปห้องน้ำร่วม มีผู้ดูแล ในการที่ดูแล	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๑๕๐,๒๕๖	๕๙๐๐๐	๕๙๐๐๐	๕๙๐๐๐	การที่ดูแล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลลัพธ์ของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา				ผู้ดูแล ที่ปรึกษา	หน่วยงาน
				เบิกจ่าย	คงเหลือ	เบิกจ่าย	คงเหลือ		
๔	โครงการเดินทางศึกษาดูงานโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ ณ จังหวัดเชียงใหม่ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	เจริญเติบโตตามวัย	นักเรียนมีศรัทธาพึงเมืองอุดหนุน งบpm.ให้แก่โรงเรียนในสังกัด ที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๓๐๖,๕๗๐	๓๐๖,๕๗๐	๗๐๖,๕๗๐	๒๙๖,๖๘๕	๒๙๖,๖๘๕	ตัวชี้วัด (KPI)	ผู้ดูแลฯ
๕	โครงการเดินทางศึกษาดูงานโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ ณ จังหวัดเชียงใหม่ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	เจริญเติบโตตามวัย	นักเรียนมีศรัทธาพึงเมืองอุดหนุน งบpm.ให้แก่โรงเรียนในสังกัด ที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๓๐๖,๕๗๐	๓๐๖,๕๗๐	๗๐๖,๕๗๐	๒๙๖,๖๘๕	๒๙๖,๖๘๕	ตัวชี้วัด (KPI)	ผู้ดูแลฯ
๖	โครงการเดินทางศึกษาดูงานโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ ณ จังหวัดเชียงใหม่ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	เจริญเติบโตตามวัย	นักเรียนมีศรัทธาพึงเมืองอุดหนุน งบpm.ให้แก่โรงเรียนในสังกัด ที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๓๐๖,๕๗๐	๓๐๖,๕๗๐	๗๐๖,๕๗๐	๒๙๖,๖๘๕	๒๙๖,๖๘๕	ตัวชี้วัด (KPI)	ผู้ดูแลฯ
๗	โครงการเดินทางศึกษาดูงานโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ ณ จังหวัดเชียงใหม่ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	เจริญเติบโตตามวัย	นักเรียนมีศรัทธาพึงเมืองอุดหนุน งบpm.ให้แก่โรงเรียนในสังกัด ที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๓๐๖,๕๗๐	๓๐๖,๕๗๐	๗๐๖,๕๗๐	๒๙๖,๖๘๕	๒๙๖,๖๘๕	ตัวชี้วัด (KPI)	ผู้ดูแลฯ

ร่าง

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ
การเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภานักท้องถิ่น
ขององค์กรบริหารส่วนตำบล
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดิน
อำเภอปุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ



ประกาศสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน
ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภากองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมนี้จัดทำขึ้นตามเจตนารณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ มาตรา ๒๕๔๙ (๔) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรมอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือเกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ให้เกิดพันธุกพันระหว่างองค์กรและบุคคลในทุกระดับ ให้ใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้ใต้บังคับบัญชา ต่องค์กร ต่อประชาชน และต่อสังคม ตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคคล ที่ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎหมายอันมีผลบังคับบัญชา อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจจัดทำกฎหมายแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ข้อ ๗๖ จึงออกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน นี้ เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๓ ในประกาศว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาฯ ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

“ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น” หมายถึง ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาฯ ท้องถิ่น (ประ ран สภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ สมาชิกสภาท้องถิ่น) รวมทั้งบุคคลที่ฝ่ายสภาฯ ท้องถิ่นแต่งตั้งตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติที่จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาฯ ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

ข้อ ๔ ให้ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๒ มาตรฐานจริยธรรม^๑ ส่วนที่ ๑

มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

ข้อ ๕ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ๕ ประการ ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
 - (๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ
 - (๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
 - (๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
 - (๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอธิบายศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
 - (๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน
- ข้อเท็จจริง
- (๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
 - (๘) การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันเป็นพรมทางกษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรจิชาชีพขององค์กร

ส่วนที่ ๒

มาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่น

ข้อ ๖ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีในการครุตและรักษาระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้อ ๗ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามซึ่งรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๘ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคราะห์และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๙ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม คุณธรรมและศีลธรรม ทั้งโดยส่วนตัวและโดยหน้าที่รับผิดชอบต่อสาธารณะน ทั้งต้องวางตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องเคร่งครัด เสรีภาพส่วนบุคคลของผู้อื่น โดยไม่แสดง กิริยา หรือว่าจารมีสุภาพ อาสาสมารถร้าย หรือใส่ร้ายหรือเสียดสีบุคคลใด

ข้อ ๑๑ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องมีอุดมการณ์ในการทำงานเพื่อประเทศชาติและต้อง ถือเออผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นสิ่งสูงสุด

ข้อ ๑๒ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องรับใช้ประชาชนอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความ รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และปราศจากอคติ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถินประพฤติเป็น พ例เมืองที่ดี ร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรม และดูแลรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่รับผิดชอบ

ข้อ ๑๔ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องไม่ใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานะหรือตำแหน่งการ เป็นข้าราชการการเมืองไปแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง

ข้อ ๑๕ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งการเป็นข้าราชการการเมือง เข้าไปก้าวถ่ายหรือแทรกแซงการบรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง และเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการซึ่ง เป็นตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ และมิใช้ข้าราชการการเมือง พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ กิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ หรือราชการท้องถิน หรือให้บุคคลดังกล่าวพ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย

ข้อ ๑๖ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องไม่ยินยอมให้คู่สมรส ญาติสนิท บุคคลในครอบครัว หรือผู้ใกล้ชิดก้าวถ่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของตนหรือของผู้อื่น และต้องไม่ยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจ หน้าที่ของตนโดยมิชอบ

ข้อ ๑๗ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องระมัดระวังมิให้การประกอบวิชาชีพ อาชีพ หรือการ งานอื่นใดของคู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตนที่มิลักษณะเป็นการกระทบกระเที่ยบต่อความ เชื่อถือศรัทธาของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของตน

ข้อ ๑๘ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องรักษาความลับของทางราชการเว้นแต่เป็นการปฏิบัติ ตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย

ข้อ ๑๙ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องยึดมั่นในกฎหมายและคำนึงถึงระบบคุณธรรมในการ แต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

ข้อ ๒๐ ข้าราชการการเมืองท้องถินเมื่อพ้นจากตำแหน่งแล้ว ต้องไม่นำข้อมูลข่าวสารอันเป็น ความลับของทางราชการซึ่งตนได้มาในระหว่างอยู่ในตำแหน่งไปใช้เพื่อเกิดประโยชน์แก่องค์กรเอกชน ทั้งนี้ ภายใต้กำหนดระยะเวลาสองปี นับจากวันที่พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๒๑ ข้าราชการการเมืองท้องถินต้องเปิดเผยข้อมูลการทุจริต การใช้อำนาจในทางที่ผิด กฎ หลอกลวง หรือกระทำการอื่นใดที่ทำให้ราชการเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๒๒ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นต้องไม่เรียกร้องของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ต่างๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน และจะต้องดูแลให้คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตนปฏิบัติเข่นเดียวกันด้วย

ข้อ ๒๓ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นต้องปฏิบัติต่อองค์กรธุรกิจกับหน่วยงานของรัฐตามระเบียบ และขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๒๔ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นพึงพบปะเยี่ยมเยียนประชาชนอย่างสม่ำเสมอใจใส่ทุกชีวิตรับฟังเรื่องราวของทุกชีวิตรักษาความสงบสุข และรับฟังเรื่องราวของทุกชีวิตรักษาความสงบสุข ให้เกิดความเข้าใจผิด หรือเพื่อผลประโยชน์สำหรับตนเองและผู้อื่น โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๒๕ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น ต้องไม่ใช้หรือบิดเบือนข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือเพื่อผลประโยชน์สำหรับตนเองและผู้อื่น

ข้อ ๒๖ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นต้องรักษาทรัพย์สินของทางราชการและใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์นั้น ๆ เท่านั้น

ข้อ ๒๗ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของชาติ

ข้อ ๒๘ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นต้องไม่คบหาหรือให้การสนับสนุนแก่ผู้ประพฤติผิดกฎหมาย หรือผู้ที่มีความประพฤติในทางเสื่อมเสีย เช่น ผู้เปิดบ่อนการพนัน หรือผู้ที่ซองเกี่ยวกับยาเสพติด อันอาจกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน

ข้อ ๒๙ ข้าราชการการเมืองท้องถิ่นต้องแสดงความรับผิดชอบตามควรแก่กรณีเมื่อปฏิบัติหน้าที่ปกพร่องหรือปฏิบัติหน้าที่ผิดพลาดร้ายแรง

หมวด ๓ กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม ส่วนที่ ๑ กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๓๐ ให้นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลหอนองเด่น มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการการเมืองท้องถิ่นที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) ให้ความช่วยเหลือ ดูแล และคุ้มครองข้าราชการการเมืองท้องถิ่นซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม

(๓) การดำเนินการต่อข้าราชการการเมืองท้องถิ่นที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อันมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของผู้นั้นจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

(๔) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๓๑ ให้ประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน แต่งตั้งคณะกรรมการจิรยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาพห้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดินขึ้น เพื่อควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจิรยธรรมนี้ ประกอบด้วย

- ๑) ประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานคณะกรรมการจิรยธรรม
- ๒) สมาชิกสภาพห้องถิ่นที่สภาพห้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน เป็น คณะกรรมการจิรยธรรม
- ๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวน ๖ คน ที่ผู้กำกับดูแลตามพระราชนิรันดร์ จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นฯ เป็นผู้เลือก เป็นคณะกรรมการ
- ๔) หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเลขานุการคณะกรรมการทั้งนี้ หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน หากเคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อนให้ประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการจากตำแหน่งในฝ่ายสภาพห้องถิ่นที่เหมาะสม

ข้อ ๓๒ คณะกรรมการจิรยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริม และให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจิรยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจิรยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอาจมีผู้ร้องขอหรือตามที่คณะกรรมการจิรยธรรมเห็นเจก็ได
 - ๓) ขอความร่วมมือให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ซึ่งแจ้งข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบถาม
 - ๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบถาม
 - ๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจิรยธรรมนี้
 - ๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๗) ดำเนินการอื่นตามประมวลจิรยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย
- ในการประชุมคณะกรรมการจิรยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ส่วนที่ ๒ ระบบบังคับใช้ประมวลจิรยธรรม

ข้อ ๓๓ กรณีมีการร้องเรียนหรือปราบภัยเหตุว่ามีการปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจิรยธรรมให้ประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบล ส่งเรื่องให้คณะกรรมการจิรยธรรมเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการโดยจะต้องໄต่สวนข้อเท็จจริง สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจิรยธรรมนี้ และให้มีคำวินิจฉัยโดยเร็ว และให้คณะกรรมการจิรยธรรมส่งผลคำวินิจฉัยให้ประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลมีคำสั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนประมวลจิรยธรรม

กรณีมีการร้องเรียนหรือประagueเหตุว่า ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้คณะกรรมการจิยธรรมที่เหลืออยู่เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการ และให้เลือกกันเองเป็นประธานคณะกรรมการ ต้องได้ส่วนข้อเท็จจริง สืบสวนหาข้อเท็จจริงหรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ และให้มีคำวินิจฉัยโดยเร็วและให้คณะกรรมการจิยธรรมส่งผลคำวินิจฉัยให้ผู้ดูแลตามพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ มีคำสั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม

ข้อ ๓๔ หากการดำเนินการได้ส่วน สืบสวน สอปสวนตามข้อ ๓๓ แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมให้สั่งยุติเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๓๗

ข้อ ๓๕ การดำเนินการได้ส่วน สืบสวน สอปสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามส่วนที่ ๒ นี้ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๓๖ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจิยธรรมให้ถือเป็นที่สุด เว้นแต่

- (๑) ประagueข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของคำวินิจฉัยนั้นเปลี่ยนแปลงไป
- (๒) กรณีผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๓๗ เห็นว่าตนเองไม่ได้รับความเป็นธรรมให้สามารถร้องเรียนต่อผู้ตรวจการแผ่นดินได้ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่งการลงโทษ

หมวด ๔

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๓๗ การปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไข หรือดำเนินการที่ถูกต้อง หรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาในการเข้าสู่ตำแหน่ง การพั้นจากตำแหน่ง หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเอง หรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๘ กรณีปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของผู้ฝ่าฝืน ความจนใจหรือเจตนา มูลเหตุจุงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุประวัติ และความประพฤติในอดีตสภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืนและเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๓๙ ให้คณะกรรมการจิยธรรมส่งผลคำวินิจฉัยให้ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้กำกับดูแลตามพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ แล้วแต่กรณีมีคำสั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจิยธรรมและเมื่อมีคำสั่งลงโทษแล้วให้ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้กำกับดูแลตามพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ แล้วแต่กรณี แจ้งคณะกรรมการจิยธรรม เพื่อรายงานให้ผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป

ข้อ ๔๐ เกิดปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้ผู้ตรวจสอบการแผ่นดินเป็นผู้นิจฉัยข้าด

ข้อ ๔๑ ให้คณะกรรมการจริยธรรม พิจารณาปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม โดยจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ทุกๆ ๑ปี หรือให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสมตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบการแผ่นดินต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายรุ่งษี ศรีสว่าง)

ตำแหน่ง ประธานสภาพองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น



ประกาศสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

เรื่อง ประกาศจังหวัดของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ดังนั้น ตามมติที่ประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น ในคราวประชุมสภามัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงมีมติเห็นชอบใช้ประกาศสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น เรื่อง ประกาศจังหวัดของข้าราชการทางการเมืองฝ่ายสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น ให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม และกลไกในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวราภรณ์ ศรีสว่าง)
ตำแหน่ง ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดื่น

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนธันวาคม 2564

แนวทางการพิจารณาเบื้องต้น

1. การจัดทำระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทุกชนิด ต้องผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
2. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%) แล้ว และมีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาน้ำหนึ่งที่รวมค่าขนส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่ห่างไกล หรือพื้นที่หุบ深山 หรือพื้นที่เสี่ยงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
4. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ (Minimum Requirement) ภายใต้ราคากำหนดในการจัดซื้อคราวกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ



- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

48. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที) ราคา 26,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ PSB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องและสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

49. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 53,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A3 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

50/ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวgan
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถแสกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า $1,200 \times 600$ หรือ $600 \times 1,200$ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปลอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ร่วมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

51. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600×600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์หรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถแสกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า $1,200 \times 1,200$ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปลอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ร่วมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

การ

เอกสารแน่น ๑

๑ ครั้งที่ ๑



บัญชีรายการตามครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ ๑
สำนักงบประมาณ
ธันวาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บัญชีรายการมาตรฐานครุภัณฑ์	
1. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	3 - 4
2. ครุภัณฑ์การเกษตร	5 - 6
3. ครุภัณฑ์การแพทย์	7 - 8
4. ครุภัณฑ์การศึกษา	9 - 9
5. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10 - 11
6. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	12 - 13
7. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	14 - 14
8. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	15 - 19
9. ครุภัณฑ์โรงงาน	20 - 21
10. ครุภัณฑ์สำนักงาน	22 - 26
11. ครุภัณฑ์สำรวจ	27 - 27
12. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	28 - 28
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป	
1. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	31 - 41
2. ครุภัณฑ์การเกษตร	42 - 47
3. ครุภัณฑ์การแพทย์	48 - 59
4. ครุภัณฑ์การศึกษา	60 - 61
5. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	62 - 63
6. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	64 - 66
7. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	67 - 68
8. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	69 - 76
9. ครุภัณฑ์โรงงาน	77 - 78
10. ครุภัณฑ์สำนักงาน	79 - 83
11. ครุภัณฑ์สำรวจ	84 - 90
12. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	91 - 94

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	หน่วยนับ	ราคาระบบติดผนัง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (บาท)	คุณลักษณะเฉพาะ สังเขป (หน้า)
	10.6.2 แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter)			
	- ขนาด 13,000 บีทีyu		30,900	80 - 81
	- ขนาด 18,000 บีทีyu		33,500	80 - 81
	- ขนาด 20,000 บีทีyu		35,500	80 - 81
	- ขนาด 24,000 บีทีyu		40,900	80 - 81
	- ขนาด 30,000 บีทีyu		47,200	80 - 81
	- ขนาด 36,000 บีทีyu		53,600	80 - 81
	- ขนาด 40,000 บีทีyu		58,500	80 - 81
	- ขนาด 48,000 บีทีyu		60,900	80 - 81
	หมายเหตุ : ขนาดสูงกว่า 48,000 บีทีyu			
	เป็นรายการนอกมาตรฐาน			
	10.6.3 แบบติดผนัง			
	- ขนาด 12,000 บีทีyu		16,800	80 - 81
	- ขนาด 15,000 บีทีyu		20,300	80 - 81
	- ขนาด 18,000 บีทีyu		21,500	80 - 81
	- ขนาด 24,000 บีทีyu		24,900	80 - 81
	หมายเหตุ : ขนาดสูงกว่า 26,000 บีทีyu			
	เป็นรายการนอกมาตรฐาน			
	10.6.4 แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)			
	- ขนาด 12,000 บีทีyu		18,500	80 - 81
	- ขนาด 15,000 บีทีyu		24,900	80 - 81
	- ขนาด 18,000 บีทีyu		27,900	80 - 81
	- ขนาด 24,000 บีทีyu		37,900	80 - 81
	หมายเหตุ : ขนาดสูงกว่า 26,000 บีทีyu			
	เป็นรายการนอกมาตรฐาน			

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (บาท)	คุณลักษณะเฉพาะ สังเขป (หน้า)
10.4	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม	เครื่อง		
	10.4.1 แบบเจาะกระดาษและเข้าเล่มมือโยก		11,800	80
	10.4.2 แบบเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมือโยก		19,300	80
10.5	เครื่องนับธนบัตร	เครื่อง		
	10.5.1 แบบตั้งโต๊ะ		43,300	80
	10.5.2 แบบตั้งพื้น		67,500	80
10.6	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	เครื่อง		
	10.6.1 แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน			
	- ขนาด 13,000 บีที yü		23,500	80 - 81
	- ขนาด 15,000 บีที yü		25,700	80 - 81
	- ขนาด 18,000 บีที yü		27,200	80 - 81
	- ขนาด 20,000 บีที yü		30,900	80 - 81
✓	- ขนาด 24,000 บีที yü ✓	✓	32,200	80 - 81
	- ขนาด 26,000 บีที yü	✓	36,300	80 - 81
	- ขนาด 30,000 บีที yü		41,500	80 - 81
	- ขนาด 32,000 บีที yü		43,000	80 - 81
	- ขนาด 36,000 บีที yü		45,500	80 - 81
	- ขนาด 40,000 บีที yü		49,500	80 - 81
	- ขนาด 44,000 บีที yü		52,000	80 - 81
	- ขนาด 48,000 บีที yü		53,500	80 - 81
	- ขนาด 50,000 บีที yü		56,000	80 - 81
	หมายเหตุ : ขนาดสูงกว่า 60,000 บีที yü			
	เป็นรายการอภิมาตรฐาน			

ชื่อครุภัณฑ์

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

10.4 เครื่องเจาะกระดาษ
และเข้าเล่ม

- 10.4.1 แบบเจาะกระดาษมีอยู่แล้วเข้าเล่มมีอยู่
 1) เป็นชนิดสันห่วงพลาสติก ขนาดไม่ต่ำน้อยกว่า 21 ห่วง
 2) เข้าเล่มได้หนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว
 3) เข้าเล่มขนาดความยาวเอกสาร กระดาษ A4
 4) ปรับระยะห่างระหว่างขอบเอกสารและรูเจาะได้

10.4.2 แบบเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่มมีอยู่

- 1) เป็นชนิดสันห่วง
 2) เข้าเล่มหนาไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว
 3) เข้าเล่มขนาดความยาวเอกสาร กระดาษ A4
 4) ปรับระยะห่างระหว่างขอบเอกสารและรูเจาะได้

10.5 เครื่องนับธนบัตร

- 1) เป็นชนิดตั้งโต๊ะหรือตั้งพื้น
 2) เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์

10.6 เครื่องปรับอากาศ
แบบแยกส่วน

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า บีทีyu
 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาน้ำเสียงค่าติดตั้ง
 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น^{ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทีyu ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน}
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ห้างหน่ายส่ง
 ความเย็นและหน่วยระบายน้ำความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)
 นอกจากนี้จากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน
 ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ
 พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
 ห้องแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร
 สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
10.7 เครื่องฟอกอากาศ แบบฝังใต้ฝ้าเพดาน หรือ แบบติดผนัง	<p>8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) <ul style="list-style-type: none"> (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน <ul style="list-style-type: none"> ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท (2) ชนิดตู้ตั้งพื้น <ul style="list-style-type: none"> ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท (3) ชนิดติดผนัง <ul style="list-style-type: none"> ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท <p>1) แผ่นกรองอนุภาคฝุ่นละอองและสามารถถอดล้างทำความสะอาด</p> <p>2) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจคุณภาพและรับรองประสิทธิ์ การฟอกอากาศได้ไม่น้อยกว่า 90 % จากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศหรือมาตรฐานสากล</p> <p>3) เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจคุณภาพและรับรองความประจําจากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศ หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p> <p>4) แบบฝังใต้ฝ้าเพดาน : อัตราการหมุนเวียนของอากาศไม่ต่ำกว่า 500 ซีเอฟเอ็ม และ 1,000 ซีเอฟเอ็ม</p> <p>5) ราคามิ่งรวมค่าติดตั้ง</p>
10.8 เครื่องดูดฝุ่น	<p>1) สามารถดูดฝุ่นและน้ำ</p> <p>2) เป็นราคาร้อมอุปกรณ์</p>
10.9 เครื่องขัดพื้น	<p>1) มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว</p> <p>2) ใช้ไฟฟ้า</p> <p>3) ราคาร้อมอุปกรณ์</p>

ການ

ເຕັມສະໝັກແນະ 90

ໃຈ ຄວັງທີ 1

ບະຫຼາມ ພ. ໂດຍອວຍ ປະຊາທິປະໄຕ ອົດ ຖະໜານພະນັກ ຕະລາກ



ບໍລິຫຼາຄາມາຕຮຽນຄຣຸກັນທີ

ກອງມາຕຮຽນບປປະມານ 1
ສໍານັກບປປະມານ
ມັງກອນ 2561

ชื่อครุภัณฑ์

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

1. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

1.1 รอก /

- 1) เป็นรอกแม่แรงชนิดแขวน ซักด้วยมือ
- 2) มีขอเก้าอี้ด้านบน 1 ตัว ขอเกียร์กลไกน้ำหนักด้านล่าง 1 ตัว
- 3) ใช้เชือกเป็นตัวยกน้ำหนัก
- 4) ใช้พื้องเกียร์ทดเป็นตัวเพิ่มกำลังยก
- 5) ใช้เชือกเป็นตัวขักหมุนพื้องเกียร์ทดให้รอกทำงาน
- 6) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดน้ำหนักขั้นต่ำที่ยกได้

1.2 เครื่องผสมคอนกรีต

- 1) ตั้งผสมคอนกรีตจากเหล็กหนีว่า หรือเหล็กหล่อ
- 2) ความจุของโน้ม 7 ลูกบาศก์ฟุต (198.10 ลิตร) ขณะยังไม่ผสม และ 5 ลูกบาศก์ฟุต (140 ลิตร) ขณะผสมแล้ว
- 3) ใช้เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า
หมายเหตุ : 1 ลูกบาศก์ฟุต = 28.30 ลิตร

1.3 เครื่องสั่นคอนกรีต

- 1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- 2) ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 4.5 แรงม้า
- 3) สายจี้มีความยาวไม่น้อยกว่า 4 เมตร
- 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดต่ำสุดของเส้นผ่าศูนย์กลางของหัวเขย่า
หมายเหตุ : เครื่องสั่นคอนกรีต มีชื่อรีเยกซ์อินคือ สายจี้คอนกรีต

1.4 เครื่องตบดิน

- 1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- 2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม
- 3) แรงบตอต์ไม่น้อยกว่า 5 ตัน
- 4) ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที

1.5 รถขุดดินตะขاب

- 1) เป็นรถขุดไฮดรอลิกดินตะขاب (Hydraulic Excavator) หมุนได้รอบตัว ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดกำลังเครื่องยนต์ขั้นต่ำ
- 2) บุ้งกี๊และความสามารถ
 - (1) มีบุ้งกี๊พร้อมฟันและ Side Cutter
 - (2) ขนาด 120 แรงม้า ความจุบุ้งกี๊ไม่น้อยกว่า 0.70 ลูกบาศก์เมตร
 - (3) ขนาด 150 แรงม้า ความจุบุ้งกี๊ไม่น้อยกว่า 0.90 ลูกบาศก์เมตร
 - (4) ขนาด 200 แรงม้า ความจุบุ้งกี๊ไม่น้อยกว่า 1.20 ลูกบาศก์เมตร

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม 2564

แนวทางการพิจารณาเบื้องต้น

1. การจัดทำระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งหมด ต้องผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
2. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%) แล้ว และมีการรับประกันผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. เกณฑ์ราคากลางนี้เป็นราคาที่รวมค่าขนส่งและติดตั้งแล้ว ยกเว้นในพื้นที่ห่างไกล หรือพื้นที่หุรักน้ำ หรือพื้นที่เสียงภัย หรือเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสม
4. คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางนี้เป็นคุณลักษณะขั้นต่ำ (Minimum Requirement) ภายใต้ราคานี้กำหนด ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติมให้ตรงตามความต้องการ



- มีคาดได้กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

48. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที) ราคา 26,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องและสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีคาดได้กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

49. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 53,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A3 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีคาดได้กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

50. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวทั้ง
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถแสกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า $1,200 \times 600$ หรือ $600 \times 1,200$ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปรอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

51. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ราคา 10,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600×600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถแสกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า $1,200 \times 1,200$ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปรอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

สรุปผลการประมาณราคาก่อสร้าง

เอกสารแนบ ๑๖

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน

ประเภท งานอาคาร

เจ้าของโครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน

สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่ 1 บ้านหนองเดินท่า ตำบลหนองเดิน อำเภอพุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ

ฝ่ายออกแบบและประมาณราคา กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิน

ตามแบบ มาตรฐานสำหรับ อปท. เลขที่ ทศ-5-301 (ร่างรายบัญชีคคล. ชนิด ก-30) กรมทางหลวงชนบท

ประมาณราคากตามแบบ ปร.4 จำนวน 1 แผ่น เมื่อ กุมภาพันธ์ 2566

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงานรวมเป็นเงิน (บาท)	FACTOR F	ค่าก่อสร้างทั้งหมดรวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ประเภทงานอาคาร ป้ายโครงการ เงื่อนไข <ol style="list-style-type: none">- เงินล่วงหน้าจ่าย 0 %- ดอกเบี้ยเงินกู้ 6 %- ดอกเบี้ยเงินฝาก 0 %- ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) 7 %	64,268.11	1.3074	84,024.12	Factor F งานอาคาร
สรุป	รวมราคาก่อสร้างทั้งสิ้น			84,024.12	
	คิดเป็นราคาก่อสร้าง			84,000.00	
ตัวอักษร	แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน				

ความยาวrangle น้ำ

- ม.

เฉลี่ยราคาประมาณ

- บาท/ม.

ประมาณการ

(นายโอพาร วงศ์สุริยา)

ผู้อำนวยการกองช่าง

รายการประมาณราคา

งานตื้นทุนค่าก่อสร้างระบายน้ำ

โครงการ

ก่อสร้างระบายน้ำจากการระบายน้ำเดิม-ชั้งถนนซอยตัน หมู่ที่ 1 บ้านหนองเดินท่า

สถานที่ดำเนินการ

หมู่ที่ 1 บ้านหนองเดินท่า ตำบลหนองเดินท่า อำเภอปุ่งคล้า จังหวัดบึงกาฬ

รายละเอียดโครงการ

ก่อสร้างระบายน้ำ ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.30 ม. ความยาวรวม 43 ม. สีเกลี้ยง 0.30 ม. หนา 0.10 ม.

ผาปิดรางแบบบดคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.125 เมตร วางเรียงปิดตามแนวยาวของระบายน้ำ

พร้อมป้ายบอกโครงการ

ประมาณการเมื่อวันที่

กุมภาพันธ์ 2566

ตามแบบ

ทก-5-301 (ระบายน้ำคคล. ชนิด ก-30)

กรรมทางหลวงชนบท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมเงิน (บาท)
			ต่อหน่วย	รวม	ต่อหน่วย	รวม	
1	งานระบายน้ำ คคล.						
	1.1 งานดินชุด						
	-ดินชุด	8.60 ลบ.ม	-	-	125.00	1,075.00	1,075.00
	1.2 คอนกรีตขยาย 1:3.5						
	-ค่าแรงผสมและเทคโนโลยี	1.72 ลบ.ม	-	-	306.00	526.32	526.32
	-ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ 260 กก./ลบ.ม.	9.00 ตุ่ง	145.00	1,305.00	-	-	1,305.00
	-ทรายขยาย 0.62 ลบ.ม./ลบ.ม.	1.07 ลบ.ม	280.37	300.00	-	-	300.00
	-หินผสม 1.03 ลบ.ม./ลบ.ม.	1.77 ลบ.ม	747.66	1,323.36	-	-	1,323.36
	1.3 งานคอนกรีต ค.2						
	-ค่าแรงผสมและเทคโนโลยี	6.45 ลบ.ม	-	-	306.00	1,973.70	1,973.70
	-ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ 336 กก./ลบ.ม.	43.00 ตุ่ง	145.00	6,235.00	-	-	6,235.00
	-ทรายขยาย 0.60 ลบ.ม./ลบ.ม.	3.87 ลบ.ม	280.37	1,085.03	-	-	1,085.03
	-หินผสม 1.09 ลบ.ม./ลบ.ม.	7.03 ลบ.ม	747.66	5,256.05	-	-	5,256.05
	-งานแบบไม้และค้ำยัน	34.40 ตร.ม	56.00	1,926.40	133.00	4,575.20	6,501.60
	1.4 งานเหล็กเสริม						
	-เหล็ก RB Ø 6 มม. 2.22 กก./เส้น	0.13 ตัน	27,995.28	3,639.39	4,100.00	533.00	4,172.39
	-เหล็ก RB Ø 9 มม. 4.99 กก./เส้น	0.32 ตัน	26,220.67	8,390.62	4,100.00	1,312.00	9,702.62
	-เหล็กฉาก ขนาด 50 x 50 x 4 มม.	29.00 ท่อน	640.19	18,565.51	184.00	5,336.00	23,901.51
	ค่าแรงรวมคุดเชื่อม (กก./10บาท)						
	-ลวดผูกเหล็ก 0.015 กก./กก.เหล็ก	10.50 กก.	60.05	630.53	-	-	630.53
	-งานหยอดยางมะตอยรอยต่อทุกๆ 10 ม.	5.00 จุด	15.00	75.00	41.00	205.00	280.00
	รวมราคาก่อตื้นทุน						64,268.11

ประมาณการ

(นายโอลิฟาร วงศ์สุริยา)

ผู้อำนวยการกองช่าง

* ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(1) โครงการก่อสร้างร่างระบายน้ำจากรางระบายน้ำเดิม - ข้างถนน จำนวน
ซอยตัน หมู่ที่ 1 บ้านหนองเด่นท่า ✓

84,000 -
160,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ก่อสร้างร่างระบายน้ำจากรางระบายน้ำ

เดิม - ข้างถนนซอยตัน หมู่ที่ 1 บ้านหนองเด่นท่า ก่อสร้างร่าง

ระบายน้ำ ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.30 ม. ความยาวรวม 70 ม. ลึก 43 cm.

เฉลี่ย 0.30 ม. หนา 0.10 ม. ฝาปิดร่างแบบคอนกรีตเสริม

เหล็ก หนา 0.125 เมตร วางเรียงปิดตามแนวยาวของร่างระบายน้ำ

พร้อมป้ายบอกโครงการ (ก่อสร้างตามแบบร่างระบายน้ำ แบบ
เลขที่ ทก-5-301 ชนิด ก-30 กรมทางหลวงชนบท)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 3
ลำดับที่ 1

(10) โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากแยกทางหลวงชนบท 3008 ผ่าน จำนวน
ถนนสายส่งกาน, นายกิตติพงษ์ ถึงถนนเตียบแม่น้ำโขง พร้อมลงท่อ
คลอง. 2 จุด หมู่ที่ 4 บ้านหนองคั่งค้า

58,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ 4 บ้านหนอง
คั่งค้า ก่อสร้างถนนลูกรัง กว้างเฉลี่ย 5 เมตร ยาวเฉลี่ย 316
เมตร พื้นที่ถนนลูกรัง 1,580 ตร.ม หรือปริมาณดินลูกรังไม่น้อย
กว่า 395 ลูกบาศก์เมตร (ก่อสร้างตามแบบ อบต.กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.2562

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 4
ลำดับที่ 12