

รายงานสรุปผลการประเมินภาพรวมการดำเนินโครงการ
การจัดการองค์ความรู้ระหว่างบุคลากรและองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง
ประจำปี ๒๕๖๑

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

ตารางที่ ๑ เพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๒๕	๔๕
หญิง	๓๐	๕๕
รวม	๕๕	๑๐๐

ตารางที่ ๒ อายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑๘-๒๙	๘	๑๔.๕๕
๓๐-๓๙	๒๒	๔๐
๔๐-๔๙	๑๕	๒๗.๒๗
๕๐-๕๙	๑๐	๑๘.๑๘
รวม	๕๕	๑๐๐

ตารางที่ ๓ ระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ปวช/ปวส	๗	๑๒.๗๒
ปริญญาตรี	๑๕	๒๗.๒๗
ปริญญาโท	๘	๑๔.๕๕
ปริญญาเอก	๐	๐
อื่นๆ	๒๕	๔๕.๔๕
รวม	๕๕	๑๐๐

ตารางที่ ๔ อาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ข้าราชการ	๑๓	๒๓.๖๓
ลูกจ้างประจำ	๑	๑.๘
พนักงานจ้าง	๑๑	๒๐
อื่นๆ	๓๐	๕๔.๕๕
รวม	๕๕	๑๐๐

//ตอนที่ ๒...

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้

๑. ประเด็นด้านวิทยากร/เจ้าหน้าที่

ประเด็นด้านวิทยากร/ เจ้าหน้าที่	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำความรู้ไปใช้					
	มากที่สุด คน(ร้อยละ)	มาก คน(ร้อยละ)	ปานกลาง คน(ร้อยละ)	น้อย คน(ร้อยละ)	น้อยที่สุด คน(ร้อยละ)	รวม คน(ร้อยละ)
๑.การถ่ายทอดความรู้ของ วิทยากรมีความชัดเจน การใช้ภาษา ชัดเจน ชี้แจงข้อสงสัย มีความ เหมาะสมและเข้าใจง่าย	๓๐ (๕๔.๕๔)	๒๐ (๓๖.๓๖)	๕ (๙.๐๙)	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๒.มีความกระตือรือร้น สุภาพและไม่ตรีจิต	๓๕ ๖๓.๖๓	๒๐ ๓๖.๓๖	-	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๓.มีความครบถ้วนของ เนื้อหาตรงตามประเด็นที่ จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๔๐ ๗๒.๗๒	๑๕ ๒๗.๒๗	-	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐

๒. ประเด็นด้านกระบวนการ/สถานที่/ระยะเวลา

ประเด็นด้าน กระบวนการ/สถานที่/ ระยะเวลา	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำความรู้ไปใช้					
	มากที่สุด คน(ร้อยละ)	มาก คน(ร้อยละ)	ปานกลาง คน(ร้อยละ)	น้อย คน(ร้อยละ)	น้อยที่สุด คน(ร้อยละ)	รวม คน(ร้อยละ)
๑.การประชาสัมพันธ์ โครงการ	๓๐ (๕๔.๕๔)	๒๐ (๓๖.๓๖)	๕ (๙.๐๙)	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
ขั้นตอนกระบวนการจัด กิจกรรม มีความเหมาะสม	๓๕ ๖๓.๖๓	๒๐ ๓๖.๓๖	-	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๓.ได้รับความรู้/ประโยชน์ จากการจัดโครงการ	๔๐ ๗๒.๗๒	๑๕ ๒๗.๒๗	-	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๔.ได้เข้าร่วมโครงการอย่าง ประทับใจ	๑๕ ๒๗.๒๗	๔๐ ๗๒.๗๒	-	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๕.เอกสารประกอบ โครงการมีความละเอียด ครบถ้วน	๓๐ ๕๔.๕๔	๒๕ ๔๕.๔๕	-	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๖.สถานที่จัดโครงการ มี ความสะอาดเหมาะสม	-	๒๕ ๔๕.๔๕	๑๕ ๒๗.๒๗	๑๕ ๒๗.๒๗	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๗.ความพร้อมของ โสตทัศนอุปกรณ์	-	๑๕ ๒๗.๒๗	๒๕ ๔๕.๔๕	๑๕ ๒๗.๒๗	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๘.ระยะเวลาในการจัด โครงการมีความเหมาะสม	-	๒๕ ๔๕.๔๕	๑๕ ๒๗.๒๗	๑๕ ๒๗.๒๗	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐

๓.ประเด็นด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็นด้านความรู้ความเข้าใจ	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำความรู้ไปใช้					
	มากที่สุด คน(ร้อยละ)	มาก คน(ร้อยละ)	ปานกลาง คน(ร้อยละ)	น้อย คน(ร้อยละ)	น้อยที่สุด คน(ร้อยละ)	รวม คน(ร้อยละ)
๑.ความรู้ความเข้าใจเรื่อง นี้ก่อนการอบรม	-	๒๐ (๓๖.๓๖)	๕ (๙.๐๙)	๓๐ (๕๔.๕๔)	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๒.ความรู้ความเข้าใจเรื่อง นี้ หลังการอบรม	๔๐ ๗๒.๗๒	๑๕ ๒๗.๒๗	-	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐

๔.ประเด็นด้านการนำความรู้ไปใช้

ประเด็นด้านการนำความรู้ไปใช้	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำความรู้ไปใช้					
	มากที่สุด คน(ร้อยละ)	มาก คน(ร้อยละ)	ปานกลาง คน(ร้อยละ)	น้อย คน(ร้อยละ)	น้อยที่สุด คน(ร้อยละ)	รวม คน(ร้อยละ)
๑.สามารถนำความรู้ที่ ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานได้	๓๗ ๖๗.๒๗	๑๓ ๒๓.๖๓	๕ (๙.๐๙)	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๒.มีความเข้าใจและ สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปใช้ได้	๔๐ ๗๒.๗๒	๑๕ ๒๗.๒๗	-	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐
๓.สามารถนำความรู้ไป เผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๘ ๑๔.๕๔	๑๒ ๒๑.๘๑	๓๕ ๖๓.๖๓	-	-	๕๕ ๑๐๐.๐๐

สรุปประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

๑. ได้รับความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการจัดทำแผนว่าควรมีองค์ประกอบอะไรบ้าง
๒. เกิดความประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับ การใช้สติปัญญาเพื่อ
คิดวิธีการในห้องปฏิบัติการบรรลุประสิทธิภาพ เป็นการให้งานฝ่ายต่างๆ มีการประสานงานกันดี กิจกรรมที่ดำเนินมีความสอดคล้องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่างๆ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและคุ้มค่าเป็นอย่างมาก

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. ขอเสนอให้มีภาพประกอบการบรรยายแลกเปลี่ยนเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากบางประเด็น การฟังบรรยายเพียงอย่างเดียว ทำให้ยังมองไม่ภาพได้อย่างชัดเจน
๒. ขอเสนอให้มีการปรับเปลี่ยนหรือปรับปรุงสถานที่อบรม เนื่องจากมีขนาดที่คับแคบ

.....

แผนการจัดการความรู้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง
อำเภอบึงคล้า จังหวัดบึงกาฬ

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)							
ชื่อหน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง							
เป้าหมาย KM (Desired State) : การสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถทางด้านต่าง ๆ เช่น การศึกษาต่อ / ฝึกอบรม / สัมมนา ในหลักสูตรต่าง ๆ							
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : พนักงาน อบต. ในสังกัดได้รับการพัฒนาศักยภาพ							
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การสร้างและแสวงหาความรู้ -ภายใน อบต. -ภายนอก อบต.	จัดหรือส่งอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ ศึกษาต่อ	ม.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	จำนวนบุคลากรที่ ได้รับการอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดู งาน/ศึกษาต่อ	บุคลากรได้รับการ อบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน/ศึกษา ต่อ	หัวหน้าส่วน ราชการแต่ ละส่วน	
๒	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ -บอร์ดประชาสัมพันธ์ -เว็บไซต์ อบต. -จัดทำรายงาน	-รวบรวมความรู้เป็น หมวดหมู่และจัดทำ ฐานข้อมูล -สร้างคลังความรู้ ระเบียบข้อกฎหมาย ผ่านระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์	ก.พ. ๖๑ เป็นต้นไป	จำนวนฐานข้อมูล ความรู้ด้านต่าง ๆ	บุคลากรในองค์กร ได้รับความรู้เพิ่ม	หัวหน้าส่วน ราชการแต่ ละส่วน	
๓	การประมวลและ กลั่นกรองความรู้ -ปรับปรุงรูปแบบเอกสาร ข้อมูลให้เป็นมาตรฐาน สมบูรณ์	ปรับปรุงฐานข้อมูล ความรู้ของบอร์ด ประชาสัมพันธ์/ เว็บไซต์ อบต.	ก.พ. ๖๑ เป็นต้นไป	จำนวนฐาน ข้อมูล ความรู้ด้านต่าง ๆ ที่ได้ รับการ ปรับปรุง	จำนวนฐานข้อมูล ความรู้ที่ได้รับการ ปรับปรุง	หัวหน้าส่วน ราชการแต่ ละส่วน	
๔	การเข้าถึงความรู้ -บอร์ดประชาสัมพันธ์ -เว็บไซต์ อบต. -ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	รวบรวมความรู้เพื่อติด ประกาศ/บันทึก/ จัดเก็บ	มี.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	จำนวนการเข้าถึง ฐานข้อมูลความรู้ ด้านต่างๆ	มีจำนวนการ เข้าถึงฐานข้อมูล ความรู้ด้านต่างๆ	หัวหน้าส่วน ราชการแต่ ละส่วน	
๕	การแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้ -บอร์ดประชาสัมพันธ์ -จัดทำรายงาน	ให้บุคลากรที่ได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้าน ต่าง ๆ เข้าร่วม ประชุม/รายงานผล การอบรม	มี.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	จำนวนการประชุม เพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้/จัดทำ รายงาน	บุคลากรในองค์กร ได้รับความรู้เพิ่ม	หัวหน้าส่วน ราชการแต่ ละส่วน	
๖	การเรียนรู้ -การสร้างองค์ความรู้ -การนำความรู้ไปใช้	ประชาสัมพันธ์/ เว็บไซต์ อบต./ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารทำแผ่น พับแจก	มี.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	การจัดทำ/บันทึก ข้อมูล ประชาสัมพันธ์	มีจำนวนการ จัดทำ/บันทึก ข้อมูล	หัวหน้าส่วน ราชการแต่ ละส่วน	

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)							
ชื่อหน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเดิ่น							
เป้าหมาย KM (Desired State) : เสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนางานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน อบต.							
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : บรรยากาศที่เอื้อต่อการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนางาน							
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การบ่งชี้ความรู้ -มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนางาน	เสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนางาน	ม.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	จำนวนการเสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือ	มีการเสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือ	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ -ภายใน อบต. -ภายนอก อบต.	-ประชุม/สัมมนาเพื่อสนับสนุนการสร้างบรรยากาศ	ก.พ. ๖๑ เป็นต้นไป	จำนวนครั้งที่ประชุม/สัมมนาเพื่อสนับสนุนการสร้างบรรยากาศ	มีการประชุม/สัมมนาเพื่อสนับสนุนการสร้างบรรยากาศการทำงาน	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ -บอร์ดประชาสัมพันธ์ -เว็บไซต์ อบต. -วารสาร -จัดทำรูปเล่ม/รายงานและแผ่นพับ	ประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ อบต./ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทำแผ่นพับ	ก.พ. ๖๑ เป็นต้นไป	จำนวนการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้/จัดทำรายงาน/บันทึกข้อมูลในเว็บไซต์ อบต.	บุคลากรในองค์กรได้รับความรู้เพิ่ม	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ -ปรับปรุงรูปแบบเอกสารข้อมูลให้เป็นมาตรฐานเนื้อหาให้สมบูรณ์	-หัวหน้าส่วนราชการปรับปรุงกลั่นกรองฐานข้อมูลความรู้บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ อบต. และแผ่นพับ	มี.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	หัวหน้าส่วนราชการดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลความรู้ด้านต่าง ๆ	มีการตรวจและปรับปรุงฐานข้อมูลความรู้	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๕	การเข้าถึงความรู้ -บอร์ดประชาสัมพันธ์ -เว็บไซต์ อบต. -จัดทำรายงาน	ตั้งผู้รับผิดชอบดูแลบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ อบต./ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	มี.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	มีผู้ดูแลบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ อบต./ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	มีการดูแลบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ อบต./ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ -บอร์ดประชาสัมพันธ์ -เว็บไซต์ อบต. -จัดทำรายงาน	หัวหน้าส่วนราชการรวบรวมจัดทำเป็นเอกสาร/ฐานความรู้/เทคโนโลยีสารสนเทศดูแลช่องทางการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	มี.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	หัวหน้าส่วนราชการรวบรวมจัดทำเป็นเอกสาร/ฐานความรู้/เทคโนโลยีสารสนเทศดูแลช่องทางการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	มีการรวบรวมจัดทำเป็นเอกสาร/ฐานความรู้/เทคโนโลยีสารสนเทศดูแลช่องทางการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๗	การเรียนรู้ -การสร้างองค์ความรู้ -การนำความรู้นำไปใช้	ประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ อบต./ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	ม.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	มีการจัดทำ/บันทึกข้อมูล	มีการจัดทำ/บันทึกข้อมูล	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)							
ชื่อหน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น							
เป้าหมาย KM (Desired State) : การสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังเย็น ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถทางด้านต่าง ๆ เช่น การศึกษาต่อ/ฝึกอบรม/สัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ							
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : พนักงาน อบต. ในสังกัดได้รับการพัฒนาศักยภาพ							
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด อบต.หนองเดิ่นเห็นความสำคัญของการจัดการความรู้	ม.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	บุคลากรในสังกัด อบต. ทราบเป้าหมาย KM ของ อบต.หนองเดิ่น	จำนวนบุคลากรที่ทราบเป้าหมาย KM ของ อบต. หนองเดิ่น อย่างน้อย ๕๐%	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๒	การสื่อสาร	ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/จัดกิจกรรมที่ทำให้ทุกคนเข้าใจถึงการจัดการความรู้	ก.พ. ๖๑ เป็นต้นไป	บุคลากรในสังกัด อบต.เข้าใจถึงการจัดการความรู้	จำนวนบุคลากรที่เข้าใจถึงการจัดการความรู้ อย่างน้อย ๕๐%	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๓	กระบวนการและเครื่องมือ -การค้นหา -การถ่ายทอด -แลกเปลี่ยนความรู้	มีการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ อบต./ศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้มีการค้นหา ถ่ายทอด แลกเปลี่ยนความรู้ที่สะดวกรวดเร็วขึ้น	ก.พ. ๖๑ เป็นต้นไป	จำนวนครั้งบอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ อบต./ศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการปรับปรุง	บอร์ดประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์ อบต./ศูนย์ข้อมูลข่าวสารได้รับการปรับปรุงให้ดีขึ้น	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๔	การเรียนรู้	จัดการประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/จัดกิจกรรมเพื่อให้ทุกคนเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและหลักการของการจัดการความรู้	มี.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	บุคลากรที่เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและหลักการของการจัดการความรู้	จำนวนบุคลากรที่เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและหลักการของการจัดการความรู้	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๕	การวัดผล	จัดตั้งทีมงานเพื่อติดตามและประเมินผลแผนการจัดการความรู้ อบต.วังเย็น	ก.ย. ๖๑ เป็นต้นไป	มีการติดตามและประเมินผลแผนการจัดการความรู้ อบต.หนองเดิ่น	ผลการติดตามและประเมินผลแผนการจัดการความรู้ อบต.หนองเดิ่น	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	
๖	การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล	การให้รางวัล	ต.ค. ๖๑ เป็นต้นไป	บุคลากรในสังกัด อบต. มีความเข้าใจการจัดการความรู้	จำนวนบุคลากรที่เข้าใจการจัดการความรู้ อย่างน้อย ๕๐%	หัวหน้าส่วนราชการแต่ละส่วน	